



**ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**  
Av. Getúlio Vargas, 232, Palácio das Secretarias - 1º e 2º andares - Bairro Centro, Rio Branco/AC, CEP 69900-060  
Telefone: - www.ac.gov.br

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 310/2024 - COMPRASGOV N.º 90310/2024**

O Estado do Acre, por intermédio da Secretaria Adjunta de Compras, Licitações e Contratos - SELIC, infra qualificada, torna público aos interessados que na data, horário, e condições abaixo indicados, fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO na forma ELETRÔNICA**, tudo de conformidade com Decreto Estadual nº. 11.363 de 22/11/2023, Lei Complementar nº. 123/2006, Lei nº. 8.078/90, Código de Defesa do Consumidor, aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº. 14.133/2021 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

Esta licitação foi regularmente autorizada pelo **Órgão Contratante** conforme consta no processo administrativo, sendo a Secretaria Adjunta de Compras, Licitações e Contratos - SELIC, órgão da estrutura administrativa da Secretaria de Estado de Administração - SEAD, responsável pelos procedimentos licitatórios, designada como **Órgão Promotor** da licitação.

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROCESSO ADMINISTRATIVO:                                                                 | 0019.015359.00073/2024-50                                                                                                                                                                                                                     |
| ÓRGÃO CONTRATANTE:                                                                       | Secretaria de Estado de Saúde do Acre - SESACRE                                                                                                                                                                                               |
| UASG:                                                                                    | 927996                                                                                                                                                                                                                                        |
| MODALIDADE:                                                                              | PREGÃO                                                                                                                                                                                                                                        |
| FORMA:                                                                                   | ELETRÔNICO                                                                                                                                                                                                                                    |
| SRP:                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> SIM<br><input type="checkbox"/> NÃO                                                                                                                                                                       |
| CRITÉRIO DE JULGAMENTO:                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> MENOR PREÇO POR ITEM<br><input type="checkbox"/> MENOR PREÇO POR LOTE<br><input type="checkbox"/> MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR ITEM<br><input type="checkbox"/> MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE |
| MODO DE DISPUTA:                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> ABERTO                                                                                                                                                                                                    |
| VALOR DE CARÁTER SIGILOSO:                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> SIM<br><input type="checkbox"/> NÃO                                                                                                                                                                       |
| VALOR ORÇADO:                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> Valor Estimado<br><input type="checkbox"/> Valor Máximo Aceitável<br><input type="checkbox"/> Valor de Referência                                                                                         |
| PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS (Observado o disposto no art. 4º § 1º da Lei 14.133/2021) | <input type="checkbox"/> SIM<br><input checked="" type="checkbox"/> NÃO                                                                                                                                                                       |
| INTERVALO MÍNIMO DE DIFERENÇA ENTRE OS LANCES (DISPUTA ABERTA):                          | VALOR [R\$ 0,01]                                                                                                                                                                                                                              |
| INVERSÃO DE FASES:                                                                       | <input type="checkbox"/> SIM<br><input checked="" type="checkbox"/> NÃO                                                                                                                                                                       |
| PROVEDOR:                                                                                | Sistema de Compras do Governo Federal (COMPRASGOV). <a href="http://www.gov.br/compras/pt-br/">http://www.gov.br/compras/pt-br/</a>                                                                                                           |
| DATA DA ABERTURA:                                                                        | 07/11/2024                                                                                                                                                                                                                                    |
| HORÁRIO DE BRASÍLIA:                                                                     | 09h15min                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PERÍODO DE RETIRADA:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>22/10/2024 à DATA DE ABERTURA</b>                                                                                                                             |
| <b>ENDEREÇO ELETRÔNICO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <a href="http://www.gov.br/compras/pt-br/">http://www.gov.br/compras/pt-br/</a> e/ou <a href="http://www.licitacao.ac.gov.br">http://www.licitacao.ac.gov.br</a> |
| <b>PREGOEIRO(A):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Bruna Souza de Almeida Gotelip</b>                                                                                                                            |
| <b>NOMEAÇÃO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Portaria SEAD nº. 990 de 03 de Setembro de 2024, publicado no Diário Oficial do Estado do Acre, ano LVII, Nº. 13.856 de 05 de Setembro de 2024.</b>           |
| <b>Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a abertura do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local estabelecidos no preâmbulo deste Edital, desde que não haja comunicação do(a) Pregoeiro(a) em contrário.</b> |                                                                                                                                                                  |

O Pregão será realizado pelo(a) Pregoeiro(a) a ser designado por esta secretaria, bem como os Servidores que irão compor a equipe de apoio. Na ausência ou impedimento do(a) Pregoeiro(a) ou equipe de apoio indicado neste item, poderão atuar outros servidores oficialmente capacitados e designados pela Administração.

## 1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto da presente licitação a Registro de Preços para aquisição de Material Médico Hospitalar **CURATIVOS ESPECIAIS**, para atender as demandas das Unidades no âmbito da Secretaria de Estado de Saúde do Acre - SESACRE.

1.2. **Em caso de divergência existente entre as especificações deste objeto descritas no COMPRASGOV e as especificações constantes do Anexo I deste Edital prevalecerão às últimas.**

1.3. Acompanham este Edital os seguintes Anexos:

**Anexo I:** Termo de Referência

**Anexo II:** Minuta da ata de Registro de Preço

**Anexo III:** Minuta de Contrato

**Anexo IV:** Modelo de Proposta de Preços

**Anexo V:** Estudo Técnico Preliminar - ETP

## 2. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1. O Registro de Preços será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preços, na forma do **Anexo II** e condições previstas neste Edital.

2.2. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de (01) um ano contado da data da sua assinatura, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovada a vantajosidade do preço.

2.2.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida na forma prevista no art. [341 do Decreto Estadual nº. 11.363 de 22/11/2023](#).

## 3. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

3.1. Qualquer pessoa poderá apresentar pedido de esclarecimentos ou impugnação ao edital de licitação, por meio eletrônico, no e-mail: [selic.protocolo@gmail.com](mailto:selic.protocolo@gmail.com) / [selic.protocolo@ac.gov.br](mailto:selic.protocolo@ac.gov.br), ou excepcionalmente ou por escrito e entregue sob protocolo da Secretaria Adjunta de Compras, Licitações e Contratos - SELIC, localizada na Estrada do Aviário, 927 – Bairro Aviário - Rio Branco/Acre - CEP 69900-830, de segunda à sexta feira, no horário de 7h às 14h, **em até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para a abertura da sessão pública.**

3.2. O(A) Pregoeiro(a) responderá aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da data de recebimento do pedido, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, podendo requisitar subsídios formais aos responsáveis pela fase preparatória.

3.3. A impugnação não possuirá efeito suspensivo, exceto em situações excepcionais devidamente motivadas pelo(a) Pregoeiro(a) nos autos do processo de licitação.

3.4. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas por meio de notificações no sistema COMPRASGOV <http://www.gov.br/compras/pt-br> e no site <http://www.licitacao.ac.gov.br>, ficando todos os interessados obrigados a acessá-los para obtenção das informações prestadas pelo(a) Pregoeiro(a).

3.5. Acolhida a impugnação, será republicado o edital com as mesmas formalidades de sua publicação original e, conforme o caso, será definida nova data para a realização do certame, observando-se a regra do art. 145 do Decreto Estadual nº. 11.363 de 22/11/2023.

## 4. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. A participação na licitação importa total, irrestrita e irretratável submissão dos proponentes às condições deste Edital.

4.2. Poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO os interessados que:

4.2.1. Cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação.

4.2.2. Estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)).

4.2.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

4.2.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

4.2.5. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

4.3. **Não poderão concorrer direta ou indiretamente nesta licitação:**

4.3.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

4.3.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

4.3.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

4.3.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

4.3.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

4.3.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

4.3.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

4.3.8. tenham agente público integrante do órgão promotor e/ou do órgão solicitante da licitação, que participe da empresa na qualidade de sócio, dirigente ou responsável técnico, vedada também sua participação indireta;

4.3.8.1. A vedação de que trata o **item anterior** estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

4.3.9. estejam sob falência, em recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação, **EXCETO quando autorizada judicialmente ou quando estiver com plano de recuperação aprovado e homologado.**

4.3.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

4.3.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme **§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021**.

4.3.12. Conste a inscrição da empresa no **Sistema Integrado de Registro do Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS e Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP**. Sendo a inscrição impeditiva apenas nos casos em que o efeito da sanção apontada no referido cadastro representar óbice à participação em licitações e contratações no Estado do Acre.

4.4. O impedimento de que trata o **item 4.3.4** será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

4.5. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os **itens 4.3.2 e 4.3.3** poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

4.6. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

4.7. O disposto nos itens **4.3.2 e 4.3.3** não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

4.8. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da **Lei nº 14.133/2021**.

5. **DO CREDENCIAMENTO E DA REPRESENTAÇÃO**

5.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao Sistema Eletrônico, no site <http://www.gov.br/compras/pt-br/>.

5.2. O credenciamento do interessado e de seu representante junto ao sistema eletrônico de compras implicará a sua responsabilidade legal pelos atos praticados e presunção de capacidade para a realização das transações inerentes à licitação.

5.3. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico de compras durante a sessão pública da licitação, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.4. Caberá ao licitante interessado em participar do processo licitatório na forma eletrônica observar o disposto no art. **148 do Decreto Estadual 11.363/2023**.

## 6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 6.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.
- 6.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, **conforme o critério de julgamento adotado neste Edital**, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 6.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.
- 6.4. **No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:**
- 6.4.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório, conforme disposto no [art. 63, § 1º da Lei 14.133/2021](#).
- 6.4.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);
- 6.4.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);
- 6.4.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 6.5. O licitante organizado em cooperativa, **quando permitido a participação**, deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 6.6. **O fornecedor enquadrado como microempresa e empresa de pequeno porte deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.**
- 6.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 6.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 6.7. A falsidade da declaração de que trata os **itens 6.4 ou 6.6** sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.
- 6.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 6.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 6.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 6.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 6.11.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 6.11.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima, conforme estabelece o [artigo 19 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#)
- 6.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 6.12.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- 6.12.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto, conforme estabelece a [Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022 \(art. 19, § 1º\)](#).
- 6.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do **item 6.11** possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 6.14. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 6.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## 7. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

- 7.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
- 7.1.1. **Valor unitário e total ou percentual de desconto conforme critério estabelecido no preâmbulo deste edital**, e demais informações exigidas no próprio campo do sistema
- 7.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

- 7.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
- 7.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 7.5. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Projeto Básico/Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- 7.6. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações, quando participarem de licitações públicas.
- 7.7. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no Projeto Básico/Termo de Referência.
- 7.8. A existência de elementos na proposta que permitam a identificação do licitante, antes da fase de lances, ensejarão a desclassificação da proposta inicial, conforme estabelece no [art. 151 § 4º do Decreto Estadual 11.363/2023](#).

## 8. DA SESSÃO PÚBLICA

- 8.1. A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pelo(a) Pregoeiro(a), ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste edital, no sítio <http://www.gov.br/compras/pt-br/>.
- 8.2. Durante a sessão pública, a comunicação entre o(a) Pregoeiro(a) e as licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico ("chat").
- 8.3. Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 8.4. O(A) Pregoeiro(a) poderá suspender a sessão pública do certame, justificando, no "chat", os motivos da suspensão e informando, quando houver, a data e o horário previstos para a reabertura da sessão.
- 8.5. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.
- 8.5.1. Na inversão de fases prevista no item anterior, serão observadas as seguintes disposições:
- I - apresentação simultânea pelos licitantes dos documentos de habilitação e das propostas, exceto os relativos à regularidade fiscal;
  - II - análise dos documentos de habilitação de todos os licitantes;
  - III - divulgação do resultado da habilitação;
  - IV - disputa entre os licitantes habilitados;
  - V - exigência e análise dos documentos relativos à regularidade fiscal apenas do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar;
  - VI - divulgação do resultado do julgamento; e
  - VII - previsão de duas etapas recursais, observando-se o disposto no [art. 241 do Decreto Estadual nº. 11.363 de 22/11/2023](#).
- 8.6. Qualquer interessado poderá acompanhar o seu desenvolvimento em tempo real, por meio da internet.

## 9. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS, FORMULAÇÃO DE LANCES E NEGOCIAÇÃO

- 9.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 9.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 9.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o(a) Pregoeiro(a) e os licitantes.
- 9.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 9.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.
- 9.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 9.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema, observando-se, quando houver, o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir o melhor lance.
- 9.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser conforme intervalo disposto no preâmbulo do edital.
- 9.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 9.10. Durante a fase de lances, o(a) Pregoeiro(a) poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja manifestamente inexequível.
- 9.11. Neste Pregão o **modo de disputa adotado é o "aberto"**, assim definido no [art. 155 do Decreto Estadual nº. 11.363, de 22 de novembro de 2023](#).

9.12. O envio de lances no pregão eletrônico o modo de **disputa “aberto”**, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

9.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

9.12.1.1. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

9.12.1.2. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

9.12.2. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o(a) pregoeiro(a), auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir, por uma única vez, o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

9.12.2.1. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances.

9.12.2.2. Os lances iguais serão classificados conforme a ordem de apresentação.

9.12.3. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de classificação.

9.13. Não serão registrados lances iguais na etapa de disputa aberta e prevalecerá o que for registrado primeiro.

9.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, **vedada a identificação do licitante**.

9.15. No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

9.15.1. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o(a) Pregoeiro(a) persistir por tempo superior a 15 (quinze) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada após comunicação expressa no sistema, sempre que possível, no turno seguinte ou em outra data previamente comunicada aos participantes com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas.

9.16. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

9.17. Após apresentação da proposta e/ou lances não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo(a) Pregoeiro(a).

9.18. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática no sistema. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

9.18.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

9.18.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

9.18.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

9.18.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.19. O(A) Pregoeiro(a) poderá, durante a disputa, como medida excepcional, excluir a proposta ou o lance que possa comprometer, restringir ou frustrar o caráter competitivo do processo licitatório, mediante comunicação eletrônica no sistema.

9.19.1. Eventual exclusão de proposta do licitante na hipótese de que trata o item anterior implicará a retirada do licitante do certame.

9.20. Definido o resultado da disputa, o(a) Pregoeiro(a) poderá negociar o preço com o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar.

9.20.1. Ao licitante é assegurado o **prazo mínimo de 5 (cinco) minutos** para manifestação e/ou resposta, sob pena de desclassificação se extrapolar este limite de tempo, quando sua proposta estiver acima do estimado.

9.20.1.1. Caso o licitante manifeste o interesse em negociar, o(a) Pregoeiro(a) poderá conceder novo prazo para aceitação da contra proposta.

9.20.2. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo ou com o percentual abaixo do definido pela Administração.

9.20.3. A negociação será realizada, exclusivamente, por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.20.4. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

9.21. Antes da convocação para apresentar a proposta adequada ao último lance, o(a) Pregoeiro(a) verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

9.21.1. Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF;

9.21.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União (<https://portal.datransparencia.gov.br/sancoes/consulta?ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc>); e

9.21.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria Geral da União (<https://portal.datransparencia.gov.br/sancoes/consulta?ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc>).

9.21.3.1. O registro sanção da empresa no SICAF ou CEIS ou CNEP será impeditiva apenas nos casos em que o efeito da sanção apontada no referido cadastro representar óbice à participação em licitações e contratações no Estado do Acre.

9.22. O(A) Pregoeiro(a) solicitará o envio da proposta de preços conforme condições mínimas previstas no **Modelo de Proposta de Preços constante do Anexo IV deste edital, no prazo mínimo de 2 (duas) horas**, adequada ao valor final ofertado, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, **sob pena de desclassificação**.

9.23. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado por igual período, antes do término do prazo originalmente previsto, mediante solicitação do licitante através do chat no sistema eletrônico ou através do e-mail: [selic.protocolo@gmail.com](mailto:selic.protocolo@gmail.com) / [selic.protocolo@ac.gov.br](mailto:selic.protocolo@ac.gov.br), a critério do(a) Pregoeiro(a).

9.24. Para o envio dos documentos, o(a) Pregoeiro(a) fará uso da opção “**Convocar Anexo**”, selecionando na tela do Sistema, o fornecedor convocado. O Sistema encaminhará, via chat, mensagem de convocação disponibilizando-a a todos, inclusive para a sociedade. Nesse momento o fornecedor convocado poderá encaminhar arquivo anexo, por meio do link “Anexar”, disponível apenas para o fornecedor selecionado.

9.24.1. Confirmado o envio do anexo, o link “Anexar” do fornecedor passa a ter a função de “Consultar”. Na tela do(a) Pregoeiro(a), após a convocação, o Sistema informa na coluna “Anexo” o link “Convocado”, o qual, após o envio do anexo pelo fornecedor, passa a disponibilizar o link “Consultar”.

9.24.2. Diante da indisponibilidade momentânea do campo próprio do sistema eletrônico, o licitante, excepcionalmente, poderá remeter pelo e-mail [selic.protocolo@gmail.com](mailto:selic.protocolo@gmail.com) / [selic.protocolo@ac.gov.br](mailto:selic.protocolo@ac.gov.br), dentro do prazo estabelecido.

9.25. Incumbirá o Licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão.

9.26. Após a negociação do preço, o(a) Pregoeiro(a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 10. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DA ACEITABILIDADE

10.1. O julgamento das Propostas de Preços dar-se-á **conforme critério de julgamento estabelecido no preâmbulo deste edital**, observadas as especificações técnicas e os parâmetros mínimos de desempenho definidos no Edital e seus anexos.

10.2. O(A) Pregoeiro(a) realizará a verificação da conformidade da proposta provisoriamente classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto especificado e à compatibilidade do preço ou percentual de desconto, conforme critério de julgamento estabelecido no preâmbulo, em relação ao estimado pela contratação.

### 10.3. DA AMOSTRA

10.3.1. Será solicitado ao licitante classificado provisoriamente em primeiro lugar apresentação das amostras dos itens licitados, a fim de ratificar a veracidade das informações prestadas junto aos documentos apresentados para análise, conforme disposto no Anexo I deste Edital.

10.4. **O(A) Pregoeiro(a) suspenderá a sessão e apresentará a proposta da empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, concomitante com a abertura de prazo de 10 (dez) dias úteis para apresentação das AMOSTRAS, ao técnico ou equipe técnica designada pela SESACRE.**

10.5. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação.

10.5.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

### 10.6. Será desclassificada a proposta que:

10.6.1. Não atender às especificações técnicas previstas neste edital e seus anexos;

10.6.2. Permanecer, após a etapa de negociação, com preço acima do orçamento estimado para a contratação ou com o percentual abaixo ao estimado para a contratação;

10.6.3. Apresentar desconformidade insanável com quaisquer outras exigências do edital;

10.6.4. Apresentar preço manifestamente inexequível.

10.6.4.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

10.6.5. Não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração.

10.7. Considera-se indícios de inexequibilidade da proposta:

10.7.1. em serviços de engenharia, valores inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração Pública; e

10.7.2. no caso de fornecimentos e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

10.8. O(A) Pregoeiro(a) por meio de diligência, deverá conferir ao licitante a oportunidade de demonstrar a exequibilidade de sua proposta.

10.8.1. A inexequibilidade, só ficará comprovada quando, cumulativamente:

10.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

10.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

10.9. Em sede de diligência, somente será possível a aceitação de novos documentos quando:

- 10.9.1. necessários para complementar informações acerca dos documentos já apresentados pelo licitante e que se refiram a fato já existente à época da abertura do certame;
- 10.9.2. destinados à atualização de documentos vencidos após a data de recebimento das propostas.
- 10.10. O(A) Pregoeiro(a), por meio de diligência, poderá encaminhar o processo para o órgão ou entidade demandante para que se manifeste a respeito da exequibilidade da proposta.
- 10.11. A análise de exequibilidade da proposta não considerará materiais e instalações a serem fornecidos pelo licitante em relação aos quais conste da proposta renúncia expressa à parcela ou à totalidade da remuneração.
- 10.12. Quando o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar for desclassificado, o(a) Pregoeiro(a) convocará os demais licitantes, na ordem de classificação, para negociação.
- 10.13. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas, empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o(a) Pregoeiro(a) passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.
- 10.14. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o(a) Pregoeiro(a) verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## 11. DA HABILITAÇÃO

11.1. A habilitação dos licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e qualificação técnica, conforme o disposto na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril de 2018.

11.2. A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante classificado em primeiro lugar.

11.3. As empresas licitantes deverão apresentar a seguinte documentação relativa à Habilitação Jurídica, à Regularidade Fiscal e Trabalhista, Qualificação Econômico-Financeira, Qualificação Técnica:

### 11.3.1. Habilitação Jurídica

- a) Contrato social ou instrumento equivalente.

### 11.3.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista

- a) Prova de regularidade com a Fazenda Federal e Seguridade Social (Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União);
- b) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, do domicílio ou sede do licitante, na forma da lei
- c) Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos Negativa da Dívida Ativa do Estado.
- d) Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei; e
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, relativos a débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

### 11.3.3. Qualificação Econômico-Financeira

- a) Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial ou Certidão Negativa de Ação Cível em que não conste ação de falência/recuperação judicial/concordata/extrajudicial expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, **EXCETO quando autorizada judicialmente ou quando estiver com plano de recuperação aprovado e homologado**
- b) Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações **contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais**, conforme estabelece o [Art. 69 da Lei 14.133/2021](#).
- b.1) O último exercício social para o registro dos balanços nos órgãos competentes será aquele estabelecido no art. 1.078 do Código Civil Brasileiro, qual seja, 30 de abril do ano seguinte. Tal prazo, não se aplica as empresas que utilizam o Sistema Público de Escrituração Digital – SPED, que será até o último dia útil do mês de maio do ano seguinte.
- c) O licitante deverá comprovar através seu balanço do último exercício social, que possui patrimônio líquido igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, na forma da lei, de acordo com o [§4º do art. 69 da Lei nº 14.133/2021](#).

### 11.3.4. Qualificação Técnica

- a) **Atestado de capacidade técnica**, expedido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem ter o licitante fornecido satisfatoriamente os bens ou serviços pertinentes e compatíveis com o objeto desta licitação. Podendo ser exigido da proposta melhor classificada, em diligência, que apresente cópia autenticada do contrato da prestação do serviço ou da nota fiscal, que deram origem ao Atestado.
- b) Apresentação do **Alvará Sanitário Estadual ou Municipal** ou **Dispensa de Alvará** da empresa licitante, conforme o que determina a legislação vigente.
- c) **E demais exigências solicitadas no Termo de Referência - Anexo I, do edital.**

11.4. A verificação pelo(a) Pregoeiro(a), em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

11.5. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf e documentos complementares (quando for o acaso) serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo mínimo de **2 (duas) horas**, contado da solicitação do(a) Pregoeiro(a), **sob pena de inabilitação**.

11.5.1. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado por igual período, antes do término do prazo originalmente previsto, mediante solicitação do licitante através do chat no sistema eletrônico ou através do e-mail: [selic.protocolo@gmail.com](mailto:selic.protocolo@gmail.com) / [selic.protocolo@ac.gov.br](mailto:selic.protocolo@ac.gov.br), a critério do(a) Pregoeiro(a).

11.5.2. Para tanto, o(a) Pregoeiro(a) fará uso da opção “**Convocar Anexo**”, selecionando na tela do Sistema, o fornecedor convocado. O Sistema encaminhará, via chat, mensagem de convocação disponibilizando-a a todos, inclusive para a sociedade. Nesse momento o fornecedor convocado poderá encaminhar arquivo anexo, por meio do link “Anexar”, disponível apenas para o fornecedor selecionado.

11.5.3. Confirmado o envio do anexo, o link “Anexar” do fornecedor passa a ter a função de “Consultar”. Na tela do(a) Pregoeiro(a), após a convocação, o Sistema informa na coluna “Anexo” o link “Convocado”, o qual, após o envio do anexo pelo fornecedor, passa a disponibilizar o link “Consultar”.

11.5.4. Diante da indisponibilidade momentânea do campo próprio do sistema eletrônico, o licitante, excepcionalmente, poderá remeter pelo e-mail [selic.protocolo@gmail.com](mailto:selic.protocolo@gmail.com) / [selic.protocolo@ac.gov.br](mailto:selic.protocolo@ac.gov.br), dentro do prazo estabelecido.

11.6. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão.

11.7. Se o prazo de validade das certidões não estiver expresso, será considerado o prazo de 90 (noventa) dias consecutivos, excluindo-se nesta contagem o dia da emissão/expedição (o primeiro dia na contagem do prazo é o seguinte à sua emissão).

11.8. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das MEs e das EPPs será exigida nos termos do disposto no Decreto Federal nº 8.538, de 6 de outubro de 2015, ou de outro que vier a substituí-lo.

11.9. Na hipótese de haver alguma restrição relativa à regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado **prazo de cinco dias úteis, prorrogável por igual período**, para a regularização da documentação, sob pena de inabilitação.

11.10. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras na licitação, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados com tradução livre.

11.10.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser estrangeiro, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços ou de aceitação ou retirada de instrumento equivalente, os documentos de que trata o item acima serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto Federal nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que vier a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

11.11. **O(A) Pregoeiro(a) poderá solicitar parecer do setor técnico do órgão demandante para orientar sua decisão.**

11.12. A documentação de habilitação poderá ser apresentada em versão original ou por cópia simples, por meio do sistema eletrônico.

11.13. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

11.14. Na hipótese de o licitante não atender às exigências de habilitação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital de licitação.

11.15. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no edital, o(a) Pregoeiro(a) declarará o(s) licitantes(s) habilitado(s) e vencedor(es) do(s) respectivo(s) item(ns) ou lote(s) do certame.

11.16. A indicação do vencedor, e demais informações relativas à sessão pública do Pregão constarão de ata divulgada no Sistema eletrônico, sem prejuízo das demais formas de publicidade prevista na legislação pertinente.

## 12. DO SANEMANTO DA PROPOSTA E DA HABILITAÇÃO

12.1. Durante as fases de julgamento e de habilitação, o(a) Pregoeiro(a), mediante decisão fundamentada, poderá realizar diligências para sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e a validade jurídica dos documentos de habilitação.

12.1.1. A diligência deverá ser registrada em ata acessível aos licitantes.

12.2. Será vedada a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

- I - complementação de informações ou esclarecimentos adicionais acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes;
- II - atualização de documentos cuja validade tenha expirado; e
- III - comprovação de situação fática preexistente à época da abertura do certame.

12.3. Para os fins do disposto no inciso III do item acima, será admitida a juntada de certidão ou atestado não anexados à documentação originalmente apresentada, desde que tenham data anterior à abertura do certame ou se refiram inequivocamente à condição adquirida pelo licitante antes da abertura do certame.

12.4. Na falta de documentos de habilitação que consistam em mera declaração do licitante sobre fato preexistente ou em simples compromisso por ele firmado, poderá ser concedido prazo para saneamento da falha.

12.5. A realização de diligências não conferirá ao licitante novo prazo ou oportunidade de obter condição ou requisito que antes não detinha, nem autorizará o(a) Pregoeiro(a) a fazer exigências novas não previstas no edital.

12.6. Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares à proposta e à habilitação, os documentos deverão ser apresentados em formato digital, no prazo mínimo de **02 (duas) horas**, a contar da solicitação do(a) Pregoeiro(a).

12.6.1. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado por igual período, antes do término do prazo originalmente previsto, mediante solicitação do licitante através do chat no sistema eletrônico ou através do e-mail: [selic.protocolo@gmail.com](mailto:selic.protocolo@gmail.com) / [selic.protocolo@ac.gov.br](mailto:selic.protocolo@ac.gov.br), a critério do(a) Pregoeiro(a).

12.7. Sendo necessária a suspensão da sessão pública para a realização de diligências, o reinício se dará mediante aviso prévio no sistema eletrônico, com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

12.8. Quando todos os licitantes forem desclassificados ou inabilitados, a Administração Pública poderá fixar o prazo de até 08 (oito) dias úteis para a apresentação de novas propostas escoimadas das causas de desclassificação ou inabilitação.

### 13. DOS RECURSOS

13.1. Do julgamento das propostas e da decisão de habilitação ou inabilitação, qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, explicitando sucintamente suas razões, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, **em campo próprio do sistema eletrônico, no prazo não inferior a 20 (vinte) minutos**, manifestar sua intenção de recorrer, **sob pena de preclusão**.

13.1.1. O prazo para manifestação concedida no subitem anterior será de no mínimo 10 (dez) minutos por fase (proposta e habilitação).

13.2. A apresentação das razões recursais deverá ser feita no prazo de **03 (três) dias úteis contados do dia útil subsequente, inclusive, à data de manifestação da intenção de recorrer**, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do dia útil subsequente, inclusive, ao término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata das razões.

13.3. A apreciação se dará em fase única; e

13.4. Os efeitos do ato ou da decisão recorrida ficarão suspensos até a decisão final da autoridade competente.

13.5. Quando houver a inversão de fases de que trata o art. 141 do Decreto Estadual nº. 11.363 de 22/11/2023, a fase recursal ocorrerá em duas etapas, observando-se as seguintes disposições específicas, sem prejuízo das regras gerais previstas no caput:

13.5.1. intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente após a fase de habilitação e após a fase de julgamento, conforme o caso; e

13.5.2. a apreciação dar-se-á em duas fases, após a fase de habilitação e após a fase de julgamento, a partir da declaração do licitante vencedor, conforme o caso.

13.6. O recurso será dirigido ao(a) Pregoeiro(a), que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 03 (três) dias úteis, encaminhará o recurso, com a sua motivação, à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis contados do recebimento do processo.

13.7. A decisão do recurso deverá ser divulgada no sistema eletrônico.

13.8. O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

13.9. Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

### 14. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

14.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior do órgão ou entidade demandante, que poderá:

14.1.1. determinar o retorno do processo para saneamento de eventuais irregularidades;

14.1.2. revogar a licitação por motivo superveniente de conveniência e oportunidade;

14.1.3. anular a licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que verificada ilegalidade insanável; e

14.1.4. adjudicar o objeto, no caso de recurso sem o juízo de retratação, e homologar a licitação.

### 15. DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO E DO CADASTRO DE RESERVA

15.1. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para a formalização da ata de registro de preços:

15.1.1. Serão registrados na ata de registro de preços os preços e os quantitativos do adjudicatário, observando-se o disposto no inciso V do caput do art. 319 do Decreto Estadual nº. 11.363 de 22/11/2023.

15.1.2. Será incluído na ata de registro de preços, na forma de anexo, o registro:

a) dos licitantes ou dos fornecedores que aceitarem cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observando-se a classificação na licitação; e

b) dos licitantes ou fornecedores que mantiverem sua proposta original.

15.1.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata de registro de preços.

15.2. O registro de que trata o item 15.1.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva, para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata de registro de preços.

15.3. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores de que trata a alínea “a” do item 15.1.2, antecederão aqueles de que trata a alínea “b” do referido item.

15.4. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva de que tratam o item 15.1.2 e o item 15.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

15.4.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

15.4.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 331 e art. 332 do Decreto Estadual nº. 11.363 de 22/11/2023.

15.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

15.6. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

15.6.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

15.6.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

**16. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃOS OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES**

16.1. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, inclusive empresas estatais que não figurem no rol de órgãos e entidades participantes, mediante anuência expressa do órgão ou entidade gerenciadora e da detentora, atendidos os limites do art. 336 e as demais condições previstas no Decreto Estadual nº. 11.363 de 22/11/2023.

**17. DA PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO**

17.1. Não será permitido participação de empresas sob a forma de consórcio, conforme está disposto no Termo de Referência - Anexo I do Edital.

**18. DA PARTICIPAÇÃO DE COOPERATIVAS**

18.1. Não se aplica.

**19. DA SUBCONTRATAÇÃO**

19.1. Não será permitido a subcontratação, conforme está disposto no Termo de Referência - Anexo I do Edital.

**20. DOS PRAZOS E CONDIÇÕES PARA A ENTREGA DO OBJETO**

20.1. Será conforme disposto no Anexo I deste Edital.

**21. DAS FORMAS, CONDIÇÕES, PRAZOS DE PAGAMENTO, E CRITÉRIO DE REAJUSTAMENTO DO PREÇO**

21.1. Será conforme disposto no Anexo I deste Edital.

**22. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL**

22.1. Não haverá garantia de execução contratual, conforme disposto no Anexo I deste Edital.

**23. DO TERMO DE CONTRATO**

23.1. Será conforme disposto no Anexo I deste Edital.

**24. DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO**

24.1. Será conforme disposto no Anexo I, Anexo II e Anexo III deste Edital.

**25. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

25.1. Será conforme os termos constantes do Anexo I deste Edital.

**26. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

26.1. As licitantes estarão sujeitas às sanções administrativas previstas nos [arts. 155 à 163 da Lei n.º 14.133/2021](#), e às demais cominações legais, resguardado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

26.2. Na hipótese de abertura de processo administrativo destinado à apuração de fatos e, se for o caso, aplicação de sanções à licitante, em decorrência de conduta vedada neste Pregão, as comunicações à licitante serão efetuadas através do endereço eletrônico (e-mail) indicado em sua proposta.

26.3. Sem prejuízo das sanções previstas neste edital e seus anexos, os atos lesivos à Administração Pública previstos no inciso IV, do art. 5º, da Lei nº 12.846/2013, sujeitarão os infratores às penalidades previstas na referida lei.

**27. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

27.1. As normas que disciplinam este procedimento serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

27.2. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei nº 14.133/21, com suas posteriores alterações e legislação correlata.

27.3. A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo o órgão demandante, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o [art. 71 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#).

27.4. A autoridade superior do órgão ou entidade demandante poderá revogar o processo licitatório por motivo de conveniência e oportunidade, e deverá anular o processo licitatório por ilegalidade insanável, por meio de ato escrito e fundamentado, conforme estabelece no [Art. 250 do Decreto Estadual nº. 11.363 de 22/11/2023](#).

- 27.5. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da revogação ou da anulação do processo licitatório, conforme dispõe o [Art. 250 do Decreto Estadual nº. 11.363 de 22/11/2023](#).
- 27.6. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação do objeto pelo órgão demandante.
- 27.7. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a abertura do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local estabelecidos no preâmbulo deste Edital, desde que não haja comunicação do(a) Pregoeiro(a) em contrário.
- 27.8. Todas as referências de tempo estabelecidas no edital, nos avisos e durante a sessão pública observarão, para todos os efeitos, o horário de Brasília - Distrito Federal, inclusive para contagem de tempo e registro no sistema de compras adotado pelo Poder Executivo do Estado do Acre e na documentação relativa ao certame.
- 27.9. Eventuais modificações no edital de licitação implicarão nova divulgação na mesma forma de sua divulgação inicial, além do cumprimento dos mesmos prazos dos atos e procedimentos originais, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não comprometer a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes.
- 27.10. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 27.11. Será facultado ao(a) Pregoeiro(a), em qualquer fase da licitação, desde que não seja alterada a substância da proposta, adotar medidas de saneamento destinadas a esclarecer informações, corrigir impropriedades na documentação de habilitação, da proposta, ou complementar a instrução do processo.
- 27.12. As Licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações, declarações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 27.13. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da Licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação, conforme dispõe o [art. 12 da Lei Federal nº 14.133/2021](#).
- 27.14. Os prazos previstos nesta Lei serão contados com exclusão do dia do começo e inclusão do dia do vencimento e observarão as disposições previstas no [art. 183 da Lei Federal nº 14.133/2021](#).
- 27.15. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sites <http://www.gov.br/compras/pt-br/>, <http://www.licitacao.ac.gov.br>, e ainda no Portal de Licitações do Tribunal de Contas do Estado do Acre - LICON.
- 27.16. O resultado desta licitação poderá ser consultado nos sites <http://www.gov.br/compras/pt-br/> e/ou <http://www.licitacao.ac.gov.br>.
- 27.17. Quaisquer informações complementares sobre o presente Edital e seus Anexos poderão ser obtidas pelo telefone (68) 3215-4600 ou através de e-mail [selic.protocolo@gmail.com](mailto:selic.protocolo@gmail.com) e/ou [selic.protocolo@ac.gov.br](mailto:selic.protocolo@ac.gov.br).
- 27.18. O Foro para dirimir os possíveis litígios que decorrerem do presente procedimento licitatório será o do foro da comarca, de Rio Branco - AC.

Rio Branco - AC, 21 de outubro de 2024.

Elaborado por:

**Isabella Maria Prado Nogueira**  
Divisão de Conformidade e Elaboração de Editais - DIVCON



Documento assinado eletronicamente por **ISABELLA MARIA PRADO NOGUEIRA**, Assistente Administrativo, em 21/10/2024, às 09:37, conforme horário oficial do Acre, com fundamento no art. 11, § 3º, da [Instrução Normativa Conjunta SGA/CGE nº 001, de 22 de fevereiro de 2018](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.sei.ac.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **0012887933** e o código CRC **5E8C61E7**.

**ANEXO I DO EDITAL - TERMO DE REFERÊNCIA**

Processo nº 0019.015359.00073/2024-50

**1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO (OBJETO)**

1.1. Aquisição de Material Médico Hospitalar **CURATIVOS ESPECIAIS**, para atender as demandas das Unidades no âmbito da Secretaria de Estado de Saúde do Acre - SESACRE.

**2. FUNDAMENTO LEGAL**

2.1. O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Estadual nº. 11.363/2023, Lei nº.8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Lei nº 123/2006 (Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte) e suas alterações, e demais normas legais aplicáveis.

**3. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR****3.1. DA MODALIDADE**

3.1.1. Pregão Eletrônico para Registro de Preços.

**3.2. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

3.2.1. Menor preço por **ITEM**.

3.3. A opção de utilizar Sistema de Registro de Preços justifica-se pela impossibilidade de prever o real quantitativo a ser demandado pela Administração, bem como pela necessidade de aquisições frequentes, solicitadas de acordo com a demanda da Secretaria de Estado de Saúde - SESACRE.

**4. IDENTIFICAÇÃO DA CONTRATANTE**

4.1. Secretaria de Estado de Saúde - SESACRE

4.2. Endereço: Rua Benjamin Constant, 830, Bairro Centro - CEP 69900-064 - Município de Rio Branco - AC.

4.3. Representante da Contratante: Secretário(a) de Estado de Saúde.

**5. ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA E QUANTIDADE**

5.1. **JUSTIFICATIVA PARA NÃO ESTABELECEER EXCLUSIVIDADE OU COTAS EXCLUSIVAS PARA ME/EPP NO CERTAME** - A Secretaria de Estado de Saúde – SESACRE, buscando garantir acima de tudo o sucesso na contratação, uma vez que se trata de aquisições indispensáveis para o atendimento a população do Estado, que requer Aquisição de Material Médico Hospitalar, entende não ser prudente e sensato aplicar o disposto no artigo 48 incisos I e III da LC 123/2006, podendo acarretar prejuízo para administração, uma vez que sua aplicação implicaria na não participação das indústrias fabricantes do objeto pretendido, bem como as empresas com melhores preços. A Secretaria de Estado de Saúde – SESACRE aplicará, na presente licitação, o artigo 49, III da Lei Complementar 123/2006 e o art. 10, II do Decreto nº 8.538/2015, em cumprimento aos princípios basilares da licitação: notadamente da eficiência, celeridade, economicidade e competitividade, uma vez que o objeto do certame é a Aquisição de Material Médico Hospitalar CURATIVOS ESPECIAIS, para atender as demandas das Unidades no âmbito da Secretaria de Estado de Saúde do Acre - SESACRE, vislumbrando que poderá ocorrer uma possível lesividade a população, prejuízo à Administração Pública e ao conjunto do objeto caso os itens saiam com sobre preços ou ate mesmo o fracasso dos itens licitados. Ressaltando, no entanto, que todas as demais prerrogativas das microempresas e empresas de pequeno porte estão preservadas no respectivo certame.

| ITEM | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | UND | QTDE ESTIMADA PARA CONTRATAÇÃO | QTDE ESTIMADA PARA REGISTRO | VALOR UNIT. (R\$) | VALOR TOTAL (R\$) |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|
| 1    | 200086676 - CURATIVO; ESTERIL; COM HIDROFIBRA; NAO ADERENTE; COMPOSTO POR UMA ALMOFADA INTERNA DE NAO TECIDO PARA CONTATO COM A FERIDA; COM DUPLA CAMADA APRESENTANDO 70G/M2 DE CARBOXIMETILCELULOSE SADICA; COSTURADO COM FIBRA CELULOSICA. TAMANHO 15 CM X 15 CM; COM VARIACAO MAXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS.                    | UN  | 700                            | 1.000                       |                   |                   |
| 2    | 200086693 - CURATIVO; ESTERIL; NAO ADERENTE; EM PLACA DE NAO TECIDO; ALTAMENTE ABSORVENTE; COM ABSORCAO VERTICAL; CONTENDO APROXIMADAMENTE 100 % DE FIBRAS DE CARBOXIMETILCELULOSE; 1,2 % DE PRATA JONICA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 10 CM X 10 CM; CLORETO DE BENZETÔNIO (BEC) E EDTA (ACIDO ETILENODIAMINO TETRA - ACETICO); COM COSTURAS DE | UN  | 1.750                          | 2.500                       |                   |                   |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |       |       |  |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-------|--|--|
|    | CELULOSE REGENERADA; PODENDO SER RECORTADO E DE FACIL REMOCAO; COM VARIACAO MAXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |       |       |  |  |
| 3  | 200086696 - SACHE GELIFICANTE; COM CONTROLE DE ODOR A BASE DE POLIMEROS HIDROSSOLUVEIS COM CARVAO ATIVADO; O INVOIUCRO DO SACHE DEVE GELIFICAR ATE 350 ML DE LIQUIDO.                                                                                                                                                                                                                                                                           | SCH | 700   | 1.000 |  |  |
| 4  | 200086705 - ESPONJA; IMPREGNADA COM GEL DERMOPROTETOR 100% BIODEGRADAVEL; ABSORVENTE; ANTISSEPTICA; SINTETICA; DESCARTAVEL E DE USO UNICO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | UN  | 2.100 | 3.000 |  |  |
| 5  | 200086707 - COBERTURA PARA FERIDAS; COMPOSTA DE COLAGENO, CELULOSE OXIDADA REGENERADA E PRATA; SEM ADESIVO; HIPOALERGENICO; ATOXICO; ESTERIL; EMBALADA INDIVIDUALMENTE. TAMANHO APROXIMADO DE 120 CM².                                                                                                                                                                                                                                          | UN  | 1400  | 2.000 |  |  |
| 6  | 200086726 - BARREIRA PROTETORA DE PELE; EM SPRAY; COMPOSTA POR SILAXANOS E SILICA TRIMETILADA APRESENTANDO 100 % DE SILICONE; DE USO TOPICO; SEM RESIDUOS; SEM CORANTES; SEM FRAGRANCIA E SEM ALCOOL; FRASCO COM APRESENTAÇÃO DE APROXIMADAMENTE 50 ML.                                                                                                                                                                                         | FR  | 420   | 600   |  |  |
| 7  | 200086727 - DISPOSITIVO COLETOR PARA ESTOMA INTESTINAL ADULTA, SISTEMA DE 02 (DUAS) PEÇAS COM BOLSA E BASE ADESIVA COMPATÍVEL. BOLSA DRENÁVEL OPACA EM PLÁSTICO ANTIODOR, SEM FILTRO DE CARVÃO ATIVADO, FECHAMENTO EM CLAMO; PLACA BARREIRA PROTETORA DE PELE COM ÁREA DE MOLDAGEM MANUAL OU RECORTÁVEL PARA AJUSTE PERSONALIZADO AOS DIVERSOS FORMATOS E TAMANHOS DE ESTORNAS.                                                                 | UN  | 700   | 1.000 |  |  |
| 8  | 200054273 - COBERTURA PARA FERIDAS; DE ESPUMA DE POLIURETANO; ANTIBACTERIANO; ADESIVO; CONTENDO PRATA COMO COMPONENTE ATIVO; MARGEM ADESIVA DE HIDROCOLOIDE ;COM ALTA CAPACIDADE DE ABSORCAO E RETENCAO; MEDINDO 18CM X 20CM. COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 03 CM PARA MAIS OU PARA MENOS                                                                                                                                                              | UN  | 700   | 1.000 |  |  |
| 9  | 200034563 - CURATIVO; DE ESPUMA ANTIBACTERIANO COM PRATA; TAMANHO 15CMX15CM; COMPOSTO POR ESPUMA DE POLIURETANO; PRATA IONICA COMO COMPONENTE ATIVO; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA; COM ALTA CAPACIDADE DE ABSORCAO E RETENCAO DE EXSUDATO; ESTRUTURA NÃO SE DESINTEGRA E NÃO DEIXA RESÍDUOS NO INTERIOR DA FERIDA. TAMANHO 15 X 15 CM, COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS, NÃO ADESIVO. | CX  | 700   | 1.000 |  |  |
| 10 | 200086523 - CREME LIPOFILICO; REPELE A AGUA; PROPORCIONANDO; PROTECAO; MACIEZ E RESTAURANDO O PH DA PELE. CREME BRANCO, VISCOSO, Á BASE DE UREIA (CARBAMIDA). INDICADO PARA HIDRATAÇÃO, IDEAL PARA PÉS                                                                                                                                                                                                                                          | UN  | 560   | 800   |  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |       |       |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|-------|--|
|    | RESSECADOS EM PACIENTES DIABÉTICOS OFERECE HIDRATAÇÃO SUPERIOR PARA AS MÃOS E CALCANHARES. FRASCO/BISNAGA: 100 G APROXIMADAMENTE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |       |  |
| 11 | 200086524 - CURATIVO; DE ALGINATO DE CALCIO E CARBOXIMETICELULOSE; EM FITAS; NAO ADERENTE; ESTERIL PARA FERIDAS CAVITARIAS COM EXSUDATO. MEDINDO APROXIMADAMENTE DE LARGURA DE 2 A 3 CM E COMPRIMENTO 30 CM A 45CM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UN | 700   | 1.000 |  |
| 12 | 200086525 - COMPRESSA DE GAZE DE RAYON EMBEBIDA EM ACIDOS GRAXOS ASSENCIAS; VITAMINAS A E E; OLEOS NATURIAS PARA PROTECAO E TRATAMENTO DE FERIDAS; TAMANHO 7.5 X 7.5; EMBALAGEM CAIXA COM 24 UNIDADES. LOTE E DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, MODO DE USAR, RESTRIÇÕES DE USO SE QUANDO NECESSÁRIO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | UN | 3.360 | 4.800 |  |
| 13 | 200086526 - CURATIVO; A BASE DE ACIDOS GRAXOS ESSENCIAIS; ASSOCIADO A OLEOS DE MELALEUCA E COPAIBA; RICO EM ACIDOS LINOLEICO E OLEICO; CONTENDO AINDA ACIDO CAPRICO; CAPRILICO; LAURICO; PALMITICO; MIRISTICO; ESTEARICO; PALMITATO DE RETINOL; VITAMINA A; ACETATO DE TOCOFEROL (VITAMINA E) E LECITINA DE SOJA. EMBALADO EM FRASCOS TIPO ALMOTOLIA, COM TAMPAS INVIOLÁVEL E AUTOPERFURANTE. REGISTRO NA ANVISA COMO CORRELATO CLASSE DE RISCO III, COM INDICAÇÃO PARA PREVENÇÃO E TRATAMENTO DE FERIDAS. NA EMBALAGEM DEVERÁ CONTER NOME E /OU MARCA DO PRODUTO, LOTE E DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, MODO DE USAR, RESTRIÇÕES DE USO (QUANDO NECESSÁRIO) TÉCNICO RESPONSÁVEL. EMBALAGEM COM APROXIMADAMENTE 50 ML | UN | 1.400 | 2.000 |  |
| 14 | 200086528 - SOLUCAO; ANTISSEPTICA PARA LIMPEZA DE FERIDAS; COMPOSTA POR APROXIMADAMENTE 0,2% DE DERIVADO BETAINICO; 01% DE POLIHEXANIDA E 99,7% DE AGUA PURIFICADA; EM EMBALAGEM PLASTICA DE NO MINIMO 350ML; COM PERFEITA VEDACAO. NO PRODUTO DEVERÁ CONSTAR O NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO, LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE, BEM COMO O Nº DE REGISTRO NA ANVISA OU DESCRIÇÃO DE ISENTOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | UN | 1.400 | 2.000 |  |
| 15 | 200086529 - CURATIVO; ESPUMA COM IBUPROFENO; COMPOSTO POR ESPULMA DE POLIURETANO; IBUPROFENO COMO COMPONENTE ATIVO PARA O CONTROLE DA DOR; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA COM CAPACIDADE DE ABSORCAO VERTICAL E RETENCAO. ESTRUTURA NÃO SE DESINTEGRA E NÃO DEIXA RESÍDUO NO INTERIOR DA FERIDA, TAMANHO 15 X 15 CM, COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS, NÃO ADESIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | UN | 700   | 1.000 |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |     |       |  |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-------|--|--|
| 16 | 200086729 - COBERTURA PARA FERIDAS; COMPOSTA DE CAMADA AUTO-ADESIVA PERFURADA DE SILICONE E ESPUMA DE POLIURETANO, ESTÉRIL, COM CAPACIDADE DE ABSORÇÃO SUPERIOR E VERTICAL, SISTEMA TRANCA FLUIDO PARA RETENÇÃO DE EXSUDATO; MEDINDO APROXIMADAMENTE 11CM, COBERTURA COMPOSTA DE CAMADA AUTOADESIVA PERFURADA DE SILICONE E ESPUMA DE POLIURETANO, ESTÉRIL, COM CAPACIDADE DE ABSORÇÃO SUPERIOR E VERTICAL, SISTEMA TRANCA FLUIDO PARA RETENÇÃO DE EXSUDATO, COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02CM PARA MAIS OU PARA MENOS.                                                                                                                                                                                                            | UN | 700 | 1.000 |  |  |
| 17 | 200086731 - CURATIVO; EM ALGINATO DE CÁLCIO NÃO ADERENTE, ANTIBACTERIANO, ESTÉRIL, PARA FERIDAS COM EXSUDATO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 10X 10CM. COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | UN | 700 | 1.000 |  |  |
| 18 | 200086732 - COBERTURA PARA FERIDAS; NÃO ADERENTE COM AÇÃO ANTIMICROBIANA, ESTÉRIL, COMPOSTA POR FILAMENTOS DE POLIAMIDA EM FORMA DE MALHA HIDRÓFOBA, REVESTIDO COM LONA DE PRATA E IMPREGNADO POR POMADA HIDRÓFILA DE TRIGLICERIDEOS (ÁCIDOS GRAXOS), MEDINDO APROXIMADAMENTE 10X10CM, EM MATERIAL FINO, MACIO, PERMEÁVEL, PODENDO SER RECORTADO GARANTINDO BOM CONTATO COM LEITO, SEM CONTUDO ADERIR À FERIDA E PROPORCIONANDO REMOÇÃO INDOLOR, SUA AÇÃO ANTIMICROBIANA SE CONCENTRA SOMENTE NA ÁREA EM SUPERFÍCIE DA LESÃO. RECORTÁVEL. EMBALAGEM INDIVIDUAL EM MATERIAL QUE PROMOVA BARREIRA MICROBIANA E ABERTURA ASSÉPTICA; COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS.                                       | UN | 560 | 800   |  |  |
| 19 | 200086734 - CURATIVO; HIDROATIVO ESTÉRIL, NÃO ADERENTE, REVESTIDO POR UMA MEMBRANA DE POLIPROPILENO, COMPOSTO POR POLIACRILATO SUPERABSORVENTE, INCORPORADO EM FIBRAS DE CELULOSE, BACTERIOSTÁTICO; MEDINDO APROXIMADAMENTE 10X10CM; E BACTERICIDA (POLIHEXAMETILENOBIGUAMIDA (PMHB) E RINGER. CAMADA SUPERIOR DE PELÍCULA HIDRÓFOBA DE POLIPROPILENO E TIRAS DE SILICONE PARA EVITAR ADERÊNCIA AO LEITO DA FERIDA; FORNECE UMIDADE PARA FERIDA DURANTE TRÊS DIAS, LIMPA E ABSORVE EXUDATO EM SISTEMA SAP, EMBALADO EM MATERIAL QUE PROMOVA BARREIRA MICROBIANA E ABERTURA ASSÉPTICA, A APRESENTAÇÃO DO PRODUTO DEVERÁ OBEDECER A LEGISLAÇÃO ATUAL VIGENTE, ANVISA/MS; COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS. | UN | 560 | 800   |  |  |
| 20 | 200086690 - CURATIVO; ESTERIL; NAO ADESIVO; COM HIDROFIBRA; DE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UN | 840 | 1.200 |  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |       |       |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|-------|--|
|    | ESPUMA; CONSTITUIDO POR UMA CAMADA EXTERNA DE POLIURETANO; CONTENDO APROXIMADAMENTE 100% DE CARBOXIMETILCELULOSE SÁDICA E 1,2% DE PRATA IÔNICA; TAMANHO COM APROXIMADAMENTE 15 CM X 15 CM; INDICADO COMO CURATIVO PRIMÁRIO OU SECUNDÁRIO QUE POSSIBILITA ABSORÇÃO DE MÉDIA A GRANDE QUANTIDADE DE EXSUDADO; MINIMIZANDO O RISCO DE INFECÇÃO E TROCAS DESSE CURATIVO; COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS.                                                                                                                                                                                                                                                         |    |       |       |  |
| 21 | 200086733 - COBERTURA PARA FERIDAS; FENESTRADO DE ESPUMA DE HIDROPOLÍMERO EM FORMATO ANATÔMICO, PARA ALTA ABSORÇÃO VERTICAL DE SECREÇÃO LÍQUIDA DE TRAQUEOSTOMIAS; CATETERES E DRENOS, COM CONTROLE EFICAZ DE UMIDADE, COM PELÍCULA EXTERNA PERMEÁVEL À VAPOR; MEDINDO APROXIMADAMENTE 8 X 8 CM; E A PROVA D'ÁGUA, IMPERMEÁVEL E RESISTENTE A BACTÉRIAS, COM FIXAÇÃO SEGURA, REMOÇÃO SUAVE E A TRAUMÁTICA; COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 03 CM PARA MAIS OU PARA MENOS.                                                                                                                                                                                                                   | UN | 840   | 1.200 |  |
| 22 | 200087181 - CURATIVO; FILME TRANSPARENTE DE POLIURETANO ESTÉRIL; AUTO ADERENTE; SEMIPERMEÁVEL; ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO; MEDINDO APROXIMADAMENTE 15X20 CM. ABSORVENTE, ALTAMENTE FLEXÍVEL, UTILIZADO PARA PREVENÇÃO DE LESÕES OU EPITELIZAÇÃO, COMPOSTO DE CARBOXIMETILCELULOSE E/OU ALGINATO DE CÁLCIO, RECOBERTO POR UMA PELÍCULA DE POLIURETANO SEMIPERMEÁVEL QUE É IMPERMEÁVEL À ÁGUA E BACTÉRIAS EXTERNAS E PERMITE EVAPORAÇÃO DE GASES INTERNOS. COM GRADE DEMARCADORA QUE PERMITE A VISUALIZAÇÃO DA FERIDA PARA O ACOMPANHAMENTO DA EVOLUÇÃO DA CICATRIZAÇÃO, SEM NECESSIDADE DE REMOÇÃO DO MESMO. SISTEMA DE APLICAÇÃO SEM TOQUE. TAMANHO: 15X20 CM APROXIMADAMENTE | UN | 1.400 | 2.000 |  |
| 23 | 200086735 - CURATIVO; AUTO ADERENTE, À TRAUMÁTICA, RECORTÁVEL E FLEXÍVEL, COMPOSTO POR CAMADA DE SILICONE SUAVE, CAMADA FINA DE ESPUMA DE POLIURETANO E FILME SEMIPERMEÁVEL DE POLIURETANO, ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO. MEDINDO APROXIMADAMENTE 20 X 20 CM, COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | UN | 560   | 800   |  |
| 24 | 200054262 - CURATIVO; DE ESPUMA DE POLIURETANO; NÃO ADESIVO; IBUPROFENO COMO COMPONENTE ATIVO; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA; COM CAPACIDADE DE ABSORÇÃO VERTICAL E RETENÇÃO DE EXSUDADO; MEDINDO 15CM X 15CM; ESTRUTURA NÃO SE DESINTEGRA E NÃO DEIXA RESÍDUO NO INTERIOR DA FERIDA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | UN | 420   | 600   |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |       |       |  |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|-------|--|--|
| 25 | 200086738 - CREME BRANCO, VISCOSO, NÃO ESTÉRIL, Á BASE DE UREIA (CARBAMIDA). INDICADO PARA HIDRATAÇÃO IDEAL DA PELE E ESFOLIAÇÃO DE PÉS RESSECADOS EM PACIENTES DIABÉTICOS OFERECE HIDRATAÇÃO SUPERIOR PARA AS MÃOS E CALCANHARES; EMBALAGEM COM APROXIMADAMENTE 75 GRAMAS; QUE APRESENTAM RESSECAMENTO, ESCAMAÇÃO OU RACHADURAS. SEM CONSERVANTES, CORANTES OU PERFUME, REDUZ O RISCO DE REAÇÕES ALÉRGICAS NA PELE SENSÍVEL DO DIABÉTICO. | UN | 700   | 1.000 |  |  |
| 26 | 200083300 - CURATIVO; DE GASE RAYON EMBEBIDA COM OLEOS AGE, COPAIBA E MELALEUCA; TAMANHO 7,5X7,40 CM; EMBEBIDA EM OLEO DERMOPROTETOR; VITAMINAS A E E QUE REVITALIZAM A PELE E AUXILIAM NO PROCESSO DE CICATRIZACAO DE FERIDAS; CAIXA COM 24 UNIDADES.                                                                                                                                                                                     | CX | 2.100 | 3.000 |  |  |
| 27 | 200051939 - CURATIVO; DE ESPUMA DE POLIURETANO; ANTIBACTERIANO; PRATA IONICA COMO COMPONENTE ATIVO; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA; COM CAPACIDADE DE ABSORCAO E RETENCAO DE EXSUDACAO; MEDINDO 10CM X 10CM. APROXIMADAMENTE. ESTRUTURA NAO SE DESINTEGRA E NAO DEIXA RESIDUO NO LEITO DA FERIDA.                                                                                                      | UN | 840   | 1.200 |  |  |
| 28 | 200101214 - CURATIVO; ANTIMICROBIANO AUTO ADERENTE, COMPOSTO POR CAMADA DE SILICONE SUAVE, ESPUMA DE POLIURETANO, PRATA IÔNICA, CARVÃO ATIVADO E FILME DE POLIURETANO. TAMANHO 15 X 15 CM, PODENDO VARIAR 3CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                                                  | UN | 700   | 1.000 |  |  |
| 29 | 200086521 - CURATIVO; DE ESPUMA ANTIBACTERIANO COM PRATA IONICA COMO COMPONENTE ATIVO; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA; COM CAPACIDADE DE ABSORCAO VERTICAL E RETENCAO. MEDINDO 15CM X 15CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                                             | UN | 840   | 1.200 |  |  |
| 30 | 200101215 - CURATIVO; ANTIMICROBIANO AUTO ADERENTE, COMPOSTO POR CAMADA DE SILICONE SUAVE, ESPUMA DE POLIURETANO, PRATA IÔNICA, CARVÃO ATIVADO E FILME DE POLIURETANO. TAMANHO 18 X 18 CM, PARA REGIÃO SACRAL - PODENDO VARIAR 3CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                             | UN | 700   | 1.000 |  |  |
| 31 | 200101216 - CURATIVO; DE HIDROFIBRA, COMPOSTO POR NÃO TECIDO ESTÉRIL DE FIBRAS DE ÁLCOOL POLIVINILICO. TAMANHO APROXIMADO DE 15X15 CM, PODENDO VARIAR 3CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                                                                                                      | UN | 1.050 | 1.500 |  |  |
| 32 | 200101217 - CURATIVO; ESTÉRIL DE HIDROFIBRA COM SULFATO DE PRATA, COMPOSTO POR NÃO TECIDO ESTÉRIL DE FIBRAS DE ÁLCOOL POLIVINILICO. TAMANHO COM APROXIMADAMENTE 15 CM X 15 CM, PODENDO VARIAR 3CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                                                              | UN | 700   | 1.000 |  |  |
| 33 | 200101218 - CURATIVO; DE ESPUMA DE POLIURETANO, AUTO ADERENTE, ATRAUMATICO, RECORTAVEL, IMPREGNADA COM SULFATO DE PRATA E CARVÃO ATIVADO, RECOBERTO COM                                                                                                                                                                                                                                                                                    | UN | 700   | 1.000 |  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |       |       |  |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|-------|--|--|
|    | FILME SEMIPERMEÁVEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE 10X10, PODENDO VARIAR 3CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |       |       |  |  |
| 34 | 200101219 - CURATIVO; DE HIDROCOLOIDE COM ALGINATO DE CÁLCIO PARA REGIÃO SACRAL - MEDINDO APROXIMADAMENTE 20X22, PODENDO VARIAR 3CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                                                                                                                 | UN | 700   | 1.000 |  |  |
| 35 | 200101220 - CURATIVO; PARA CALCÂNEO , AUTOADERENTE, ATRAUMÁTICO, COMPOSTO POR: SILICONE SUAVE, ESPUMA ABSORVENTE DE POLIURETANO E FILME SEMIPERMEÁVEL DE POLIURETANO - MEDINDO APROXIMADAMENTE 13X20, PODENDO VARIAR 3 CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                           | UN | 1.400 | 2.000 |  |  |
| 36 | 200101221 - COBERTURA DE NÃO TECIDO ABSORVENTE DE VISCOSE E POLIÉSTER IMPREGNADO COM CLORETO DE SÓDIO. TAMANHO APROXIMADO DE 10X10CM. PODENDO VARIAR 3CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                                                                                            | UN | 2.100 | 3.000 |  |  |
| 37 | 200101222 - REAGENTE SOLUÇÃO DE LIMPEZA, HIDRATAÇÃO E IRRIGAÇÃO DE FERIDAS E TECIDOS, COM PH NEUTRO (BIOCOMPATÍVEL E NÃO CITOTÓXICO). COMPOSTO POR ÁGUA, CLORETO DE SÓDIO, ÁCIDO HIPOCLOROSO E HIPOCLORITO DE SÓDIO. FRASCO DE 350 A 500 ML                                                                                                                                                                                     | UN | 350   | 500   |  |  |
| 38 | 200101223 - SABONETE ANTISSEPTICO COM PHMB 0,2%, SOLUÇÃO PARA HIGIENIZAÇÃO CORPORAL E ÁREA PERI LESIONAL, SEM ENXÁGUE, COMPOSTO POR CLORIDRATO DE POLIHEXAMETILENO BIGUANIDA - PHMB0,2%, COCOAMIDOPROPILBETAÍNA, GLICERINA, CARBOXIMETILCELULOSE. FRASCO DE 350 A 500 ML                                                                                                                                                        | UN | 350   | 500   |  |  |
| 39 | 200101224 - CURATIVO; FILME TRANSPARENTE ROLO DE POLIURETANO COM ADESIVO DE POLIACRILATO, COM TIRAS DE COR PARA AUXÍLIO NA APLICAÇÃO, PERMEÁVEL AO OXIGÊNIO E A VAPORES ÚMIDOS E IMPERMEÁVEL A LÍQUIDOS E BACTÉRIAS. CONFORMÁVEL; COMPLEMENTADO POR PAPEL DE POLIÉSTER REVESTIDO COM POLIURETANO EM AMBOS OS LADOS. PODE SER RECORTADO E ADAPTADO, DE FÁCIL APLICAÇÃO.TAMANHO 10CM X 12M APROXIMADAMENTE (COM VARIAÇÃO +/- 2 CM | RL | 140   | 200   |  |  |
| 40 | 200086736 - CURATIVO; DE HIDROGEL, ESTÉRIL NÃO ADERENTE, PARA USO DE DESBRIDAMENTO AUTOLITICO E CICATRIZAÇÃO, DE ORIGEM NATURAL COM EMBALAGEM EM PEQUENA QUANTIDADE DE 6 A 15 GRAMAS, PARA REALIZAÇÃO DE TÉCNICA ASSÉPTICA. SEMIPERMEÁVEL; ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO.                                                                                                                                                     | UN | 420   | 600   |  |  |
| 41 | 200103261 - CURATIVO; DE FILME DE POLIURETANO; AUTO ADESIVO; TRANSPARENTE; SEMIPERMEÁVEL; HIPOALERGENICO. TAMANHO: MEDINDO 10 X 12CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                                                                                                                            | UN | 2.100 | 3.000 |  |  |
| 42 | 200026540 - CURATIVO; DE FILME ULTRA FINO DE POLIURETANO, AUTO ADESIVO, TRANSPARENTE; SEMIPERMEÁVEL; HIPOALERGENICO;                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UN | 1.050 | 3.000 |  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |       |       |  |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|-------|--|--|
|    | MED 5CM X 7.5CM; A APRESENTACAO DO PRODUTO DEVERA OBEDECER A LEGISLACAO ATUAL VIGENTE.                                                                                                                                                                                                                                                         |    |       |       |  |  |
| 43 | 200103057 - COBERTURA NÃO ADERENTE; MALHA NÃO ADERENTE; CONSTITUIDA DE MEMBRANA DE FIBRA SINTETICA IMPREGNADA A BASE DE PHMB E BETAÍNA; UTILIZADA PARA PROTEGER E AO MESMO TEMPO EVITAR ADERENCIA DA COBERTURA SECUNDÁRIA NO LEITO DA LESÃO EVITANDO TRAUMA NA REMOÇÃO E TROCA DO CURATIVO. TAMANHO: 7,5X 7,5 CM APROXIMADAMENTE (7ML DE PHMB) | UN | 1.050 | 1.500 |  |  |
| 44 | 200103062 - CURATIVO; DE ESPUMA DE POLIURETANO; ANTIBACTERIANO; ADESIVO; CONTENDO PRATA COMO COMPONENTE ATIVO; MARGEM ADESIVA DE HIDROCOLOIDE; COM ALTA CAPACIDADE DE ABSORCAO E RETENCAO. TAMANHO: 18CMX20 CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                 | UN | 1.050 | 2.400 |  |  |
| 45 | 200103063 - CURATIVO; DE ESPUMA DE POLIURETANO; SEM COMPONENTE ATIVO; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA; COM CAPACIDADE DE ABSORCAO VERTICAL E RETENCAO DE EXSUDACAO. TAMANHO: 15X15CM APROXIMADAMENTE                                                                                                        | UN | 840   | 1.200 |  |  |
| 46 | 200103064 - CURATIVO; COBERTURA DE ESPUMA DE POLIURETANO; ANTIBACTERIANO; ADESIVO; CONTENDO PRATA COMO COMPONENTE ATIVA; MARGEM ADESIVA DE HIDROCOLOIDE COM ALTA CAPACIDADE DE ABSORÇÃO E RETENÇÃO. TAMANHO: 10X10 CM APROXIMADAMENTE                                                                                                          | UN | 840   | 1.200 |  |  |
| 47 | 200103065 - CURATIVO; DE ESPUMA DE POLIURETANO; ANTIBACTERIANO; ADESIVO; CONTENDO PRATA COMO COMPONENTE ATIVO; MARGEM ADESIVA DE HIDROCOLOIDE; COM ALTA CAPACIDADE DE ABSORCAO E RETENCAO. TAMANHO: 18 X 20 CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                 | UN | 1.050 | 1.200 |  |  |
| 48 | 200103066 - CURATIVO; DE ESPUMA DE POLIURETANO; ANTIBACTERIANO; PRATA IONICA COMO COMPONENTE ATIVO; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA; COM CAPACIDADE DE ABSORCAO E RETENCAO DE EXSUDACAO. TAMANHO: 15X15CM APROXIMADAMENTE                                                                                   | UN | 1.050 | 2.100 |  |  |
| 49 | 200103067 - ESPUMA AUTOADERENTE EM SILICONE SUAVE, ATRAUMÁTICO, RECORTÁVEL (SEM BORDAS) E FLEXÍVEL. COMPOSTO POR 3 CAMADAS: SILICONE SUAVE, ESPUMA ABSORVENTE DE POLIURETANO E FILME SEMIPERMEÁVEL DE POLIURETANO. ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO. TAMANHO: 10CMX10 CM APROXIMADAMENTE                                                        | UN | 1.050 | 1.500 |  |  |
| 50 | 200103068 - ESPUMA AUTOADERENTE EM SILICONE SUAVE, ATRAUMÁTICO, RECORTÁVEL (SEM BORDAS) E FLEXÍVEL. COMPOSTO POR 3 CAMADAS: SILICONE SUAVE, ESPUMA ABSORVENTE DE POLIURETANO E FILME SEMIPERMEÁVEL DE POLIURETANO. ESTERILIZADO A ÓXIDO                                                                                                        | UN | 1.050 | 1.500 |  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |       |       |  |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|-------|--|--|
|    | DE ETILENO. TAMANHO: 10X20 CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |       |       |  |  |
| 51 | 200103069 - ESPUMA AUTOADERENTE EM SILICONE SUAVE, ATRAUMÁTICO, RECORTÁVEL (SEM BORDAS) E FLEXÍVEL. COMPOSTO POR 3 CAMADAS: SILICONE SUAVE, ESPUMA ABSORVENTE DE POLIURETANO E FILME SEMIPERMEÁVEL DE POLIURETANO. ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO. TAMANHO: 15X15 CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | UN | 1.050 | 1.500 |  |  |
| 52 | 200103070 - ESPUMA AUTOADERENTE AUTOADERENTE EM SILICONE SUAVE, ATRAUMÁTICO, RECORTÁVEL (SEM BORDAS) E FLEXÍVEL. COMPOSTO POR 3 CAMADAS: SILICONE SUAVE, ESPUMA ABSORVENTE DE POLIURETANO E FILME SEMIPERMEÁVEL DE POLIURETANO. ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UN | 840   | 1.200 |  |  |
| 53 | 200103071 - COBERTURA DE POLIMERO E ASSOC IACÕES DE ESPUMA DE POLIURETANO E SILICONE. PARA PREVENÇÃO E TRATAMENTO DE FERIDAS PARA REGIÃO SACRAL. TAMANHO: 17X17 CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | UN | 840   | .1200 |  |  |
| 54 | 200103072 - ESPUMA AUTOADERENTE : CAMADA AUTO-ADESIVA PERFURADA DE SILICONE; ESPUMA DE POLIURETANO, MACIA, ESTÉRIL, COM CAPACIDADE DE ABSORÇÃO SUPERIOR E VERTICAL. IMPREGNADA COM ÍONS DE PRATA COM DISPENSAÇÃO SUSTENTADA E SISTEMA TRANCA-FLUÍDO PARA RETENÇÃO DO EXSUDATO MESMO SOB COMPRESSÃO E QUE SE CONFORMA AO LEITO DA FERIDA, PREENCHENDO O ESPAÇO MORTO E PREVENINDO O ACÚMULO DO EXSUDATO. TECNOLOGIA QUE PROPORCIONA O MEIO ÚMIDO IDEAL PARA O PROCESSO DE CICATRIZAÇÃO. FACE SUPERIOR APRESENTA FILME DE POLIURETANO COM IMPRESSÃO DA MARCA, IMPERMEÁVEL À ÁGUA E BACTÉRIAS, QUE PERMITE AS TROCAS GASOSAS. APLICAÇÃO SEM TOQUE EM NO MINIMO 3 PEÇAS POSICIONAMENTO MAIS PRÁTICO DA COBERTURA NA FERIDA. TAMANHO: 14X19,5 CM APROXIMADAMENTE | UN | 840   | 1.200 |  |  |
| 55 | 200103074 - CURATIVO; INTELIGENTE COM EFEITO ANTIMICROBIANO SOBRE UM LARGO ESPECTRO DE PATÓGENOS E COM TECNOLOGIA HYDROBALANCE. DE ACORDO COM O ESTADO DA LESÃO, PROMOVE OU ABSORVE O EXCESSO DE UMIDADE DA FERIDA; CONSEGUINDO OBTER UM AMBIENTE ÚMIDO IDEAL PARA A CICATRIZAÇÃO. SUPRASORB® X + PHMB É COMPOSTO DE CELULOSE, ÁGUA E 0,3% DE POLIHEXAMETILENO BIGUANIDA (PHMB), QUE PERMITE UMA FÁCIL ADAPTAÇÃO DO CURATIVO A QUALQUER FORMA OU PROFUNDIDADE DA FERIDA, SENDO ESPECIALMENTE ADEQUADO PARA PARTES DO CORPO DE DIFÍCIL ACESSO. O AMBIENTE ÚMIDO E O EFEITO REFRESCANTE CAUSAM UMA SENSÇÃO AGRADÁVEL E CALMANTE AOS PACIENTES. TAMANHO: 10X10 CM APROXIMADAMENTE                                                                              | UN | 840   | 1.200 |  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |     |       |  |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-------|--|--|
| 56 | 200103075 - CURATIVO; INTELIGENTE COM EFEITO ANTIMICROBIANO SOBRE UM LARGO ESPECTRO DE PATÓGENOS E COM TECNOLOGIA HYDROBALANCE. DE ACORDO COM O ESTADO DA LESÃO, PROMOVE OU ABSORVE O EXCESSO DE UMIDADE DA FERIDA, CONSEGUINDO OBTER UM AMBIENTE ÚMIDO IDEAL PARA A CICATRIZAÇÃO. SUPRASORB® X + PHMB É COMPOSTO DE CELULOSE, ÁGUA E 0,3% DE POLIHEXAMETILENO BIGUANIDA (PHMB), QUE PERMITE UMA FÁCIL ADAPTAÇÃO DO CURATIVO A QUALQUER FORMA OU PROFUNDIDADE DA FERIDA, SENDO ESPECIALMENTE ADEQUADO PARA PARTES DO CORPO DE DIFÍCIL ACESSO. O AMBIENTE ÚMIDO E O EFEITO REFRESCANTE CAUSAM UMA SENSÇÃO AGRADÁVEL E CALMANTE AOS PACIENTES. TAMANHO: 15X20 CM APROXIMADAMENTE | UN | 840 | 1.200 |  |  |
| 57 | 200103077 - CURATIVO; DE HIDROFIBRA (FIBRAS HIDROATIVAS), MACIO E DE ALTA CAPACIDADE DE ABSORÇÃO. EM CONTATO COM O EXSUDATO DA FERIDA, FORMA UM GEL QUE MANTÉM UM AMBIENTE ÚMIDO, PODENDO TAMBÉM AUXILIAR NO DESBRIDAMENTO AUTOLÍTICO. ESTE CURATIVO APRESENTA ABSORÇÃO VERTICAL DO EXSUDATO, ISSO TRAZ UMA PROTEÇÃO À PELE PERILESÃO E BORDAS DA FERIDA, REDUZINDO O RISCO DE MACERAÇÃO E PROMOVENDO A CICATRIZAÇÃO. TAMANHO: 10X10 CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                                                                        | UN | 840 | 1.200 |  |  |
| 58 | 200103079 - CURATIVO; EM MULTICAMADAS, ABSORVENTE E NÃO ADERENTE, ESTÉRIL, COMPOSTO DE TRÊS CAMADAS EM MATERIAL NÃO TECIDO DE VISCOSE, COM UMA CAMADA DE VAPOR DE ALUMÍNIO QUE PROMOVE A NÃO ADERENCIA À PELE OU À FERIDA CIRURGICAS. EMBALADO INDIVIDUALMENTE. TAMANHO 10CMX20CM APROXIMADAMENTE COM (VARIAÇÃO +/-1CM). INDICAR MARCA E NÚMERO DO REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE. FORNECER CAPACITAÇÃO PARA USO ADEQUADO DO MESMO. CURATIVO DE AÇÃO ANTIMICROBIANA E HYDROBALANCE PARA FERIDAS, ESTÉRIL, COMPOSTO DE BIOCELULOSE, ÁGUA, POLIHEXAMETILENO BIGUANIDA (0,3%) E FILME DE POLIÉSTER DE BAIXA ADERÊNCIA. TAMANHO 14CM X 20CM APROXIMADAMENTE.                      | UN | 840 | 1.200 |  |  |
| 59 | 200103080 - CURATIVO; COBERTURA ALTAMENTE FLEXÍVEL E ABSORVENTE, PROJETADA PARA FERIDAS PÓS OPERATÓRIAS. COMPOSTA POR 4 CAMADAS: 1º CAMADA DE CONTATO DE SILICONE: ADERE SEGURAMENTE À PELE, MAS NÃO À FERIDA ÚMIDA POSSUI TECNOLOGIA SAFETAC. 2º CAMADA DE ABSORÇÃO: ALTA ABSORÇÃO INICIAL E BOA PROPAGAÇÃO DO EXSUDATO CIRÚRGICO. 3º PAD DE RETENÇÃO: COM ALTA FLEXIBILIDADE E ALTA CAPACIDADE DE RETENÇÃO, MANTENDO A PELE SEM UMIDADE. 4º FILME PROTETOR: BARREIRA                                                                                                                                                                                                         | UN | 840 | 1.200 |  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |     |       |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-------|--|
|    | TRANSPARENTE E IMPERMEÁVEL QUE PROTEGE A FERIDA CONTRA BACTÉRIAS E VÍRUS MAIORES QUE 25NM. TAMANHO: 09X10 CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |     |       |  |
| 60 | 200103081 - CURATIVO; COBERTURA ALTAMENTE FLEXÍVEL E ABSORVENTE, PROJETADA PARA FERIDAS PÓS OPERATÓRIAS. COMPOSTA POR 4 CAMADAS: 1º CAMADA DE CONTATO DE SILICONE: ADERE SEGURAMENTE À PELE, MAS NÃO À FERIDA ÚMIDA; POSSUI TECNOLOGIA SAFETAC. 2º CAMADA DE ABSORÇÃO: ALTA ABSORÇÃO INICIAL E BOA PROPAGAÇÃO DO EXSUDATO CIRÚRGICO. 3º PAD DE RETENÇÃO: COM ALTA FLEXIBILIDADE E ALTA CAPACIDADE DE RETENÇÃO, MANTENDO A PELE SEM UMIDADE. 4º FILME PROTETOR: BARREIRA TRANSPARENTE E IMPERMEÁVEL QUE PROTEGE A FERIDA CONTRA BACTÉRIAS E VÍRUS MAIORES QUE 25NM. TAMANHO: 10X20 CM APROXIMADAMENTE | UN | 840 | 1.200 |  |
| 61 | 200103082 - CURATIVO; COBERTURA ALTAMENTE FLEXÍVEL E ABSORVENTE, PROJETADA PARA FERIDAS PÓS OPERATÓRIAS. COMPOSTA POR 4 CAMADAS: 1º CAMADA DE CONTATO DE SILICONE: ADERE SEGURAMENTE À PELE, MAS NÃO À FERIDA ÚMIDA; POSSUI TECNOLOGIA SAFETAC. 2º CAMADA DE ABSORÇÃO: ALTA ABSORÇÃO INICIAL E BOA PROPAGAÇÃO DO EXSUDATO CIRÚRGICO. 3º PAD DE RETENÇÃO: COM ALTA FLEXIBILIDADE E ALTA CAPACIDADE DE RETENÇÃO, MANTENDO A PELE SEM UMIDADE. 4º FILME PROTETOR: BARREIRA TRANSPARENTE E IMPERMEÁVEL QUE PROTEGE A FERIDA CONTRA BACTÉRIAS E VÍRUS MAIORES QUE 25NM. TAMANHO: 10X35 CM APROXIMADAMENTE | UN | 840 | 1.200 |  |
| 62 | 200103083 - CURATIVO; CURATIVO EM ALGINATO DE CALCIO NÃO ADERENTE, ANTIBACTERIANO, ESTÉRIL, PARA FERIDAS COM EXSUDATO. TAMANHO:15X15 CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | UN | 840 | 1.200 |  |
| 63 | 200103084 - CURATIVO; DE ALGINATO DE PRATA; COM COBERTURA DE HIDROFIBRA DE CARBOXIMETILCELULOSE (CMC); ALGINATO DE CALCIO E POR UM COMPLEXO DE PRATA IONICA. TAMANHO: 15X15X CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | UN | 840 | 1.200 |  |
| 64 | 200103085 - CURATIVO; DE CARVÃO ATIVADO COM PRATA, RECORTÁVEL, PODENDO SER USADO DE AMBOS OS LADOS, COMPOSTO DE TECIDO DE CARVÃO ATIVADO IMPREGNADO COM PRATA, PRENSADO ENTRE DUAS CAMADAS DE RAYON/ POLIAMIDA, ESTÉRIL E EMBALADO INDIVIDUALMENTE. TAMANHO 10X10 CM APROXIMADAM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | UN | 840 | 1.200 |  |
| 65 | 200103086 - CURATIVO; COBERTURA PARA FERIDAS; NÃO ADERENTE COM AÇÃO ANTIMICROBIANA, ESTÉRIL, COMPOSTA POR FILAMENTOS DE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | UN | 840 | 1.200 |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |     |       |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-------|--|
|    | POLIAMIDA EM FORMA DE MALHA HIDRÓFOBA, REVESTIDO COM LONA DE PRATA E IMPREGNADO POR POMADA HIDRÓFILA DE TRIGLICERIDEOS (ÁCIDOS GRAXOS). TAMANHO: 10X20 CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                                                      |    |     |       |  |
| 66 | 200103087 - CURATIVO; PRIMÁRIO, ESTÉRIL, ABSORVENTE, NÃO ADERENTE, NÃO OCLUSIVO, COMPOSTO POR FIBRAS POLIABSORVENTES, FORMADAS POR NÚCLEO ACRÍLICO ENVOLTO POR POLÍMEROS DE POLIACRILATO DE AMÔNIA; E MATRIZ CICATRIZANTE TLC-NOSF (TECNOLOGIA LÍPIDO COLOIDE COMPOSTA POR MATRIZ LIPOFÍLICA, CARBOXIMETILCELULOSE E OCTASSULFATO DE SACAROSE) TAMANHO 10X10CM APROXIMADAMENTE | UN | 840 | 1.200 |  |
| 67 | 200103088 - CURATIVO; PRIMÁRIO, ESTÉRIL, NÃO ADERENTE, NÃO OCLUSIVO, CONSTITUIDO POR UMA REDE TEXTIL 100% DE POLIÉSTER IMPREGNADA COM MATRIZ CICATRIZANTE TLC-AG (TECNOLOGIA LÍPIDO COLOIDE, COMPOSTA POR MATRIZ LIPOFÍLICA, CARBOXIMETILCELULOSE E SAIS DE PRATA); ). TAMANHO 15X15CM APROXIMADAMENTE,                                                                        | UN | 840 | 1.200 |  |
| 68 | 200103089 - CURATIVO; PRIMÁRIO, ESTÉRIL, NÃO ADERENTE, NÃO OCLUSIVO, CONSTITUIDO POR UMA REDE TEXTIL 100% DE POLIÉSTER IMPREGNADA COM MATRIZ CICATRIZANTE TLC-AG (TECNOLOGIA LÍPIDO COLOIDE, COMPOSTA POR MATRIZ LIPOFÍLICA, CARBOXIMETILCELULOSE E SAIS DE PRATA) TAMANHO 20X40CM APROXIMADAMENTE                                                                             | UN | 840 | 1.200 |  |
| 69 | 200103090 - CURATIVO; PRIMÁRIO, ESTÉRIL, FLEXIVEL COM REMOÇÃO ATRAUMÁTICA, NÃO OCLUSIVO, RECORTÁVEL, CONSTITUIDO POR UMA MALHA DE POLIÉSTER COM EXTENSIBILIDADE LONGITUDINAL, MPREGNADA COM MATRIZ CICATRIZANTE TLC (TECNOLOGIA LÍPIDO COLOIDE; COMPOSTA POR MATRIZ LIPOFILICA E CARBOXIMETILCELULOSE) COM GELIFICAÇÃO SUSTENTADA. TAMANHO 15X15CM APROXIMADAMENTE             | UN | 840 | 1.200 |  |
| 70 | 200103091 - CURATIVO; PRIMÁRIO, ESTÉRIL, FLEXIVEL COM REMOÇÃO ATRAUMÁTICA, NÃO OCLUSIVO, RECORTÁVEL, CONSTITUIDO POR UMA MALHA DE POLIÉSTER COM EXTENSIBILIDADE LONGITUDINAL, MPREGNADA COM MATRIZ CICATRIZANTE TLC (TECNOLOGIA LÍPIDO COLOIDE COMPOSTA POR MATRIZ LIPOFILICA E CARBOXIMETILCELULOSE) COM GELIFICAÇÃO SUSTENTADA. TAMANHO 20X40CM APROXIMADAMENTE.             | UN | 840 | 1.200 |  |
| 71 | 200103092 - CURATIVO; PRIMÁRIO, ESTÉRIL, ABSORVENTE, NÃO ADERENTE, NÃO OCLUSIVO, COMPOSTO POR FIBRAS POLIABSORVENTES, FORMADAS POR NÚCLEO ACRÍLICO ENVOLTO POR POLÍMEROS DE POLIACRILATO DE                                                                                                                                                                                    | UN | 840 | 1.200 |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |     |     |  |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-----|--|--|
|    | AMÔNIA E MATRIZ CICATRIZANTE TLC-AG (TECNOLOGIA LÍPIDO COLOIDE. COMPOSTA POR MATRIZ LIPOFÍLICA, CARBOXIMETILCELULOSE E SAIS DE PRATA).TAMANHO: 15X15CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                |    |     |     |  |  |
| 72 | 200103093 - GEL PARA DESCONTAMINAÇÃO DE FERIDAS, COMPOSTO POR: ÁGUA PURIFICADA, 0,1% DE POLIHEXAMETILBIGUANIDA (PHMB), COMPOSTO DE BETAÍNA, HIDROXIETILCELULOSE, EDTA, IMIDAZOLIDINIL URÉIA E PROPILENOGLICOL. COMBATE E PREVINE A INFECÇÃO, FAZ A DESCONTAMINAÇÃO DA LESÃO E MANTÉM O MEIO ÚMI FRASCO/BISNAGA: 100 ML PROXIMADAMENTE | UN | 490 | 700 |  |  |
| 73 | 200103094 - CREME DERMATOLOGICO PARA TRATAMENTO DE FERIDAS COM PHMB E AGE, NÃO GORDUROSO DE FÁCIL APLICAÇÃO E REMOÇÃO, COM AÇÃO DE PHMB DE ATÉ 72 HORAS NA FERIDA. BISNAGA: 85G APROXIMADAMENTE                                                                                                                                       | UN | 490 | 700 |  |  |
| 74 | 200103095 - OLEO DA SEMENTE DE HELIANTHUS ANNUUS (GIRASSOL) E GÁS OZÔNIO, SEM CONSERVANTES OU ESTABILIZANTES E LIVRE DE PARABENOS. FRASCO COM GOTEJADOR CONTENDO 30 ML.                                                                                                                                                               | UN | 490 | 700 |  |  |
| 75 | 200103096 - CURATIVO; FILME TRANSPARENTE DE POLIURETANO ESTERIL, AUTO ADERENTE, SEMIPERMEAVEL, ESTERILIZADO A OXIDO DE ETILENO. TAMANHO: 15CMX10 MT (ROLO                                                                                                                                                                             | UN | 70  | 700 |  |  |
| 76 | 200103097 - BANDAGEM; TUBULAR ELÁSTICA, COMPOSTO DE FIOS DE ALGODÃO E/OU POLIÉSTER OU POLIAMIDA E LÁTEX OU ELASTODIENO, TECIDOS DE FORMA CONTÍNUA, TIPO MALHA COM ENTRELAÇAMENTO UNIFORME E FIXO DO FIOS, COM ELASTICIDADE ADEQUADA, FORMATO TUBULAR. CALIBRE 02. TAMANHO: 7 METROS APROXIMADAMENTE (25 METROS ESTICADO)              | UN | 70  | 100 |  |  |
| 77 | 200103098 - BANDAGEM; TUBULAR ELÁSTICA, COMPOSTO DE FIOS DE ALGODÃO E/OU POLIÉSTER OU POLIAMIDA E LÁTEX OU ELASTODIENO, TECIDOS DE FORMA CONTÍNUA, TIPO MALHA COM ENTRELAÇAMENTO UNIFORME E FIXO DO FIOS, COM ELASTICIDADE ADEQUADA FORMATO TUBULAR. CALIBRE 05. TAMANHO: 7 METROS APROXIMADAMENTE (25 METROS ESTICADO                | UN | 70  | 100 |  |  |
| 78 | 200103099 - BANDAGEM; TUBULAR ELÁSTICA, COMPOSTO DE FIOS DE ALGODÃO E/OU POLIÉSTER OU POLIAMIDA E LÁTEX OU ELASTODIENO, TECIDOS DE FORMA CONTÍNUA, TIPO MALHA COM ENTRELAÇAMENTO UNIFORME E FIXO DO FIOS, COM ELASTICIDADE ADEQUADA; FORMATO TUBULAR. CALIBRE 08. TAMANHO: 7 METROS APROXIMADAMENTE (25 METROS ESTICADO)              | UN | 70  | 100 |  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |     |       |  |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-------|--|--|
| 79 | 200103100 - BANDAGEM; TUBULAR ELÁSTICA, COMPOSTO DE FIOS DE ALGODÃO E/OU POLIÉSTER OU POLIAMIDA E LÁTEX OU ELASTODIENO, TECIDOS DE FORMA CONTÍNUA, TIPO MALHA COM ENTRELAÇAMENTO UNIFORME E FIXO DO FIOS, COM ELASTICIDADE ADEQUADA, FORMATO TUBULAR. CALIBRE 09. TAMANHO: 7 METROS APROXIMADAMENTE (25 METROS ESTICADO)                                                              | UN | 85  | 120   |  |  |
| 80 | 200103101 - BANDAGEM; TUBULAR ELÁSTICA, COMPOSTO DE FIOS DE ALGODÃO E/OU POLIÉSTER OU POLIAMIDA E LÁTEX OU ELASTODIENO, TECIDOS DE FORMA CONTÍNUA, TIPO MALHA COM ENTRELAÇAMENTO UNIFORME E FIXO DO FIOS, COM ELASTICIDADE ADEQUADA, FORMATO TUBULAR. CALIBRE 10. TAMANHO: 7 METROS APROXIMADAMENTE (25 METROS ESTICADO)                                                              | UN | 700 | 1.000 |  |  |
| 81 | 200103102 - FIXADOR DE TUBO ENDOTRAQUEAL COM MANGA DE PROTEÇÃO, MANGA INTEGRADA DE PROTEÇÃO DO TUBO PARA PREVENIR A OCLUSÃO SIMPLIFICA CUIDADO NA HIGIENE ORAL, FIXA O TUBO ENDOTRAQUEAL (DE 5 A 10MM) COM BARREIRA DE RESINA SINTÉTICA FLEXTEND ADERE AO ROSTO. A BRAÇADEIRA DO TUBO DE ENCAIXE PRENDE O TUBO FIRMEMENTE. A TIRA ACOLCHOADA DE PESCOÇO É AJUSTÁVEL. NÃO CONTÉM LÁTEX | UN | 420 | 600   |  |  |
| 82 | 200103264 - BARREIRA; DE RESINA SINTÉTICA PROTETORA DE PELE PERIESTOMA EM PASTA, MALEÁVEL, PARA SELAR E NIVELAR AS IRREGULARIDADES DA PELE PERIESTOMA; COMPOSTA POR HIDROCOLÓIDES, ALCÓOLICA. BISNAGA: 60 GM APROXIMADAMENTE.                                                                                                                                                         | UN | 280 | 400   |  |  |
| 83 | 200103104 - BARREIRA DE RESINA SINTÉTICA PROTETORA DE PELE PERIESTOMA EM PÓ MICROGRANULADO, COMPOSTA POR HIDROCOLÓIDES, QUE ABSORVE A UMIDADE DA PELE PERIESTOMAL. FRASCO: DE 28 GM APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                                   | UN | 280 | 400   |  |  |
| 84 | 200103105 - EQUIPAMENTO DE 1 PEÇA, PLANA, DRENÁVEL, RECORTÁVEL 13-64MM, ULTRA TRANSPARENTE, BARREIRA CERAPLUS, DE RESINA SINTÉTICA FLEXTEND, ALTAMENTE ABSORVÍVEL E DURÁVEL, ADESIVIDADE E PROTEÇÃO PERIESTOMIA. COM BORDA ADESIVA E COM FILTRO DE CARVÃO ATIVADO AF 300 DESODO PARA GASES. RECORTÁVEL ATÉ 13 A 64 MM.                                                                | UN | 840 | 1.200 |  |  |
| 85 | 200051936 - CURATIVO; DE ESPUMA DE POLIURETANO; SEM COMPONENTE ATIVO; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA; COM CAPACIDADE DE ABSORCAO VERTICAL E RETENCAO DE EXSUDACAO; MEDINDO 15CM X 15CM. ESTRUTURA NAO SE DESINTEGRA E NAO DEIXA RESIDUO NO LEITO DA FERIDA.                                                                                       | UN | 840 | 1.200 |  |  |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |     |       |  |  |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-------|--|--|
| 86                       | 200083296 - CURATIVO; DE ALGINATO DE PRATA; TAMANHO 10 X 10CM; COM COBERTURA DE HIDROFIBRA DE CARBOXIMETILCELULOSE (CMC); ALGINATO DE CALCIO E POR UM COMPLEXO DE PRATA IONICA; CAIXA COM 10 UNIDADES; QUE LIBERA IONS DE PRATA NA PRESENÇA DE EXSUDATO PROPORCIONANDO UMA CICATRIZACAO; MAIS RAPIDA DE FERIDAS EXSUDATIVAS E INFECTADAS; PARA FERIDAS INFECTADAS OU COM RISCO PARA INFECCÃO DE MEDICA; A ALTA EXSUDACAO COMO ULCERAS VENOSAS; ULCERAS POR PRESSAO; ULCERAS DIABETICAS; QUEIMADURAS DE 2º GRAU COM EXSUDACAO INTENSA; DEISCENCIAS CIRURGICAS E FERIDAS TRAUMATICAS.TAMANHO: 10X10X CM APROXIMADAMENTE | CX | 140 | 200   |  |  |
| 87                       | 200064663 - CURATIVO; ADESIVO ESTERIL; PARA REGIAO SACRAL; COMPOSTO POR PELO MENOS 2 HIDROCOLÓIDES; BORDA TRIANGULAR ADESIVA DE APROX. 1,5CM; MEDINDO APROXIMADAMENTE 20CMX22CM; CAIXA COM 10 UNIDADES.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CX | 140 | 200   |  |  |
| 88                       | 200086730 - GEL INCOLOR HIDRATANTE E ABSORVENTE, COMPOSTO POR 03 (TRÊS) HIDROCOLOIDES NATURAIS EM EXCIPIENTE AQUOSO E VISCOSO NÃO ESTÉRIL PARA DESBRIDAMENTO AUTOLITICO DE FERIDAS DE PROFUNDIDADE DEVIDAMENTE EMBALADA E DE TAMANHO MÍNIMO DE 70 GRAMAS E MÁXIMO DE 120G.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UN | 840 | 1.200 |  |  |
| <b>VALOR TOTAL (R\$)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |     |       |  |  |

**OBS:** Justificamos que a diferença de valores constante no Termo de Referência – TDR e no Mapa Comparativo (Estimativa) do Sistema Integrado de Gestão de Recursos Públicos do Acre – GRP, ocorre pelo fato do Sistema GRP utilizar três casas decimais após a vírgula e no TDR são utilizadas apenas duas casas decimais, sem arredondamento, visto que no ato da licitação é usado apenas duas casas decimais para classificação das propostas.

#### 6. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

6.1. A aquisição dos **Insumos Hospitalares CURATIVOS ESPECIAIS**, justifica-se como uma medida indispensável diante da necessidade do atendimento das demandas das unidades de saúde sob a jurisdição desta Secretaria. A constante expansão na demanda por insumos hospitalares nas nossas unidades de saúde impõe a necessidade premente de garantir um abastecimento contínuo e adequado.

#### 7. DO QUANTITATIVO

7.1. A Secretaria de Estado de Saúde - SESACRE não estará obrigada a adquirir os quantitativos dispostos neste Termo de Referência, devendo adquirir os materiais de acordo com a sua necessidade.

7.2. Os materiais que não forem adquiridos imediatamente ficarão registrados em ATA para suprir qualquer eventualidade, quando necessário.

#### 8. DA PROPOSTA DE PREÇO

8.1. As empresas participantes do processo licitatório deverão apresentar na proposta de preços obrigatoriamente as marcas para os produtos cotados;

8.2. Os preços deverão ser cotados de forma unitária e total dos produtos, já incluídos os tributos, encargos, fretes, seguros e demais ônus, sendo que o vencedor será aquele licitante que ofertar o menor preço unitário, **com somente duas casas decimais após a vírgula**, conforme características solicitadas do objeto.

8.3. As empresas participantes do processo licitatório poderão apresentar juntamente com a proposta, catálogo ou impressos da internet para subsidiar a análise das especificações apresentadas na proposta, devendo identificar os itens a que se refere cada impresso, a **não apresentação não implicará na desclassificação da empresa**;

8.4. Apresentar o Certificado(s) de Registro, do(s) produto(s) ofertado(s), no Ministério da Saúde, ou cópia da publicação no D.O.U, indicando o número do item a que se refere ou cópia da isenção do registro do produto. Estando o Registro vencido, a licitante deverá apresentar cópia de sua revalidação, acompanhada de cópia do Registro vencido.

8.5. Prazo de validade da proposta não inferior a 90 (noventa) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

8.6. **Após a etapa de lances e negociação, o pregoeiro (a) suspenderá a sessão e apresentará a proposta da empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, concomitante com a abertura de prazo de 10 (dez) dias úteis para apresentação das**

**AMOSTRAS, ao técnico ou equipe técnica designada pela SESACRE.****9. DA AMOSTRA**

9.1. Será solicitado ao licitante classificado provisoriamente em primeiro lugar apresentação das amostras dos itens licitados, a fim de ratificar a veracidade das informações prestadas junto aos documentos apresentados para análise, seguindo as seguintes regras:

9.1.1. A empresa vencedora deverá apresentar as amostras dos materiais para emissão de parecer técnico da equipe designada pela Secretaria de Saúde do Estado do Acre – SESACRE;

9.1.2. As amostras deverão ser entregues no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado a partir da solicitação do(a) pregoeiro(a);

9.1.3. A entrega deverá ocorrer no Almoxarifado de MMH localizado a Avenida Ceará, nº 5082, Conj. Tangará, CEP 69915-030, Rio Branco/AC;

9.1.4. As amostras entregues, que deverão estar acondicionadas em invólucros lacrados, serão submetidas à análise por parte de equipe com qualificação técnica adequada, designada pela Secretaria de Estado de Saúde - SESACRE, a quem caberá a elaboração de laudo acerca da aceitabilidade das amostras quanto ao objeto da licitação;

9.1.5. Serão aceitas à critério da equipe de pareceristas durante a análise técnica, variações quanto aos tamanhos e diâmetros descritos nos itens do certame, uma vez que estes não possam causar prejuízos ao ato operatório, ao paciente e ao erário público;

9.1.6. Não havendo o encaminhamento das amostras no prazo e na forma previstos ou julgadas como não condizentes com o especificado em edital, o(a) Pregoeiro(a) julgará desclassificada a proponente e solicitará amostras da licitante autora do lance subsequente e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a obtenção de amostras condizentes com a especificação indicada no processo licitatório;

9.1.7. As marcas reprovadas durante o processo de análise, não serão novamente aceitas, mesmo que sejam entregues por outro fornecedor;

9.1.8. As amostras após análise as amostras não violadas poderão ser devolvidas ao fornecedor;

9.1.9. A avaliação e julgamento técnico será feita observando a qualidade do material, medidas e/ou volume compatível com o solicitado, se apresenta vazamento, se possui conexões e ajuste perfeito, peso compatível com o solicitado, absorção adequada, adequabilidade a que se destina, se obedece às boas práticas de fabricação e se o material corresponde ao discriminado em edital;

9.1.10. O material poderá ser testado em procedimentos reais por profissionais habilitado ao qual, no final do teste, em caso de reprovação, será emitido parecer constando os motivos que levaram a reprovação, data e assinado pelos responsáveis pela análise.

**10. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIOS DE EMPRESAS**

10.1. A formação de consórcios é admitida quando o objeto a ser licitado envolve questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos de habilitação do edital. Não é, contudo, o que ocorre no objeto em tela. Portanto, não será permitida a participação de consórcios, visto não se tratar de objeto de alta complexidade ou de grande vulto econômico.

**11. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA**

11.1. Deverá ser exigido para o **Patrimônio Líquido** 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, conforme base no § 4º, Art. 69, da Lei nº 14.133/2021.

**12. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

12.1. **Atestado de capacidade técnica**, expedido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem ter o licitante fornecido satisfatoriamente os materiais ou serviços pertinentes e compatíveis com o objeto desta licitação. Podendo ser exigido da proposta melhor classificada, que apresente cópia autenticada do contrato da prestação do serviço ou da nota fiscal, que deram origem ao Atestado.

12.2. Apresentação do **Alvará Sanitário Estadual ou Municipal** ou **Dispensa de Alvará** da empresa licitante, conforme o que determina a legislação vigente.

**13. DA CONTRATAÇÃO**

13.1. **No intuito de resguardar a segurança do objeto licitado, a Secretaria de Estado de Saúde – SESACRE deverá exigir como condição para assinatura do contrato os seguintes documentos:**

13.1.1. Comprovação da Autorização de Funcionamento de Empresa emitida pela ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária) da empresa participante do processo licitatório;

13.1.2. Comprovação de existência de Responsável Técnico pela Empresa emitida pelo Conselho Regional de Farmácia, conforme a Lei nº 5991/73.

**14. CONDIÇÕES ESPECIAIS**

14.1. Os materiais estarão sujeitos à aceitação pela equipe técnica da Divisão de Material Médico Hospitalar, a qual caberá o direito de recusar, caso o(s) material (ais) não esteja (AM) de acordo com o especificado.

14.2. O embargo do recebimento definitivo do objeto não implicará dilação do prazo de entrega nem servirá de base para justificar qualquer atraso.

14.3. O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pela qualidade do material fornecido.

**15. NATUREZA DA CONTRATAÇÃO**

15.1. Os materiais a serem adquiridos possuem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo Edital por meio de especificações usuais do mercado, enquadrando-se, portanto, como serviços de uso comum, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei nº 14.133/2021.

**16. PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

16.1. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, desde que comprovada a vantajosidade do preço, conforme o estabelecido no art. 325 do Decreto Estadual nº 11.363/2023 e Art. 84 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, terá início na data de sua assinatura, tendo como eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado.

16.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o ÓRGÃO GERENCIADOR não estará obrigado a adquirir o material objeto desta Ata, exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo por meio de outra licitação, quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa FORNECEDORA, sendo, entretanto, assegurada aos beneficiários do registro, a preferência de fornecimento em igualdade de condições;

16.3. A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, a empresa FORNECEDORA assume o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, aos pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeita, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas;

16.4. A contratação decorrente desta Ata será formalizada mediante contrato ou documento equivalente.

16.5. Após ser regulamente convocada, a empresa vencedora do certame terá o prazo de até 3 (três) dias úteis para assinar a Ata de Registro de Preços.

**17. PRAZO DO CONTRATO****17.1. DO CONTRATO**

17.1.1. Findo o processo licitatório, a qualquer momento durante a vigência da Ata de Registro de Preços, de acordo com as necessidades da Administração, a SESACRE poderá celebrar o Termo de Contrato com a licitante vencedora dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis.

17.1.2. O prazo acima descrito poderá ser prorrogado uma vez por igual período, mediante solicitação da licitante vencedora, devidamente justificado, desde que aceito pela SESACRE.

17.1.3. Após ser regulamente convocada, a empresa vencedora do certame terá o prazo de até 3 (três) dias úteis para assinar o contrato.

**17.2. DA VIGÊNCIA**

17.2.1. O Termo de contrato terá como termo inicial de vigência a data de sua assinatura, e sua duração ficará adstrita à vigência do respectivo crédito orçamentário.

17.2.2. No período de vigência do Contrato estão incluídos todos os prazos necessários à perfeita execução do objeto nos termos pactuados entre as partes, ressalvados os casos referentes às garantias do objeto, que extrapolam o referido prazo de vigência.

**17.3. DA EFICÁCIA**

17.3.1. A eficácia do contrato estará condicionada à publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado do Acre.

17.3.2. A divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é condição indispensável para a eficácia do contrato e de seus aditamentos e deverá ocorrer nos seguintes prazos, contados da data de sua assinatura:

17.3.2.1. 20 (vinte) dias úteis, no caso de licitação;

17.3.2.2. 10 (dez) dias úteis, no caso de contratação direta.

**18. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO****18.1. DA REFERÊNCIA AO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL**

18.1.1. A Fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, anexo ao processo administrativo.

18.1.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual, conforme consta das informações básicas desse Termo de Referência.

**18.2. LEGISLAÇÃO QUE PODERÁ SER APLICADA AO OBJETO:**

18.2.1. Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021- Regulamento Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

**19. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO****19.1. DA SUBCONTRATAÇÃO**

19.1.1. Em consonância com o Art. 122, caput, da Lei nº. 14.133/2021, não será admitida a subcontratação total ou parcial para o objeto a ser contratado.

**19.2. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL**

19.2.1. Em consonância com os artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, não será exigida a prestação de garantia na contratação.

**20. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**20.1. LOCAL DE ENTREGA:**

20.1.1. **Almoxarifado de Material Médico Hospitalar MMH – SESACRE** situada na Avenida Ceará Nº 5082, Conjunto Tangará, CEP 69915-030, no horário de expediente da Contratante.

**20.2. PRAZO PARA ENTREGA:**

20.2.1. O fornecimento/entrega deverá ser efetuado **no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos**, na totalidade do objeto contratado, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho ou do Instrumento de contrato, se for o caso;

20.2.2. A empresa vencedora deverá comunicar a data e o horário previsto para a entrega a SESACRE, no horário do expediente, com 48 (quarenta e oito) horas de antecedência.

20.2.3. Comunicar a SESACRE, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que anteceda a data de entrega, apresentando os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

**20.3. CONDIÇÕES PARA ENTREGA:**

20.3.1. A Empresa contratada deverá entregar o material em conformidade com as especificações contidas neste Termo de Referência e em sua Proposta, sem defeitos ou avarias, sendo aplicadas todas as normas e exigências do Código de Defesa do Consumidor (art. 39, VIII, da Lei nº 8.078/90) e demais legislação aplicáveis à espécie.

20.3.2. O descumprimento do prazo estipulado acarretará à empresa contratada as sanções previstas no art. 156 da Lei nº 14.133/2021 e no Edital e seus anexos.

20.3.3. No caso de empresa contratada prever atraso no início ou na conclusão da entrega, poderá solicitar prorrogação de prazo, desde que presentes: justo motivo, prova documental da alegação e que o pedido seja encaminhado ao fiscal do contrato.

20.3.4. Não sendo apresentado pedido de prorrogação, ou caso apresentado, não seja aceito, a aplicação das sanções prevista neste Termo de Referência e no contrato realizar-se-á em procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa à Empresa contratada.

20.3.5. Os materiais devem ser entregues por lotes e data de validade, com seus respectivos quantitativos na nota fiscal;

20.3.6. Os materiais deverão ser entregues com prazo de validade equivalente a, no mínimo, 75% de sua validade, contados da data de fabricação obedecendo a RDC 320/2002.

20.3.7. Caso o fornecedor apresente algum produto com validade inferior, deverá ser solicitada autorização para o Ordenador de despesa mediante solicitação da Unidade Solicitante informando que não terá prejuízo ao erário público quanto ao recebimento e consumo do mesmo.

20.3.8. Para materiais que não são fabricados no Brasil e possuem particularidades que inviabilizam sua disponibilização no território nacional, com 75% (setenta e cinco por cento) da validade, como determina o Edital, o mesmo deverá ser entregue com validade restante de, no **mínimo de 12 (doze) meses**, contado da data de entrega no local.

20.3.9. Os materiais deverão ter garantia **mínima de 9 (nove) meses** a contar da data de entrega no órgão licitante.

20.3.10. A garantia prevista para o objeto diz respeito à solução de problemas no que tange as embalagens, produtos variados, bem como todo e qualquer defeito de fabricação apresentado e terá início da data de recebimento definitivo, sem ônus adicional para a SESACRE.

20.3.11. Os chamados relativos à garantia serão feitos pelo Contratante, por escrito por correio eletrônico, por telefone e ou pelos correios postal nacional, obrigando-se a empresa Contratada atendê-la no prazo **máximo de 48 (quarenta e oito) horas** e, caso tenha que substituir o produto, deverão trocá-los por outro de igual especificação em até **72 (setenta e duas) horas**, em perfeitas condições de uso e sob as mesmas condições contratuais

**20.4. DO RECEBIMENTO**

20.4.1. O recebimento do objeto da contratação ocorrerá em duas etapas e será realizado:

20.4.1.1. Provisoriamente: Os produtos serão recebidos provisoriamente no prazo de até 2 (dois) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta;

20.4.1.2. Definitivamente: Os produtos serão recebidos definitivamente no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade dos materiais e consequente aceitação mediante termo circunstanciado e/ou atesto do documento fiscal, pela respectiva unidade administrativa.

20.4.2. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

20.4.3. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Empresa contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do objeto.

20.4.4. A Administração contratante emitirá o documento de aceite somente após o recebimento definitivo e restar constatado ter a empresa contratada cumprido suas obrigações e estar o objeto em condições de recebimento.

20.4.5. No ato do recebimento caso o objeto apresentado não esteja em conformidade com este Termo de Referência, o item será recusado total ou parcialmente, conforme o caso, sem direito a indenização à empresa contratada.

20.4.6. O recebimento definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da empresa contratada quanto aos vícios ocultos, ou seja, que só manifestados quando da sua normal utilização pela Administração contratante, nos termos do Código de defesa do Consumidor (Lei 8.078/90)

20.4.7. Se houver erro no documento fiscal, ou qualquer outra circunstância que impeça o recebimento definitivo, este ficará pendente e o pagamento restará suspenso, não podendo a Empresa contratada interromper a execução do objeto até o saneamento das irregularidades.

20.4.8. Durante o período em que o recebimento definitivo estiver pendente e o pagamento suspenso por culpa da empresa contratada, não incidirá sobre a Administração contratante qualquer ônus, inclusive financeiro.

**21. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

21.1. Atender às determinações da fiscalização da Secretaria de Estado de Saúde – SESACRE e providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela fiscalização quanto à entrega dos materiais.

- 21.2. Manter entendimento com a SESACRE objetivando evitar interrupções ou paralisações durante a entrega de material.
- 21.3. Entregar o objeto nos prazos estabelecidos seguindo ordens e orientações do Setor da Divisão de Material Médico Hospitalar da SESACRE.
- 21.4. Comprovar, a qualquer momento, o pagamento dos tributos que incidirem sobre o objeto contratado.
- 21.5. Responsabilizar-se pela procedência, qualidade e entrega dos materiais.
- 21.6. A CONTRATADA deverá informar a CONTRATANTE no ato da assinatura do contrato, um telefone disponível 24 (vinte e quatro) horas e endereço de e-mail.

## 22. **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- 22.1. Exigir o cumprimento do objeto, segundo suas especificações, prazos e demais condições.
- 22.2. Acompanhar a entrega dos materiais e avaliar, sem prejuízo da responsabilidade da Contratada, podendo rejeitá-los, mediante justificativa.
- 22.3. Fornecer as instruções necessárias à entrega dos materiais e cumprir com os pagamentos nas condições dos preços pactuados.
- 22.4. Proceder a mais ampla fiscalização sobre o fiel cumprimento do objeto deste instrumento, sem prejuízo da responsabilidade da Contratada.
- 22.5. Indicar os responsáveis pela fiscalização e acompanhamento da entrega dos materiais.
- 22.6. Notificar a Contratada sobre as irregularidades observadas no cumprimento do contrato.
- 22.7. Notificar a Contratada, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade.

## 23. **MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

- 23.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/21, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 23.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 23.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 23.4. O órgão poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 23.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

### 23.6. **PREPOSTO**

- 23.6.1. A Contratada designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado.
- 23.6.2. A Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto da empresa, hipótese em que a Contratada designará outro para o exercício da atividade.

### 23.7. **FISCAL DO CONTRATO**

- 23.7.1. São atribuições do fiscal de contratos, sem prejuízo das demais previstas no Manual de Gestão e Fiscalização dos Contratos Administrativos:
  - 23.7.1.1. Conhecer o inteiro teor do Edital e seus anexos ou da Ata de Registro de Preços, do Instrumento Contratual, seus anexos e eventuais aditivos/apostilamentos;
  - 23.7.1.2. Avaliar a quantidade e a qualidade dos serviços executados ou dos bens entregues;
  - 23.7.1.3. Atestar, em documento hábil, o fornecimento ou a entrega de bens permanentes ou de consumo e a prestação do serviço, após conferência prévia do objeto contratado;
  - 23.7.1.4. No caso de serviços, controlar a efetividade e eficácia da sua execução em estrita observância ao estabelecido no contrato (especificações e normas técnicas, por exemplo), solicitando a correção de eventuais vícios, imperfeições, deficiências e/ou omissões;
  - 23.7.1.5. No caso de compras, acompanhar a entrega dos bens, verificando sua quantidade e qualidade;
  - 23.7.1.6. Registrar todas as ocorrências havidas durante o período de execução do contrato, em livro próprio;
  - 23.7.1.7. Observar os prazos contratuais para a regularização de eventuais falhas e, no caso da inexistência de sua previsão, estabelecer juntamente com o Gestor de Contrato, prazo razoável para medida saneadora;
  - 23.7.1.8. Conhecer suas atribuições e responsabilidades para o exercício das atividades de fiscalização;
  - 23.7.1.9. Assegurar-se do cumprimento integral das obrigações contratuais assumidas pela contratada;
  - 23.7.1.10. Apresentar, periodicamente ou quando solicitado, relatório circunstanciado de acompanhamento da execução do serviço, da entrega do material ou do bem, que deverá ser instruído com registros fotográficos e demais documentos probatórios, quando for o caso;
  - 23.7.1.11. Acompanhar rotineiramente a execução dos serviços contratados, assim como conferir se os materiais ou bens requisitados foram entregues em perfeitos estado e nas mesmas condições e características pactuadas;
  - 23.7.1.12. Atuar em tempo hábil na solução dos problemas que – porventura - venham a ocorrer ao longo da execução contratual, desde que não ultrapassem suas competências;
  - 23.7.1.13. Encaminhar as questões que ultrapassem suas atribuições ao Gestor do Contrato;

- 23.7.1.14. Providenciar, sempre por escrito, a obtenção de esclarecimentos, auxílio ou suporte técnico para aqueles casos em que tiver dúvidas sobre a providência a ser adotada;
- 23.7.1.15. Indicar, em nota técnica, a necessidade de eventuais descontos a serem realizados no valor mensal dos serviços, por meio de glosas que serão escritas no verso da nota ou documento equivalente;
- 23.7.1.16. Cientificar o gestor do contrato e também o Ordenador de Despesas do órgão/entidade contratante da possibilidade de não conclusão do objeto na data pactuada, com as devidas justificativas;
- 23.7.1.17. Realizar, juntamente com a contratada, as medições dos serviços nas datas estabelecidas, antes de atestar as respectivas notas fiscais;
- 23.7.1.18. Reportar-se sempre ao preposto da contratada, não devendo, em hipótese alguma, dar ordens diretamente aos seus empregados;
- 23.7.1.19. Emitir atestados ou certidões de avaliação dos serviços prestados;
- 23.7.1.20. Emitir atestado ou certidão de realização de serviços, total ou parcial;
- 23.7.1.21. Controlar a medição do serviço executado, aprovando somente a medição dos servidos efetivamente realizados;
- 23.7.1.22. Informar o Gestor do Contrato sobre irregularidade que deva ser sanada;
- 23.7.1.23. Glosar as medições quando houver má execução do contratado ou mesmo a sua não execução e, com isso, sugerir a aplicação de penalidades ao contratado em face do inadimplemento de suas obrigações; e
- 23.7.1.24. Representar, levando ao conhecimento das autoridades a execução de ato ilícito que tenha tido conhecimento em razão de seu ofício.

## 23.8. **GESTOR DO CONTRATO**

23.8.1. São atribuições do Gestor de Contratos, sem prejuízo das demais previstas no Manual de Gestão e Fiscalização dos Contratos Administrativos:

- 23.8.1.1. Conhecer o inteiro teor do Edital e seus anexos ou da Ata de Registro de Preços, do Instrumento Contratual e seus eventuais aditivos;
- 23.8.1.2. Gerenciar todo o Processo Administrativo de Despesa Pública – PADP referente à contratação;
- 23.8.1.3. Assegurar-se do cumprimento integral das obrigações contratuais assumidas, com qualidade e em respeito à legislação vigente;
- 23.8.1.4. Solicitar periodicamente ao fiscal do contrato relatório das ocorrências para que, sendo o caso, possa tomar as providências cabíveis a fim de corrigi-las;
- 23.8.1.5. Atuar em tempo hábil na solução dos problemas de sua alçada que venham a ocorrer ao longo da execução contratual;
- 23.8.1.6. Analisar notas/glosas escritas pelo fiscal, a fim de constatar a possível necessidade de descontos a serem realizados no valor mensal dos serviços/compras, informando-as ao setor financeiro;
- 23.8.1.7. Encaminhar formalmente as demandas ao preposto por meio de ordem de serviço/entrega ou fornecimento;
- 23.8.1.8. Repassar ao Fiscal de Contratos todas as informações e documentos relativos ao contrato, para que este último possa bem fiscalizá-lo;
- 23.8.1.9. Dar publicidade e manter semanalmente atualizados os dados de cada PADP sob sua gerência por meio da inserção de dados em meios informáticos;
- 23.8.1.10. Acompanhar a vigência do instrumento contratual, a fim de proceder às diligências administrativas de prorrogação, se possível e vantajoso for, ou ao encerramento da contratação, de modo a garantir o atendimento do interesse público;
- 23.8.1.11. Propor medidas que melhorem a execução do contrato;
- 23.8.1.12. Conhecer suas atribuições para o exercício das atividades de gestão;
- 23.8.1.13. Encaminhar ao respectivo responsável, as questões que ultrapassam o âmbito das suas atribuições para que possam ser solucionadas;
- 23.8.1.14. Providenciar, sempre por escrito, a obtenção de esclarecimentos, auxílio ou suporte técnico, para aqueles casos em que tiver dúvidas sobre a providência a ser adotada;
- 23.8.1.15. Alimentar o Portal da Transparência e de Acesso à Informação do Governo, os sistemas informatizados para gestão dos Contratos Administrativos e outros subsistemas quanto a informações inerentes aos contratos que gerencia, responsabilizando-se por tais informações, inclusive, sempre quando solicitadas;
- 23.8.1.16. Negociar condições previamente estabelecidas com o contratante sempre que o mercado assim o exigir e quando da sua prorrogação, nos termos da Lei;
- 23.8.1.17. Informar periodicamente ao Ordenador de Despesas do órgão/entidade sobre ocorrências relacionadas ao contrato. Por exemplo: execução de ajustes, requerimento de concessão de reajuste, prorrogações e etc., encaminhando, sempre que solicitado, o relatório de acompanhamento de obras ou serviços prestados comunicando as irregularidades encontradas;
- 23.8.1.18. Juntamente com o fiscal, deve levar ao conhecimento do Ordenador de Despesas do órgão/entidade, sempre por escrito, instruções relativas a modificações de projetos aprovados, alterações de prazos, cronogramas e demais informações correlatas ao contrato, emitindo pareceres e relatórios técnicos como forma de subsidiar a Administração na tomada de decisões;
- 23.8.1.19. Obter a formalização da designação do preposto junto à contratada;
- 23.8.1.20. Elaborar o plano de inserção, instrumento pelo qual deverá ocorrer o repasse ao contratado dos conhecimentos necessários para a execução dos serviços, e disponibilizar infraestrutura adequada à contratada para execução do pactuado, quando for o caso;
- 23.8.1.21. Notificar a contratada, por ordem do Ordenador de Despesas do órgão/entidade contratante, sobre irregularidades encontradas; e
- 23.8.1.22. Controlar a regularidade do adimplemento das obrigações trabalhistas e previdenciárias da contratada com seus empregados.

## 24. **CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

24.1. O pagamento dos materiais efetivamente fornecidos será efetuado à empresa contratada no prazo máximo de até 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento do documento fiscal, compreendido nesse período a fase de ateste deste – o qual conterá o endereço, o CNPJ, os números do Banco, da Agência e da Conta Corrente da Empresa contratada, o número da Nota de Empenho e a descrição clara do objeto – em moeda corrente nacional, de acordo com as condições constantes na proposta da Empresa contratada e aceita pela Administração contratante.

24.2. A emissão da ordem bancária será efetuada após o documento fiscal ser conferido, aceito e atestado por servidor responsável, caracterizando o recebimento definitivo, e ter sido verificada a regularidade da Empresa contratada, mediante consulta on-line ao Sistema Unificado de Cadastro de Fornecedores (SICAF), ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), ao Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa disponível no Portal do CNJ e à Certidão Negativa (ou Positiva com efeito de Negativa) de Débitos Trabalhistas (CNDT), para comprovação, dentre outras coisas, do devido recolhimento das contribuições sociais (FGTS e Previdência Social) e demais tributos estaduais, federais e municipais, conforme cada caso.

24.3. O documento fiscal deverá ser emitido em nome do:

- a) FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE - FUNDES
- b) CNPJ 07.458.465/0001-30

24.4. A empresa contratada deve apresentar o documento fiscal de fornecimento de material, emitido e entregue ao fiscal do contrato, para fins de liquidação e pagamento.

24.5. Na ocorrência de rejeição do documento fiscal motivado por erro ou incorreções, o mesmo será devolvido à empresa contratada para retificação e reapresentação, acrescendo-se, no prazo fixado para pagamento, os dias que se passarem entre a data da devolução e a da reapresentação.

24.6. Os empenhos são feitos através do sistema da Secretaria de Estado da Fazenda. Portanto faz-se necessário que a empresa possua **Cadastro de Credor** no sistema, que pode ser feito da seguinte forma: 1. Formulário de Cadastro de Credor Pessoa Jurídica, devidamente preenchido e assinado pelo titular, sócio ou procurador legal da empresa [[Clique aqui para acessar o formulário](#)], através do link: <http://sefaz.acre.gov.br/2021/?p=434> (**Pessoa Jurídica - Inclusão**). 2. Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral de Pessoa Jurídica (CNPJ). 3. Ficha de Inscrição e Atualização Cadastral (FAC) (quando se tratar das classes “9 – Fornecedor” e/ou “12 – Prestador de Serviços”). 4. Comprovante de Endereço atualizado. 5. Documentos pessoais do titular, sócio ou procurador legal da empresa: RG, CPF e Comprovante de Endereço atualizado. 6. Comprovante da conta com a identificação da instituição bancária e com o nome completo do credor, tais como: contrato de abertura da conta, extrato atualizado, comprovante de depósito ou cartão da conta (frente e verso), a fim de se comprovar que a conta corresponda à conta bancária indicada no Formulário. 7. Documento de Arrecadação Estadual – DAE (**Taxa de Expediente – R\$ 37,26**), acompanhado de seu comprovante de pagamento ou autenticação bancária; [[Clique aqui para emitir o DAE](#)] (**Código DAE: Tipo de receita - 41 (Taxa de Expediente), Código Classe - 41 - 2 (Requerimentos referentes a pedidos diversos), Código sub classe - 41 - 2 - 10 (Inscrição no Cadastro de Credores), Código do nível - 41 - 2 10 - 2 (Pessoa Jurídica) e Código do subnível - 41 - 2 - 10 - 2 - 1 (Inclusão)**)).

24.7. Para credores de outros Estados, os formulários, as cópias da documentação e o comprovante do pagamento podem ser enviados para o endereço de e-mail: [cadastrodecredoresac@gmail.com](mailto:cadastrodecredoresac@gmail.com) para a efetivação do cadastro.

24.8. Nos casos de eventuais atrasos injustificados de pagamento, desde que a Empresa contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Administração contratante, desde a data limite fixada para pagamento até a data do efetivo pagamento, será a seguinte:

$EM = N \times VP \times I / 365$ , onde:

EM = Encargos moratórios a serem pagos pelo atraso de pagamento;

N = Número de dias de atraso contados entre a data limite prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso; e

I = IPCA anual acumulado (Índice de Preços ao Consumidor Ampliado do IBGE) / 100.

24.9. Os documentos de cobrança deverão ser entregues pela empresa contratada, no Almoxarifado de Material Médico Hospitalar MMH – SESACRE situada na Avenida Ceará Nº 5082, Conjunto Tangará, CEP 69915-030, no horário de expediente da Contratante, ou por e-mail a ser informado quando da assinatura do contrato.

24.10. Em nenhuma hipótese será efetuado pagamento de documento fiscal com o número do CNPJ/MF diferente do que foi apresentado na proposta de preços, mesmo que sejam empresas consideradas matriz e filial ou vice-versa, ou pertencentes ao mesmo grupo ou conglomerado.

24.11. Não será realizado qualquer tipo de pagamento através de boleto bancário ou por outro meio diferente do previsto no Contrato.

24.12. A Administração contratante, no momento do pagamento, providenciará as devidas retenções tributárias, nos termos da legislação vigente, exceto nos casos em que a empresa contratada comprovar, na forma prevista em lei, não lhe serem aplicáveis tais retenções.

24.13. Caso a empresa contratada seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das ME e EPP – SIMPLES, desde que não haja vedação legal para tal opção em razão do objeto executado, deverá apresentar, juntamente com o documento fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

## 25. DO CONTROLE E ALTERAÇÕES

### 25.1. ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

25.1.1. Durante a vigência do Contrato, os preços serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista no art. 124 da Lei nº 14.133/2021 ou redução dos preços praticados no mercado.

25.1.2. À Contratante realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos subitens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela Contratada.

25.1.3. Enquanto eventuais solicitações de revisão/ajuste de preços estiverem sendo analisadas, a Contratada não poderá suspender o fornecimento dos materiais/equipamentos e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

25.1.4. A eventual autorização da revisão dos preços contratuais será concedida após a análise técnica e jurídica da Contratante, porém contemplará os materiais/equipamentos a partir data do protocolo do pedido.

25.1.5. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários ao objeto, a critério exclusivo da CONTRATANTE, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor atualizado do contrato.

25.1.6. Eventual alteração será obrigatoriamente formalizada por meio de Termo Aditivo ao presente contrato, respeitadas as disposições da Lei Federal nº. 14.133/2021.

## 25.2. DA REVISÃO

### 25.2.1. DA ATA DE REGISTROS DE REGISTRO

25.2.1.1. Com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do Contrato, poderá ser promovida revisão do preço, desde que eventuais solicitações nesse sentido estejam acompanhadas de comprovação da superveniência de fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução, configurando área econômica extraordinária e extracontratual, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos preços registrados, nos termos do disposto no art. 27 do Decreto Federal 11.462/2023.

25.2.1.2. Para fins do disposto no subitem anterior, será devida a revisão dos valores pela Contratante a partir da data do fato que gerou o direito a revisão dos preços, desde que solicitado formalmente, mediante comprovação pela Contratada e após a análise técnica e jurídica da Contratante.

25.2.1.3. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

25.2.1.4. Fica facultado à Contratante realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos subitens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela Contratada.

25.2.1.5. Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a Contratada não poderá suspender o fornecimento dos serviços/materiais/equipamentos e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

25.2.1.6. A eventual autorização da revisão dos preços contratuais será concedida após a análise técnica e jurídica da Contratante, porém contemplará os serviços/materiais/equipamentos a partir da data do protocolo do pedido.

### 25.2.2. DO CONTRATO

25.2.2.1. Com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do Contrato, poderá ser promovida revisão do preço contratual, desde que eventuais solicitações nesse sentido estejam acompanhadas de comprovação da superveniência de fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, configurando área econômica extraordinária e extracontratual, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos do Contrato, nos termos do disposto no art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.

25.2.2.2. Para fins do disposto no subitem anterior, será devida a revisão dos valores pela Contratante a partir da data do fato que gerou o direito ao reequilíbrio contratual, desde que solicitado formalmente, mediante comprovação pela Contratada e após a análise técnica e jurídica da Contratante.

25.2.2.3. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

25.2.2.4. Fica facultado à Contratante realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos subitens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela Contratada.

25.2.2.5. Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a Contratada não poderá suspender o fornecimento dos serviços/equipamentos e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

25.2.2.6. A eventual autorização da revisão dos preços contratuais será concedida após a análise técnica e jurídica da Contratante, porém contemplará os serviços/equipamentos a partir da data do protocolo do pedido.

## 25.3. DO REAJUSTE

25.3.1. Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas;

25.3.2. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, **os preços contratados poderão sofrer reajustes após um ano**, admitida a adoção de índices como o IPCA ou outros índices específicos ou setoriais, desde a data prevista para apresentação da proposta, ou do orçamento a que essa proposta se referir, até a data do adimplemento de cada parcela, prevalecendo o menor índice na data do reajuste, desde que a prorrogação do vínculo represente situação mais vantajosa para a Administração;

25.3.3. A variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços previsto no próprio contrato, as atualizações, compensações ou penalizações financeiras decorrentes das condições de pagamento nele previstas, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do seu valor corrigido, não caracterizam alteração do mesmo, podendo ser registrados por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

## 26. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

26.1. A ata de registro de preços poderá ser utilizada, durante sua vigência, por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, inclusive empresas estatais que não figurem no rol de órgãos e entidades participantes, mediante anuência expressa do órgão ou entidade gerenciadora e da detentora, atendidos os limites do art. 336 do Decreto nº 11.363/2023.

26.2. O pedido de adesão por órgão ou entidade não participante será analisado pelo órgão ou entidade gerenciadora, que se manifestará sobre a possibilidade de adesão, desde que não haja prejuízo às obrigações presentes e futuras decorrentes da ata de registro de preços, e indicará as possíveis detentoras e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.

26.3. **A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.**

26.4. **A adesão deverá ser efetivada em até 90 (noventa) dias contados da autorização**, admitida a prorrogação excepcional e justificada desse prazo, a pedido do interessado, mediante anuência da detentora, desde que observado o prazo de vigência da ata de registro de preço.

26.5. Competirá ao órgão ou entidade não participante os atos relativos à fiscalização e gestão contratual, inclusive em relação à aplicação de eventuais penalidades, informando as ocorrências ao órgão ou entidade gerenciado.

26.6. As aquisições ou contratações adicionais **não poderão exceder**, por órgão ou entidade, a **50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do edital registrados na ata** de registro de preços para o órgão ou entidade gerenciadora e para os órgãos ou entidades

participantes; e a soma de todas as adesões à ata de registro de preços **não poderá exceder**, na totalidade, ao **dobro do quantitativo de cada item registrado na ata** de registro de preços para o órgão ou entidade gerenciadora e órgãos ou entidades participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

## 27. RESCISÃO CONTRATUAL

27.1. A CONTRATANTE poderá rescindir administrativamente o presente contrato, garantida a prévia defesa nas hipóteses contidas no art. 137, da Lei 14.133/2021 e suas alterações posteriores, sem que caiba ao CONTRATADO, direito a qualquer indenização e sem prejuízo da aplicação das penalidades pertinentes e das regras contidas nos arts. 138 e 139, do mesmo diploma legal.

27.2. A CONTRATADA reconhece desde já os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista na legislação referente a contratos administrativos.

27.3. Em eventual rescisão de contrato, se a interrupção das atividades em andamento vier a causar prejuízo à população, será observado o prazo de 30 (trinta) dias, para a rescisão obter eficácia. Durante este prazo, a CONTRATADA não poderá negligenciar a execução dos serviços ora contratados.

27.4. Em caso de rescisão, fará *jus* a CONTRATADA, ao valor dos serviços realizados anterior a rescisão, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial.

27.5. De acordo com o art. 138 da Lei 14.133/2021, a extinção do contrato poderá ser:

- a) determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
- b) consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração, formalizada a intenção com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.
- c) determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

27.6. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à Contratada o direito à prévia e ampla defesa;

27.7. Os procedimentos de rescisão contratual, tanto os amigáveis, como os determinados por ato unilateral da Contratante, serão formalmente motivados, assegurada, à Contratada, na segunda hipótese, a produção de contraditório e de ampla defesa, mediante prévia e comprovada intimação da intenção da Contratante para que, se o desejar, a Contratada apresente defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados de seu recebimento e, em hipótese de não colhimento da defesa, interponha recurso hierárquico no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da intimação comprovada da decisão rescisória.

27.8. A inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão, com consequências previstas nos arts. 137 a 139 da Lei Federal nº 14.133/2021, neste instrumento e na Legislação Brasileira.

27.9. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

27.10. O presente documento segue assinado pelo servidor Elaborador, pela autoridade Requisitante e pela autoridade responsável pela Aprovação da conveniência e oportunidade, com fulcro no Decreto Estadual nº 6.092/2013 e a IN Conjunta nº 01/2014, cujos fundamentos passam a integrar a presente decisão por força do art. 50, § 1º, da Lei nº 9.784/1999.

## 28. DAS PENALIDADES

28.1. São necessárias em todo contrato cláusulas que estabeleçam, os direitos e as responsabilidades das partes, as penalidades cabíveis e os valores das multas e suas bases de cálculo (art. 92, XIV da Lei 14.133/21).

28.2. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou ata de registro de preços ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade licitante (art. 249, § 4º, Decreto Estadual nº 11.363/2023).

28.3. O Licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato ou ata de registro de preços, deixar de entregar documentação exigida no Edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará sujeitas às sanções previstas e será descredenciado do Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores do Governo do Estado do Acre.

28.4. Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada “**se houver**”, além da perda desta, responderá à contratada pela sua diferença, devidamente atualizada monetariamente e com aplicação de juros, fixados segundo os índices e taxas utilizados na cobrança dos créditos não tributários da Fazenda Pública estadual, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrados judicialmente.

28.5. O atraso nos serviços para efeito de cálculo da multa será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do ilícito administrativo, se dia de expediente normal na repartição interessada, ou no primeiro dia útil seguinte.

28.6. Competirá ao órgão ou entidade não participante os atos relativos à fiscalização e gestão contratual, inclusive em relação à aplicação de eventuais penalidades, informando as ocorrências ao órgão ou entidade gerenciadora (art. 334, § 5º, Decreto Estadual nº 11.363/2023).

28.7. O licitante penalizado com as sanções de impedimento ou declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será registrado no sistema de compras adotado pelo Poder Executivo do Estado do Acre, com registro no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS ou Sistema de Cadastro de Fornecedores - SICAF após a comunicação ao órgão ou entidade promotora da licitação pelo órgão ou entidade responsável pela aplicação da sanção (art. 148, VIII, Parágrafo único, Decreto Estadual nº 11.363/2023).

28.8. A falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções administrativas previstas no edital.

28.9. As sanções previstas nas art. 156 §7º poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa prevista no inciso II, nos termos do art. 156 da Lei Federal nº. 14.133/21.

28.10. Administração poderá rescindir o contrato nas hipóteses do art. 137, bem como poderá fazê-lo de forma unilateral nos casos do inc. I do art. 138, ambos da Lei Federal nº. 14.133/21.

- 28.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021.
- 28.12. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 28.13. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 28.14. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pelo órgão.
- 28.15. O valor da multa aplicada após regular processo administrativo, poderá ser descontado da Nota Fiscal ou crédito existente no órgão indicado no subitem 1.1 deste Termo de Referência, acrescido de juros moratório de 1% (um por cento) ao mês.
- 28.16. As penalidades serão obrigatoriamente registradas em sistema mantido na Secretaria Adjunta de Licitações - SELIC, e no caso de suspensão de licitar a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.
- 28.17. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.
- 28.18. As penalidades só não serão aplicadas, se ocorrer fato superveniente justificável e aceito, submetido à aprovação da autoridade competente – pelo Pregoeiro e submetido à autoridade do órgão promotor da licitação durante a realização do certame ou pelo fiscal do contrato e submetido à aprovação pela autoridade do órgão solicitante, durante a execução do contrato.
- 28.19. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e ampla defesa no processo administrativo.
- 28.20. Para as condutas ensejadoras de prejuízo à Administração não descrita nos itens anteriores, poderão ser aplicadas outras penalidades previstas em legislação específica, subsidiariamente.
- 28.21. Pelo descumprimento de quaisquer cláusulas ou condições do presente Termo de Referência, serão aplicadas as penalidades previstas no artigo 7º da Lei 10.520/2002, e no artigo 155 da Lei n.º 14.133/21.
- 28.22. Qualquer atraso na execução das obrigações assumidas deverá, obrigatoriamente, constar de justificativa protocolada na Secretaria de Estado de Saúde, até o 2º (segundo) dia útil anterior à data prevista para a execução do serviço e ou fornecimento de material.
- 28.23. Se a CONTRATADA incidir nas condutas previstas no art. 156 da Lei Federal nº. 14.133/2021, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar-lhe, observando a gravidade das faltas cometidas, as seguintes sanções:
- I - Advertência;
  - II - Multa;
  - III - impedimento de licitar e contratar; e
  - IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 28.24. **A multa é a sanção pecuniária que será imposta ao fornecedor e será aplicada nos seguintes limites máximos:**
- I - 0,33 % (trinta e três centésimos por cento) ao dia, do segundo dia até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parcela do objeto não realizada;
  - II - 0,66 % (sessenta e seis centésimos por cento) por dia de atraso, sobre o valor da parcela do objeto não realizado, observado o disposto no § 5º, a partir do trigésimo primeiro dia;
  - III - 2% (dois por cento) sobre o valor da parcela do objeto em atraso, no primeiro dia de atraso, por descumprimento do prazo de entrega do objeto em conformidade com o edital, cumulativamente à aplicação do disposto nos incisos I e II; e,
  - IV - 10% (dez por cento) aplicado sobre o percentual de 20% (vinte por cento) do valor da proposta do licitante, por ilícitos administrativos no decorrer do certame.

## 29. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 29.1. O valor estimado para a contratação pretendida é de R\$ XXXX (XXXXXXXXXXXX).

## 30. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 30.1. As despesas decorrentes da contratação correrão à conta dos recursos consignados abaixo:
- 30.1.1. Cód. Órgão / Unidade Executora: 721 SESACRE / 607 Fundo Estadual de Saúde
- 30.1.2. Programa de Trabalho: 10.302.1465.22070000 e 10.302.1465.22080000
- 30.1.3. Elemento de Despesa: 33.90.30.0000 – Material de Consumo
- 30.1.4. Fonte de Recurso: 15001002 e 16000400



Documento assinado eletronicamente por **RUTH SILVA LIMA DA COSTA, Enfermeira**, em 07/10/2024, às 08:17, conforme horário oficial do Acre, com fundamento no art. 11, § 3º, da [Instrução Normativa Conjunta SGA/CGE nº 001, de 22 de fevereiro de 2018](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.sei.ac.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **0012666831** e o código CRC **DA3CCC98**.

---

Referência: Processo nº 0019.015359.00073/2024-50

SEI nº 0012666831

**ANEXO II DO EDITAL - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Processo nº 0019.015359.00073/2024-50

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PROCESSO nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ aos \_\_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ do ano de \_\_\_\_\_, na sede da Secretaria de Estado de Saúde - SESACRE, localizada à Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_ - Rio Branco/AC, a SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE - SESACRE, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, neste ato representado pelo Sr(a) \_\_\_\_\_, residente e domiciliado à \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, portador do RG nº \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, e inscrito no CPF nº \_\_\_\_\_, de acordo com a autorização expressa no Decreto nº \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, doravante denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, com fundamento na Lei nº 14.133, observando-se as normas constantes na Lei Complementar 123/2006 (Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte) e suas alterações, Decreto Estadual nº. 11.363/2023, e subsidiariamente a Lei nº 8.078/90 Código de Defesa do Consumidor, em face da classificação da proposta apresentada no **Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, do Processo nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_**, homologada em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, resolve registrar os preços adjudicados em favor da empresa \_\_\_\_\_, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada à \_\_\_\_\_, Nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, telefone: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, neste ato representado pelo (a) senhor (a) \_\_\_\_\_, inscrito no CPF nº \_\_\_\_\_, doravante denominado simplesmente **FORNECEDOR**, de acordo com o Edital do pregão em epígrafe e seus anexos e Proposta da licitante classificada em primeiro lugar para os itens, que passam a fazer parte da presente Ata, independentemente de transcrição.**

**1. DO OBJETO**

1.1. Aquisição de Material Médico Hospitalar **CURATIVOS ESPECIAIS**, para atender as demandas das Unidades no âmbito da Secretaria de Estado de Saúde do Acre - SESACRE.

**2. DO(S) DETENTOR (ES) DA ATA REGISTRADO(S), DOS PREÇOS E DOS ITENS DE FORNECIMENTO.**

2.1. O preço da Ata em epígrafe é R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

**3. CONDIÇÕES ESPECIAIS**

3.1. Os materiais estarão sujeitos à aceitação pela equipe técnica da Divisão de Material Médico Hospitalar, a qual caberá o direito de recusar, caso o(s) material (ais) não esteja (AM) de acordo com o especificado.

3.2. O embargo do recebimento definitivo do objeto não implicará dilação do prazo de entrega nem servirá de base para justificar qualquer atraso.

3.3. O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pela qualidade do material fornecido.

**4. NATUREZA DA CONTRATAÇÃO**

4. Os materiais a serem adquiridos possuem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo Edital por meio de especificações usuais do mercado, enquadrando-se, portanto, como serviços de uso comum, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei nº 14.133/2021.

**5. PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

5.1. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, desde que comprovada a vantajosidade do preço, conforme o estabelecido no art. 325 do Decreto Estadual nº 11.363/2023 e Art. 84 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, terá início na data de sua assinatura, tendo como eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado.

5.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o ÓRGÃO GERENCIADOR não estará obrigado a adquirir o material objeto desta Ata, exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo por meio de outra licitação, quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa FORNECEDORA, sendo, entretanto, assegurada aos beneficiários do registro, a preferência de fornecimento em igualdade de condições;

5.3. A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, a empresa FORNECEDORA assume o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, aos pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeita, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas;

5.4. A contratação decorrente desta Ata será formalizada mediante contrato ou documento equivalente.

5.5. Após ser regulamente convocada, a empresa vencedora do certame terá o prazo de até 3 (três) dias úteis para assinar a Ata de Registro de Preços.

**6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO****6.1. LOCAL DE ENTREGA:**

**6.1.1. Almoxarifado de Material Médico Hospitalar MMH – SESACRE** situada na Avenida Ceará Nº 5082, Conjunto Tangará, CEP 69915-030, no horário de expediente da Contratante.

**6.2. PRAZO PARA ENTREGA:**

6.2.1. O fornecimento/entrega deverá ser efetuado **no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos**, na totalidade do objeto contratado, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho ou do Instrumento de contrato, se for o caso;

6.2.2. A empresa vencedora deverá comunicar a data e o horário previsto para a entrega a SESACRE, no horário do expediente, com 48 (quarenta e oito) horas de antecedência.

6.2.3. Comunicar a SESACRE, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que anteceda a data de entrega, apresentando os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

### 6.3. CONDIÇÕES PARA ENTREGA:

6.3.1. A Empresa contratada deverá entregar o material em conformidade com as especificações contidas neste Termo de Referência e em sua Proposta, sem defeitos ou avarias, sendo aplicadas todas as normas e exigências do Código de Defesa do Consumidor (art. 39, VIII, da Lei nº 8.078/90) e demais legislação aplicáveis à espécie.

6.3.2. O descumprimento do prazo estipulado acarretará à empresa contratada as sanções previstas no art. 156 da Lei nº 14.133/2021 e no Edital e seus anexos.

6.3.3. No caso de empresa contratada prever atraso no início ou na conclusão da entrega, poderá solicitar prorrogação de prazo, desde que presentes: justo motivo, prova documental da alegação e que o pedido seja encaminhado ao fiscal do contrato.

6.3.4. Não sendo apresentado pedido de prorrogação, ou caso apresentado, não seja aceito, a aplicação das sanções prevista neste Termo de Referência e no contrato realizar-se-á em procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa à Empresa contratada.

6.3.5. Os materiais devem ser entregues por lotes e data de validade, com seus respectivos quantitativos na nota fiscal;

6.3.6. Os materiais deverão ser entregues com prazo de validade equivalente a, no mínimo, 75% de sua validade, contados da data de fabricação obedecendo a RDC 320/2002.

6.3.7. Caso o fornecedor apresente algum produto com validade inferior, deverá ser solicitada autorização para o Ordenador de despesa mediante solicitação da Unidade Solicitante informando que não terá prejuízo ao erário público quanto ao recebimento e consumo do mesmo.

6.3.8. Para materiais que não são fabricados no Brasil e possuem particularidades que inviabilizam sua disponibilização no território nacional, com 75% (setenta e cinco por cento) da validade, como determina o Edital, o mesmo deverá ser entregue com validade restante de, no **mínimo de 12 (doze) meses**, contado da data de entrega no local.

6.3.9. Os materiais deverão ter garantia **mínima de 9 (nove) meses** a contar da data de entrega no órgão licitante.

6.3.10. A garantia prevista para o objeto diz respeito à solução de problemas no que tange as embalagens, produtos variados, bem como todo e qualquer defeito de fabricação apresentado e terá início da data de recebimento definitivo, sem ônus adicional para a SESACRE.

6.3.11. Os chamados relativos à garantia serão feitos pelo Contratante, por escrito por correio eletrônico, por telefone e ou pelos correios postal nacional, obrigando-se a empresa Contratada atendê-la no prazo **máximo de 48 (quarenta e oito) horas** e, caso tenha que substituir o produto, deverão trocá-los por outro de igual especificação em até **72 (setenta e duas) horas**, em perfeitas condições de uso e sob as mesmas condições contratuais

### 6.4. DO RECEBIMENTO

6.4.1. O recebimento do objeto da contratação ocorrerá em duas etapas e será realizado:

6.4.1.1. Provisoriamente: Os produtos serão recebidos provisoriamente no prazo de até 2 (dois) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta;

6.4.1.2. Definitivamente: Os produtos serão recebidos definitivamente no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade dos materiais e consequente aceitação mediante termo circunstanciado e/ou atesto do documento fiscal, pela respectiva unidade administrativa.

6.4.2. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.4.3. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Empresa contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do objeto.

6.4.4. A Administração contratante emitirá o documento de aceite somente após o recebimento definitivo e restar constatado ter a empresa contratada cumprido suas obrigações e estar o objeto em condições de recebimento.

6.4.5. No ato do recebimento caso o objeto apresentado não esteja em conformidade com este Termo de Referência, o item será recusado total ou parcialmente, conforme o caso, sem direito a indenização à empresa contratada.

6.4.6. O recebimento definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da empresa contratada quanto aos vícios ocultos, ou seja, que só manifestados quando da sua normal utilização pela Administração contratante, nos termos do Código de defesa do Consumidor (Lei 8.078/90).

6.4.7. Se houver erro no documento fiscal, ou qualquer outra circunstância que impeça o recebimento definitivo, este ficará pendente e o pagamento restará suspenso, não podendo a Empresa contratada interromper a execução do objeto até o saneamento das irregularidades.

6.4.8. Durante o período em que o recebimento definitivo estiver pendente e o pagamento suspenso por culpa da empresa contratada, não incidirá sobre a Administração contratante qualquer ônus, inclusive financeiro.

### 7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Atender às determinações da fiscalização da Secretaria de Estado de Saúde – SESACRE e providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela fiscalização quanto à entrega dos materiais.

7.2. Manter entendimento com a SESACRE objetivando evitar interrupções ou paralisações durante a entrega de material;

7.3. Entregar o objeto nos prazos estabelecidos seguindo ordens e orientações do Setor da Divisão de Material Médico Hospitalar da SESACRE.

7.4. Comprovar, a qualquer momento, o pagamento dos tributos que incidirem sobre o objeto contratado.

7.5. Responsabilizar-se pela procedência, qualidade e entrega dos materiais.

7.6. A CONTRATADA deverá informar a CONTRATANTE no ato da assinatura do contrato, um telefone disponível 24 (vinte e quatro) horas e endereço de e-mail.

## **8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- 8.1. Exigir o cumprimento do objeto, segundo suas especificações, prazos e demais condições.
- 8.2. Acompanhar a entrega dos materiais e avaliar, sem prejuízo da responsabilidade da Contratada, podendo rejeitá-los, mediante justificativa.
- 8.3. Fornecer as instruções necessárias à entrega dos materiais e cumprir com os pagamentos nas condições dos preços pactuados.
- 8.4. Proceder a mais ampla fiscalização sobre o fiel cumprimento do objeto deste instrumento, sem prejuízo da responsabilidade da Contratada.
- 8.5. Indicar os responsáveis pela fiscalização e acompanhamento da entrega dos materiais.
- 8.6. Notificar a Contratada sobre as irregularidades observadas no cumprimento do contrato.
- 8.7. Notificar a Contratada, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade.

## **9. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

- 9.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/21, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 9.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 9.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 9.4. O órgão poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 9.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

### **9.6. PREPOSTO**

- 9.6.1. A Contratada designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado.
- 9.6.2. A Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto da empresa, hipótese em que a Contratada designará outro para o exercício da atividade.

### **9.7. FISCAL DO CONTRATO**

- 9.7.1. São atribuições do fiscal de contratos, sem prejuízo das demais previstas no Manual de Gestão e Fiscalização dos Contratos Administrativos:
  - 9.7.1.1. Conhecer o inteiro teor do Edital e seus anexos ou da Ata de Registro de Preços, do Instrumento Contratual, seus anexos e eventuais aditivos/apostilamentos;
  - 9.7.1.2. Avaliar a quantidade e a qualidade dos serviços executados ou dos bens entregues;
  - 9.7.1.3. Atestar, em documento hábil, o fornecimento ou a entrega de bens permanentes ou de consumo e a prestação do serviço, após conferência prévia do objeto contratado;
  - 9.7.1.4. No caso de serviços, controlar a efetividade e eficácia da sua execução em estrita observância ao estabelecido no contrato (especificações e normas técnicas, por exemplo), solicitando a correção de eventuais vícios, imperfeições, deficiências e/ou omissões;
  - 9.7.1.5. No caso de compras, acompanhar a entrega dos bens, verificando sua quantidade e qualidade;
  - 9.7.1.6. Registrar todas as ocorrências havidas durante o período de execução do contrato, em livro próprio;
  - 9.7.1.7. Observar os prazos contratuais para a regularização de eventuais falhas e, no caso da inexistência de sua previsão, estabelecer juntamente com o Gestor de Contrato, prazo razoável para medida saneadora;
  - 9.7.1.8. Conhecer suas atribuições e responsabilidades para o exercício das atividades de fiscalização;
  - 9.7.1.9. Assegurar-se do cumprimento integral das obrigações contratuais assumidas pela contratada;
  - 9.7.1.10. Apresentar, periodicamente ou quando solicitado, relatório circunstanciado de acompanhamento da execução do serviço, da entrega do material ou do bem, que deverá ser instruído com registros fotográficos e demais documentos probatórios, quando for o caso;
  - 9.7.1.11. Acompanhar rotineiramente a execução dos serviços contratados, assim como conferir se os materiais ou bens requisitados foram entregues em perfeitos estado e nas mesmas condições e características pactuadas;
  - 9.7.1.12. Atuar em tempo hábil na solução dos problemas que – porventura - venham a ocorrer ao longo da execução contratual, desde que não ultrapassem suas competências;
  - 9.7.1.13. Encaminhar as questões que ultrapassem suas atribuições ao Gestor do Contrato;
  - 9.7.1.14. Providenciar, sempre por escrito, a obtenção de esclarecimentos, auxílio ou suporte técnico para aqueles casos em que tiver dúvidas sobre a providência a ser adotada;
  - 9.7.1.15. Indicar, em nota técnica, a necessidade de eventuais descontos a serem realizados no valor mensal dos serviços, por meio de glosas que serão escritas no verso da nota ou documento equivalente;
  - 9.7.1.16. Cientificar o gestor do contrato e também o Ordenador de Despesas do órgão/entidade contratante da possibilidade de não conclusão do objeto na data pactuada, com as devidas justificativas;
  - 9.7.1.17. Realizar, juntamente com a contratada, as medições dos serviços nas datas estabelecidas, antes de atestar as respectivas notas fiscais;
  - 9.7.1.18. Reportar-se sempre ao preposto da contratada, não devendo, em hipótese alguma, dar ordens diretamente aos seus empregados;
  - 9.7.1.19. Emitir atestados ou certidões de avaliação dos serviços prestados;

- 9.7.1.20. Emitir atestado ou certidão de realização de serviços, total ou parcial;
- 9.7.1.21. Controlar a medição do serviço executado, aprovando somente a medição dos servidos efetivamente realizados;
- 9.7.1.22. Informar o Gestor do Contrato sobre irregularidade que deva ser sanada;
- 9.7.1.23. Glosar as medições quando houver má execução do contratado ou mesmo a sua não execução e, com isso, sugerir a aplicação de penalidades ao contratado em face do inadimplemento de suas obrigações; e
- 9.7.1.24. Representar, levando ao conhecimento das autoridades a execução de ato ilícito que tenha tido conhecimento em razão de seu ofício.

## **9.8. GESTOR DO CONTRATO**

- 9.8.1. São atribuições do Gestor de Contratos, sem prejuízo das demais previstas no Manual de Gestão e Fiscalização dos Contratos Administrativos:
- 9.8.1.1. Conhecer o inteiro teor do Edital e seus anexos ou da Ata de Registro de Preços, do Instrumento Contratual e seus eventuais aditivos;
  - 9.8.1.2. Gerenciar todo o Processo Administrativo de Despesa Pública – PADP referente à contratação;
  - 9.8.1.3. Assegurar-se do cumprimento integral das obrigações contratuais assumidas, com qualidade e em respeito à legislação vigente;
  - 9.8.1.4. Solicitar periodicamente ao fiscal do contrato relatório das ocorrências para que, sendo o caso, possa tomar as providências cabíveis a fim de corrigi-las;
  - 9.8.1.5. Atuar em tempo hábil na solução dos problemas de sua alçada que venham a ocorrer ao longo da execução contratual;
  - 9.8.1.6. Analisar notas/glosas escritas pelo fiscal, a fim de constatar a possível necessidade de descontos a serem realizados no valor mensal dos serviços/compras, informando-as ao setor financeiro;
  - 9.8.1.7. Encaminhar formalmente as demandas ao preposto por meio de ordem de serviço/entrega ou fornecimento;
  - 9.8.1.8. Repassar ao Fiscal de Contratos todas as informações e documentos relativos ao contrato, para que este último possa bem fiscalizá-lo;
  - 9.8.1.9. Dar publicidade e manter semanalmente atualizados os dados de cada PADP sob sua gerência por meio da inserção de dados em meios informáticos;
  - 9.8.1.10. Acompanhar a vigência do instrumento contratual, a fim de proceder às diligências administrativas de prorrogação, se possível e vantajoso for, ou ao encerramento da contratação, de modo a garantir o atendimento do interesse público;
  - 9.8.1.11. Propor medidas que melhorem a execução do contrato;
  - 9.8.1.12. Conhecer suas atribuições para o exercício das atividades de gestão;
  - 9.8.1.13. Encaminhar ao respectivo responsável, as questões que ultrapassam o âmbito das suas atribuições para que possam ser solucionadas;
  - 9.8.1.14. Providenciar, sempre por escrito, a obtenção de esclarecimentos, auxílio ou suporte técnico, para aqueles casos em que tiver dúvidas sobre a providência a ser adotada;
  - 9.8.1.15. Alimentar o Portal da Transparência e de Acesso à Informação do Governo, os sistemas informatizados para gestão dos Contratos Administrativos e outros subsistemas quanto a informações inerentes aos contratos que gerencia, responsabilizando-se por tais informações, inclusive, sempre quando solicitadas;
  - 9.8.1.16. Negociar condições previamente estabelecidas com o contratante sempre que o mercado assim o exigir e quando da sua prorrogação, nos termos da Lei;
  - 9.8.1.17. Informar periodicamente ao Ordenador de Despesas do órgão/entidade sobre ocorrências relacionadas ao contrato. Por exemplo: execução de ajustes, requerimento de concessão de reajuste, prorrogações e etc., encaminhando, sempre que solicitado, o relatório de acompanhamento de obras ou serviços prestados comunicando as irregularidades encontradas;
  - 9.8.1.18. Juntamente com o fiscal, deve levar ao conhecimento do Ordenador de Despesas do órgão/entidade, sempre por escrito, instruções relativas a modificações de projetos aprovados, alterações de prazos, cronogramas e demais informações correlatas ao contrato, emitindo pareceres e relatórios técnicos como forma de subsidiar a Administração na tomada de decisões;
  - 9.8.1.19. Obter a formalização da designação do preposto junto à contratada;
  - 9.8.1.20. Elaborar o plano de inserção, instrumento pelo qual deverá ocorrer o repasse ao contratado dos conhecimentos necessários para a execução dos serviços, e disponibilizar infraestrutura adequada à contratada para execução do pactuado, quando for o caso;
  - 9.8.1.21. Notificar a contratada, por ordem do Ordenador de Despesas do órgão/entidade contratante, sobre irregularidades encontradas; e
  - 9.8.1.22. Controlar a regularidade do adimplemento das obrigações trabalhistas e previdenciárias da contratada com seus empregados.

## **10. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

10.1. O pagamento dos materiais efetivamente fornecidos será efetuado à empresa contratada no prazo máximo de até 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento do documento fiscal, compreendido nesse período a fase de ateste deste – o qual conterá o endereço, o CNPJ, os números do Banco, da Agência e da Conta Corrente da Empresa contratada, o número da Nota de Empenho e a descrição clara do objeto – em moeda corrente nacional, de acordo com as condições constantes na proposta da Empresa contratada e aceita pela Administração contratante.

10.2. A emissão da ordem bancária será efetivada após o documento fiscal ser conferido, aceito e atestado por servidor responsável, caracterizando o recebimento definitivo, e ter sido verificada a regularidade da Empresa contratada, mediante consulta on-line ao Sistema Unificado de Cadastro de Fornecedores (SICAF), ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), ao Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa disponível no Portal do CNJ e à Certidão Negativa (ou Positiva com efeito de Negativa) de Débitos Trabalhistas (CNDT), para comprovação, dentre outras coisas, do devido recolhimento das contribuições sociais (FGTS e Previdência Social) e demais tributos estaduais, federais e municipais, conforme cada caso.

10.3. O documento fiscal deverá ser emitido em nome do:

- a) FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE - FUNDES
- b) CNPJ 07.458.465/0001-30

10.4. A empresa contratada deve apresentar o documento fiscal de fornecimento de material, emitido e entregue ao fiscal do contrato, para fins de liquidação e pagamento.

10.5. Na ocorrência de rejeição do documento fiscal motivado por erro ou incorreções, o mesmo será devolvido à empresa contratada para retificação e reapresentação, crescendo-se, no prazo fixado para pagamento, os dias que se passarem entre a data da devolução e a da reapresentação.

10.6. Os empenhos são feitos através do sistema da Secretaria de Estado da Fazenda. Portanto faz-se necessário que a empresa possua **Cadastro de Credor** no sistema, que pode ser feito da seguinte forma: 1. Formulário de Cadastro de Credor Pessoa Jurídica, devidamente preenchido e assinado pelo titular, sócio ou procurador legal da empresa [[Clique aqui para acessar o formulário](#)], através do link: <http://sefaz.acre.gov.br/2021/?p=434> (**Pessoa Jurídica - Inclusão**). 2. Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral de Pessoa Jurídica (CNPJ). 3. Ficha de Inscrição e Atualização Cadastral (FAC) (quando se tratar das classes “9 – Fornecedor” e/ou “12 – Prestador de Serviços”). 4. Comprovante de Endereço atualizado. 5. Documentos pessoais do titular, sócio ou procurador legal da empresa: RG, CPF e Comprovante de Endereço atualizado. 6. Comprovante da conta com a identificação da instituição bancária e com o nome completo do credor, tais como: contrato de abertura da conta, extrato atualizado, comprovante de depósito ou cartão da conta (frente e verso), a fim de se comprovar que a conta corresponda à conta bancária indicada no Formulário. 7. Documento de Arrecadação Estadual – DAE (**Taxa de Expediente – R\$ 37,26**), acompanhado de seu comprovante de pagamento ou autenticação bancária; [[Clique aqui para emitir o DAE](#)] (**Código DAE: Tipo de receita - 41 (Taxa de Expediente), Código Classe - 41 - 2 (Requerimentos referentes a pedidos diversos), Código sub classe - 41 - 2 - 10 (Inscrição no Cadastro de Credores), Código do nível - 41 - 2 10 - 2 (Pessoa Jurídica) e Código do subnível - 41 - 2 - 10 - 2 - 1 (Inclusão)**)).

10.7. Para credores de outros Estados, os formulários, as cópias da documentação e o comprovante do pagamento podem ser enviados para o endereço de e-mail: [cadastrodecredoresac@gmail.com](mailto:cadastrodecredoresac@gmail.com) para a efetivação do cadastro.

10.8. Nos casos de eventuais atrasos injustificados de pagamento, desde que a Empresa contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Administração contratante, desde a data limite fixada para pagamento até a data do efetivo pagamento, será a seguinte:

$EM = N \times V \times P \times I / 365$ ), onde:

EM = Encargos moratórios a serem pagos pelo atraso de pagamento;

N = Número de dias de atraso contados entre a data limite prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso; e

I = IPCA anual acumulado (Índice de Preços ao Consumidor Ampliado do IBGE) / 100.

10.9. Os documentos de cobrança deverão ser entregues pela empresa contratada, no Almoxarifado de Material Médico Hospitalar MMH – SESACRE situada na Avenida Ceará Nº 5082, Conjunto Tangará, CEP 69915-030, no horário de expediente da Contratante, ou por e-mail a ser informado quando da assinatura do contrato.

10.10. Em nenhuma hipótese será efetuado pagamento de documento fiscal com o número do CNPJ/MF diferente do que foi apresentado na proposta de preços, mesmo que sejam empresas consideradas matriz e filial ou vice-versa, ou pertencentes ao mesmo grupo ou conglomerado.

10.11. Não será realizado qualquer tipo de pagamento através de boleto bancário ou por outro meio diferente do previsto no Contrato.

10.12. A Administração contratante, no momento do pagamento, providenciará as devidas retenções tributárias, nos termos da legislação vigente, exceto nos casos em que a empresa contratada comprovar, na forma prevista em lei, não lhe serem aplicáveis tais retenções.

10.13. Caso a empresa contratada seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das ME e EPP – SIMPLES, desde que não haja vedação legal para tal opção em razão do objeto executado, deverá apresentar, juntamente com o documento fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

## 11. DO CONTROLE E ALTERAÇÃO DE PREÇOS

### 11.1. DOS ACRÉSCIMOS

11.1.1. Durante a vigência, será vedado efetuar acréscimos nos quantitativos ou no valor máximo da despesa estabelecida na Ata de Registro de Preços, conforme disposto no Art. 326 do Decreto Estadual nº 11.363/2023.

### 11.2. DA REVISÃO

11.2.1. Com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do Contrato, poderá ser promovida revisão do preço, desde que eventuais solicitações nesse sentido estejam acompanhadas de comprovação da superveniência de fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução, configurando área econômica extraordinária e extracontratual, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos preços registrados, nos termos do disposto no art. 27 do Decreto Federal 11.462/2023.

11.2.2. Para fins do disposto no subitem anterior, será devida a revisão dos valores pela Contratante a partir da data do fato que gerou o direito a revisão dos preços, desde que solicitado formalmente, mediante comprovação pela Contratada e após a análise técnica e jurídica da Contratante.

11.2.3. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

11.2.4. Fica facultado à Contratante realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos subitens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela Contratada.

11.2.5. Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a Contratada não poderá suspender o fornecimento dos serviços/materiais/equipamentos e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

11.2.6. A eventual autorização da revisão dos preços contratuais será concedida após a análise técnica e jurídica da Contratante, porém contemplará os serviços/materiais/equipamentos a partir da data do protocolo do pedido.

## 12. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. A ata de registro de preços poderá ser utilizada, durante sua vigência, por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, inclusive empresas estatais que não figurem no rol de órgãos e entidades participantes, mediante anuência expressa do órgão ou entidade gerenciadora e da

detentora, atendidos os limites do art. 336 do Decreto nº 11.363/2023.

12.2. O pedido de adesão por órgão ou entidade não participante será analisado pelo órgão ou entidade gerenciadora, que se manifestará sobre a possibilidade de adesão, desde que não haja prejuízo às obrigações presentes e futuras decorrentes da ata de registro de preços, e indicará as possíveis detentoras e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.

12.3. **A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.**

12.4. **A adesão deverá ser efetivada em até 90 (noventa) dias contados da autorização**, admitida a prorrogação excepcional e justificada desse prazo, a pedido do interessado, mediante anuência da detentora, desde que observado o prazo de vigência da ata de registro de preço.

12.5. Competirá ao órgão ou entidade não participante os atos relativos à fiscalização e gestão contratual, inclusive em relação à aplicação de eventuais penalidades, informando as ocorrências ao órgão ou entidade gerenciado.

12.6. As aquisições ou contratações adicionais **não poderão exceder**, por órgão ou entidade, a **50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do edital registrados na ata** de registro de preços para o órgão ou entidade gerenciadora e para os órgãos ou entidades participantes; e a soma de todas as adesões à ata de registro de preços **não poderá exceder**, na totalidade, ao **dobro do quantitativo de cada item registrado na ata** de registro de preços para o órgão ou entidade gerenciadora e órgãos ou entidades participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

### 13. DAS PENALIDADES

13.1. São necessárias em todo contrato cláusulas que estabeleçam, os direitos e as responsabilidades das partes, as penalidades cabíveis e os valores das multas e suas bases de cálculo (art. 92, XIV da Lei 14.133/21).

13.2. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou ata de registro de preços ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade licitante (art. 249, § 4º, Decreto Estadual nº 11.363/2023).

13.3. O Licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato ou ata de registro de preços, deixar de entregar documentação exigida no Edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará sujeitas às sanções previstas e será descredenciado do Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores do Governo do Estado do Acre.

13.4. Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada **“se houver”**, além da perda desta, responderá à contratada pela sua diferença, devidamente atualizada monetariamente e com aplicação de juros, fixados segundo os índices e taxas utilizados na cobrança dos créditos não tributários da Fazenda Pública estadual, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrados judicialmente.

13.5. O atraso nos serviços para efeito de cálculo da multa será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do ilícito administrativo, se dia de expediente normal na repartição interessada, ou no primeiro dia útil seguinte.

13.6. Competirá ao órgão ou entidade não participante os atos relativos à fiscalização e gestão contratual, inclusive em relação à aplicação de eventuais penalidades, informando as ocorrências ao órgão ou entidade gerenciadora (art. 334, § 5º, Decreto Estadual nº 11.363/2023).

13.7. O licitante penalizado com as sanções de impedimento ou declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será registrado no sistema de compras adotado pelo Poder Executivo do Estado do Acre, com registro no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS ou Sistema de Cadastro de Fornecedores - SICAF após a comunicação ao órgão ou entidade promotora da licitação pelo órgão ou entidade responsável pela aplicação da sanção (art. 148, VIII, Parágrafo único, Decreto Estadual nº 11.363/2023).

13.8. A falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções administrativas previstas no edital.

13.9. As sanções previstas nas art. 156 §7º poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa prevista no inciso II, nos termos do art. 156 da Lei Federal nº. 14.133/21.

13.10. Administração poderá rescindir o contrato nas hipóteses do art. 137, bem como poderá fazê-lo de forma unilateral nos casos do inc. I do art. 138, ambos da Lei Federal nº. 14.133/21.

13.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021.

13.12. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

13.13. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

13.14. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pelo órgão.

13.15. O valor da multa aplicada após regular processo administrativo, poderá ser descontado da Nota Fiscal ou crédito existente no órgão indicado no subitem 1.1 deste Termo de Referência, acrescido de juros moratório de 1% (um por cento) ao mês.

13.16. As penalidades serão obrigatoriamente registradas em sistema mantido na Secretaria Adjunta de Licitações - SELIC, e no caso de suspensão de licitar a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

13.17. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

13.18. As penalidades só não serão aplicadas, se ocorrer fato superveniente justificável e aceito, submetido à aprovação da autoridade competente – pelo Pregoeiro e submetido à autoridade do órgão promotor da licitação durante a realização do certame ou pelo fiscal do contrato e submetido à aprovação pela autoridade do órgão solicitante, durante a execução do contrato.

13.19. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e ampla defesa no processo administrativo.

13.20. Para as condutas ensejadoras de prejuízo à Administração não descrita nos itens anteriores, poderão ser aplicadas outras penalidades previstas em legislação específica, subsidiariamente.

13.21. Pelo descumprimento de quaisquer cláusulas ou condições do presente Termo de Referência, serão aplicadas as penalidades previstas no artigo 7º da Lei 10.520/2002, e no artigo 155 da Lei n.º 14.133/21.

13.22. Qualquer atraso na execução das obrigações assumidas deverá, obrigatoriamente, constar de justificativa protocolada na Secretaria de Estado de Saúde, até o 2º (segundo) dia útil anterior à data prevista para a execução do serviço e ou fornecimento de material.

13.23. Se a CONTRATADA incidir nas condutas previstas no art. 156 da Lei Federal nº. 14.133/2021, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar-lhe, observando a gravidade das faltas cometidas, as seguintes sanções:

- I - Advertência;
- II - Multa;
- III - impedimento de licitar e contratar; e
- IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

13.24. A multa é a sanção pecuniária que será imposta ao fornecedor e será aplicada nos seguintes limites máximos:

- I - 0,33 % (trinta e três centésimos por cento) ao dia, do segundo dia até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parcela do objeto não realizada;
- II - 0,66 % (sessenta e seis centésimos por cento) por dia de atraso, sobre o valor da parcela do objeto não realizado, observado o disposto no § 5º, a partir do trigésimo primeiro dia;
- III - 2% (dois por cento) sobre o valor da parcela do objeto em atraso, no primeiro dia de atraso, por descumprimento do prazo de entrega do objeto em conformidade com o edital, cumulativamente à aplicação do disposto nos incisos I e II; e,
- IV - 10% (dez por cento) aplicado sobre o percentual de 20% (vinte por cento) do valor da proposta do licitante, por ilícitos administrativos no decorrer do certame.

#### 14. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

14.1. O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:

14.1.1. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

14.1.2. Não retirar a respectiva Nota de Empenho ou Autorização de Fornecimento de produto, no prazo estabelecido pelo CONTRATANTE, sem justificativa aceitável;

14.1.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

14.1.4. Tiver presentes razões de interesse público.

14.2. O cancelamento do registro nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do CONTRATANTE.

14.3. O FORNECEDOR poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

#### 15. DA PUBLICIDADE:

15.1. O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Estado.

#### 16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. Integram esta Ata, o EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. \_\_\_\_/\_\_\_\_, anexos e a proposta da empresa classificada em 1º, lugar no certame supracitado.

16.2. Os casos omissos serão resolvidos com observância das disposições constantes dos Decreto Estadual nº 11.363/2023, Lei 14.133/2021.

16.3. As questões decorrentes da utilização da presente ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Estadual, no foro da Comarca da cidade de Rio Branco/AC, com exclusão de qualquer outro.

16.4. E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

\_\_\_\_\_  
ÓRGÃO GERENCIADOR

\_\_\_\_\_  
FORNECEDOR



Documento assinado eletronicamente por **RUTH SILVA LIMA DA COSTA, Enfermeira**, em 07/10/2024, às 08:17, conforme horário oficial do Acre, com fundamento no art. 11, § 3º, da [Instrução Normativa Conjunta SGA/CGE nº 001, de 22 de fevereiro de 2018](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.sei.ac.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **0012666903** e o código CRC **593B22D8**.

ANEXO I  
RELAÇÃO DOS FORNECEDORES BENEFICIÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE PREGÃO ELETRÔNICO POR REGISTRO DE PREÇOS \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PROCESSO Nº \_\_\_\_\_

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. \_\_\_\_/\_\_\_\_

ENCARTE I

Relação do(s) Fornecedor(es)/Preços Registrados por ocasião do Pregão Eletrônico para Registro de Preços Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

FORNECEDOR, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ nº. \_\_\_\_\_, sediada à \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_\_, telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, neste ato representado pelo (a) senhor (a) \_\_\_\_\_

| ITEM              | DESCRIÇÃO | UNID. | MARCA | QTDE | VALOR UNIT. ADJUDICADO R\$ | VALOR TOTAL (R\$) |
|-------------------|-----------|-------|-------|------|----------------------------|-------------------|
| 1.                |           |       |       |      |                            |                   |
| 2.                |           |       |       |      |                            |                   |
| 3.                |           |       |       |      |                            |                   |
| 4.                |           |       |       |      |                            |                   |
| VALOR TOTAL (R\$) |           |       |       |      |                            |                   |

**ANEXO III DO EDITAL - MINUTA DO CONTRATO****MINUTA DO CONTRATO**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ PROCESSO N.º \_\_\_\_\_ PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DO ACRE, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE - SESACRE E A EMPRESA \_\_\_\_\_.** O ESTADO DO ACRE, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE - SESACRE, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita sob o CNPJ/MF n.º \_\_\_\_\_ - \_\_, com sede na \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, neste Município de Rio Branco, Estado do Acre, neste ato representada pela Secretária de Estado de Saúde, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, residente e domiciliada à \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, portadora do RG n.º. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_, e inscrita no CPF n.º. \_\_\_\_\_, de acordo com a autorização expressa no Decreto n.º. \_\_\_\_\_, doravante denominada de **CONTRATANTE**, e do outro lado a empresa \_\_\_\_\_, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob o n.º \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual n.º \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, na Cidade de \_\_\_\_\_, tel.(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, neste ato representado por: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, portadora do RG n.º. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_ e inscrita no CPF/MF sob o n.º. \_\_\_\_\_, residente no endereço acima informado, simplesmente denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente Contrato, em conformidade com o que consta do Processo Administrativo n.º. \_\_\_\_\_, referente ao Pregão Eletrônico SRP n.º \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, com fundamento na Lei n.º 14.133, observando-se as normas constantes na Lei Complementar 123/2006 (Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte) e suas alterações, Decreto Estadual n.º. 11.363/2023, e subsidiariamente a Lei n.º 8.078/90 Código de Defesa do Consumidor, mediante as cláusulas a seguir enumeradas:

**1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1. Aquisição de Material Médico Hospitalar **CURATIVOS ESPECIAIS**, para atender as demandas das Unidades no âmbito da Secretaria de Estado de Saúde do Acre - SESACRE.

**2. CLÁUSULA SEGUNDA – CONDIÇÕES ESPECIAIS**

- 2.1. Os materiais estarão sujeitos à aceitação pela equipe técnica da Divisão de Material Médico Hospitalar, a qual caberá o direito de recusar, caso o(s) material (ais) não esteja (AM) de acordo com o especificado.
- 2.2. O embargo do recebimento definitivo do objeto não implicará dilação do prazo de entrega nem servirá de base para justificar qualquer atraso.
- 2.3. O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pela qualidade do material fornecido.

**3. CLÁUSULA TERCEIRA – natureza da contratação**

3.1. Os materiais a serem adquiridos possuem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo Edital por meio de especificações usuais do mercado, enquadrando-se, portanto, como serviços de uso comum, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei n.º 14.133/2021.

**4. CLÁUSULA QUARTA – PRAZO DO CONTRATO****4.1. DO CONTRATO**

- 4.1.1. Findo o processo licitatório, a qualquer momento durante a vigência da Ata de Registro de Preços, de acordo com as necessidades da Administração, a SESACRE poderá celebrar o Termo de Contrato com a licitante vencedora dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis.
- 4.1.2. O prazo acima descrito poderá ser prorrogado uma vez por igual período, mediante solicitação da licitante vencedora, devidamente justificado, desde que aceito pela SESACRE.
- 4.1.3. Após ser regularmente convocada, a empresa vencedora do certame terá o prazo de até 3 (três) dias úteis para assinar o contrato.

**4.2. DA VIGÊNCIA**

- 4.2.1. O Termo de contrato terá como termo inicial de vigência a data de sua assinatura, e sua duração ficará adstrita à vigência do respectivo crédito orçamentário.
- 4.2.2. No período de vigência do Contrato estão incluídos todos os prazos necessários à perfeita execução do objeto nos termos pactuados entre as partes, ressalvados os casos referentes às garantias do objeto, que extrapolam o referido prazo de vigência.

**4.3. DA EFICÁCIA**

- 4.3.1. A eficácia do contrato estará condicionada à publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado do Acre.
- 4.3.2. A divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é condição indispensável para a eficácia do contrato e de seus aditamentos e deverá ocorrer nos seguintes prazos, contados da data de sua assinatura:
- 4.3.3. 20 (vinte) dias úteis, no caso de licitação;
- 4.3.4. 10 (dez) dias úteis, no caso de contratação direta.

## 5. CLÁUSULA QUINTA - FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

### 5.1. DA REFERÊNCIA AO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

5.1.1. A Fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, anexo ao processo administrativo.

5.1.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual, conforme consta das informações básicas desse Termo de Referência.

### 5.2. LEGISLAÇÃO QUE PODERÁ SER APLICADA AO OBJETO:

5.2.1. Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021- Regulamento Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

## 6. CLÁUSULA SEXTA - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

### 6.1. DA SUBCONTRATAÇÃO

6.1.1. Em consonância com o Art. 122, caput, da Lei nº. 14.133/2021, não será admitida a subcontratação total ou parcial para o objeto a ser contratado.

### 6.2. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

6.2.1. Em consonância com os artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, não será exigida a prestação de garantia na contratação.

## 7. CLÁUSULA SÉTIMA - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

### 7.1. LOCAL DE ENTREGA:

7.1.1. Almoxarifado de Material Médico Hospitalar MMH – SESACRE situada na Avenida Ceará Nº 5082, Conjunto Tangará, CEP 69915-030, no horário de expediente da Contratante.

### 7.2. PRAZO PARA ENTREGA:

7.2.1. O fornecimento/entrega deverá ser efetuado **no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos**, na totalidade do objeto contratado, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho ou do Instrumento de contrato, se for o caso;

7.2.2. A empresa vencedora deverá comunicar a data e o horário previsto para a entrega a SESACRE, no horário do expediente, com 48 (quarenta e oito) horas de antecedência.

7.2.3. Comunicar a SESACRE, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que anteceda a data de entrega, apresentando os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

### 7.3. CONDIÇÕES PARA ENTREGA:

7.3.1. A Empresa contratada deverá entregar o material em conformidade com as especificações contidas neste Termo de Referência e em sua Proposta, sem defeitos ou avarias, sendo aplicadas todas as normas e exigências do Código de Defesa do Consumidor (art. 39, VIII, da Lei nº 8.078/90) e demais legislação aplicáveis à espécie.

7.3.2. O descumprimento do prazo estipulado acarretará à empresa contratada as sanções previstas no art. 156 da Lei nº 14.133/2021 e no Edital e seus anexos.

7.3.3. No caso de empresa contratada prever atraso no início ou na conclusão da entrega, poderá solicitar prorrogação de prazo, desde que presentes: justo motivo, prova documental da alegação e que o pedido seja encaminhado ao fiscal do contrato.

7.3.4. Não sendo apresentado pedido de prorrogação, ou caso apresentado, não seja aceito, a aplicação das sanções prevista neste Termo de Referência e no contrato realizar-se-á em procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa à Empresa contratada.

7.3.5. Os materiais devem ser entregues por lotes e data de validade, com seus respectivos quantitativos na nota fiscal.

7.3.6. Os materiais deverão ser entregues com prazo de validade equivalente a, no mínimo, 75% de sua validade, contados da data de fabricação obedecendo a RDC 320/2002.

7.3.7. Caso o fornecedor apresente algum produto com validade inferior, deverá ser solicitada autorização para o Ordenador de despesa mediante solicitação da Unidade Solicitante informando que não terá prejuízo ao erário público quanto ao recebimento e consumo do mesmo.

7.3.8. Para materiais que não são fabricados no Brasil e possuem particularidades que inviabilizam sua disponibilização no território nacional, com 75% (setenta e cinco por cento) da validade, como determina o Edital, o mesmo deverá ser entregue com validade restante de, no **mínimo de 12 (doze) meses**, contado da data de entrega no local.

7.3.9. Os materiais deverão ter garantia **mínima de 9 (nove) meses** a contar da data de entrega no órgão licitante.

7.3.10. A garantia prevista para o objeto diz respeito à solução de problemas no que tange as embalagens, produtos variados, bem como todo e qualquer defeito de fabricação apresentado e terá início da data de recebimento definitivo, sem ônus adicional para a SESACRE.

7.3.11. Os chamados relativos à garantia serão feitos pelo Contratante, por escrito por correio eletrônico, por telefone e ou pelos correios postal nacional, obrigando-se a empresa Contratada atendê-la no prazo **máximo de 48 (quarenta e oito) horas** e, caso tenha que substituir o produto, deverão trocá-los por outro de igual especificação em até **72 (setenta e duas) horas**, em perfeitas condições de uso e sob as mesmas condições contratuais.

### 7.4. DO RECEBIMENTO

7.4.1. O recebimento do objeto da contratação ocorrerá em duas etapas e será realizado:

7.4.1.1. Provisoriamente: Os produtos serão recebidos provisoriamente no prazo de até 2 (dois) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta;

7.4.1.2. Definitivamente: Os produtos serão recebidos definitivamente no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade dos materiais e consequente aceitação mediante termo circunstanciado e/ou atesto do documento fiscal, pela respectiva unidade administrativa.

- 7.4.2. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 7.4.3. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Empresa contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do objeto.
- 7.4.4. A Administração contratante emitirá o documento de aceite somente após o recebimento definitivo e restar constatado ter a empresa contratada cumprido suas obrigações e estar o objeto em condições de recebimento.
- 7.4.5. No ato do recebimento caso o objeto apresentado não esteja em conformidade com este Termo de Referência, o item será recusado total ou parcialmente, conforme o caso, sem direito a indenização à empresa contratada.
- 7.4.6. O recebimento definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da empresa contratada quanto aos vícios ocultos, ou seja, que só manifestados quando da sua normal utilização pela Administração contratante, nos termos do Código de defesa do Consumidor (Lei 8.078/90).
- 7.4.7. Se houver erro no documento fiscal, ou qualquer outra circunstância que impeça o recebimento definitivo, este ficará pendente e o pagamento restará suspenso, não podendo a Empresa contratada interromper a execução do objeto até o saneamento das irregularidades.
- 7.4.8. Durante o período em que o recebimento definitivo estiver pendente e o pagamento suspenso por culpa da empresa contratada, não incidirá sobre a Administração contratante qualquer ônus, inclusive financeiro.

## **8. CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 8.1. Atender às determinações da fiscalização da Secretaria de Estado de Saúde – SESACRE e providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela fiscalização quanto à entrega dos materiais.
- 8.2. Manter entendimento com a SESACRE objetivando evitar interrupções ou paralisações durante a entrega de material.
- 8.3. Entregar o objeto nos prazos estabelecidos seguindo ordens e orientações do Setor da Divisão de Material Médico Hospitalar da SESACRE.
- 8.4. Comprovar, a qualquer momento, o pagamento dos tributos que incidirem sobre o objeto contratado.
- 8.5. Responsabilizar-se pela procedência, qualidade e entrega dos materiais.
- 8.6. A CONTRATADA deverá informar a CONTRATANTE no ato da assinatura do contrato, um telefone disponível 24 (vinte e quatro) horas e endereço de e-mail.

## **9. CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- 9.1. Exigir o cumprimento do objeto, segundo suas especificações, prazos e demais condições.
- 9.2. Acompanhar a entrega dos materiais e avaliar, sem prejuízo da responsabilidade da Contratada, podendo rejeitá-los, mediante justificativa.
- 9.3. Fornecer as instruções necessárias à entrega dos materiais e cumprir com os pagamentos nas condições dos preços pactuados.
- 9.4. Proceder a mais ampla fiscalização sobre o fiel cumprimento do objeto deste instrumento, sem prejuízo da responsabilidade da Contratada.
- 9.5. Indicar os responsáveis pela fiscalização e acompanhamento da entrega dos materiais.
- 9.6. Notificar a Contratada sobre as irregularidades observadas no cumprimento do contrato.
- 9.7. Notificar a Contratada, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade.

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA – MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

- 10.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/21, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 10.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 10.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 10.4. O órgão poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 10.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

### **10.6. PREPOSTO**

- 10.6.1. A Contratada designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado.
- 10.6.2. A Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto da empresa, hipótese em que a Contratada designará outro para o exercício da atividade.

### **10.7. FISCAL DO CONTRATO**

- 10.7.1. São atribuições do fiscal de contratos, sem prejuízo das demais previstas no Manual de Gestão e Fiscalização dos Contratos Administrativos:
- 10.7.1.1. Conhecer o inteiro teor do Edital e seus anexos ou da Ata de Registro de Preços, do Instrumento Contratual, seus anexos e eventuais aditivos/apostilamentos;
- 10.7.1.2. Avaliar a quantidade e a qualidade dos serviços executados ou dos bens entregues;
- 10.7.1.3. Atestar, em documento hábil, o fornecimento ou a entrega de bens permanentes ou de consumo e a prestação do serviço, após conferência prévia do objeto contratado;

- 10.7.1.4. No caso de serviços, controlar a efetividade e eficácia da sua execução em estrita observância ao estabelecido no contrato (especificações e normas técnicas, por exemplo), solicitando a correção de eventuais vícios, imperfeições, deficiências e/ou omissões;
- 10.7.1.5. No caso de compras, acompanhar a entrega dos bens, verificando sua quantidade e qualidade;
- 10.7.1.6. Registrar todas as ocorrências havidas durante o período de execução do contrato, em livro próprio;
- 10.7.1.7. Observar os prazos contratuais para a regularização de eventuais falhas e, no caso da inexistência de sua previsão, estabelecer juntamente com o Gestor de Contrato, prazo razoável para medida saneadora;
- 10.7.1.8. Conhecer suas atribuições e responsabilidades para o exercício das atividades de fiscalização;
- 10.7.1.9. Assegurar-se do cumprimento integral das obrigações contratuais assumidas pela contratada;
- 10.7.1.10. Apresentar, periodicamente ou quando solicitado, relatório circunstanciado de acompanhamento da execução do serviço, da entrega do material ou do bem, que deverá ser instruído com registros fotográficos e demais documentos probatórios, quando for o caso;
- 10.7.1.11. Acompanhar rotineiramente a execução dos serviços contratados, assim como conferir se os materiais ou bens requisitados foram entregues em perfeitos estado e nas mesmas condições e características pactuadas;
- 10.7.1.12. Atuar em tempo hábil na solução dos problemas que – porventura - venham a ocorrer ao longo da execução contratual, desde que não ultrapassem suas competências;
- 10.7.1.13. Encaminhar as questões que ultrapassem suas atribuições ao Gestor do Contrato;
- 10.7.1.14. Providenciar, sempre por escrito, a obtenção de esclarecimentos, auxílio ou suporte técnico para aqueles casos em que tiver dúvidas sobre a providência a ser adotada;
- 10.7.1.15. Indicar, em nota técnica, a necessidade de eventuais descontos a serem realizados no valor mensal dos serviços, por meio de glosas que serão escritas no verso da nota ou documento equivalente;
- 10.7.1.16. Cientificar o gestor do contrato e também o Ordenador de Despesas do órgão/entidade contratante da possibilidade de não conclusão do objeto na data pactuada, com as devidas justificativas;
- 10.7.1.17. Realizar, juntamente com a contratada, as medições dos serviços nas datas estabelecidas, antes de atestar as respectivas notas fiscais;
- 10.7.1.18. Reportar-se sempre ao preposto da contratada, não devendo, em hipótese alguma, dar ordens diretamente aos seus empregados;
- 10.7.1.19. Emitir atestados ou certidões de avaliação dos serviços prestados;
- 10.7.1.20. Emitir atestado ou certidão de realização de serviços, total ou parcial;
- 10.7.1.21. Controlar a medição do serviço executado, aprovando somente a medição dos serviços efetivamente realizados;
- 10.7.1.22. Informar o Gestor do Contrato sobre irregularidade que deva ser sanada;
- 10.7.1.23. Glosar as medições quando houver má execução do contratado ou mesmo a sua não execução e, com isso, sugerir a aplicação de penalidades ao contratado em face do inadimplemento de suas obrigações; e
- 10.7.1.24. Representar, levando ao conhecimento das autoridades a execução de ato ilícito que tenha tido conhecimento em razão de seu ofício.

## **10.8. GESTOR DO CONTRATO**

10.8.1. São atribuições do Gestor de Contratos, sem prejuízo das demais previstas no Manual de Gestão e Fiscalização dos Contratos Administrativos:

- 10.8.1.1. Conhecer o inteiro teor do Edital e seus anexos ou da Ata de Registro de Preços, do Instrumento Contratual e seus eventuais aditivos;
- 10.8.1.2. Gerenciar todo o Processo Administrativo de Despesa Pública – PADP referente à contratação;
- 10.8.1.3. Assegurar-se do cumprimento integral das obrigações contratuais assumidas, com qualidade e em respeito à legislação vigente;
- 10.8.1.4. Solicitar periodicamente ao fiscal do contrato relatório das ocorrências para que, sendo o caso, possa tomar as providências cabíveis a fim de corrigi-las;
- 10.8.1.5. Atuar em tempo hábil na solução dos problemas de sua alçada que venham a ocorrer ao longo da execução contratual;
- 10.8.1.6. Analisar notas/glosas escritas pelo fiscal, a fim de constatar a possível necessidade de descontos a serem realizados no valor mensal dos serviços/compras, informando-as ao setor financeiro;
- 10.8.1.7. Encaminhar formalmente as demandas ao preposto por meio de ordem de serviço/entrega ou fornecimento;
- 10.8.1.8. Repassar ao Fiscal de Contratos todas as informações e documentos relativos ao contrato, para que este último possa bem fiscalizá-lo;
- 10.8.1.9. Dar publicidade e manter semanalmente atualizados os dados de cada PADP sob sua gerência por meio da inserção de dados em meios informáticos;
- 10.8.1.10. Acompanhar a vigência do instrumento contratual, a fim de proceder às diligências administrativas de prorrogação, se possível e vantajoso for, ou ao encerramento da contratação, de modo a garantir o atendimento do interesse público;
- 10.8.1.11. Propor medidas que melhorem a execução do contrato;
- 10.8.1.12. Conhecer suas atribuições para o exercício das atividades de gestão;
- 10.8.1.13. Encaminhar ao respectivo responsável, as questões que ultrapassem o âmbito das suas atribuições para que possam ser solucionadas;
- 10.8.1.14. Providenciar, sempre por escrito, a obtenção de esclarecimentos, auxílio ou suporte técnico, para aqueles casos em que tiver dúvidas sobre a providência a ser adotada;
- 10.8.1.15. Alimentar o Portal da Transparência e de Acesso à Informação do Governo, os sistemas informatizados para gestão dos Contratos Administrativos e outros subsistemas quanto a informações inerentes aos contratos que gerencia, responsabilizando-se por tais informações, inclusive, sempre quando solicitadas;
- 10.8.1.16. Negociar condições previamente estabelecidas com o contratante sempre que o mercado assim o exigir e quando da sua prorrogação, nos termos da Lei;

10.8.1.17. Informar periodicamente ao Ordenador de Despesas do órgão/entidade sobre ocorrências relacionadas ao contrato. Por exemplo: execução de ajustes, requerimento de concessão de reajuste, prorrogações e etc., encaminhando, sempre que solicitado, o relatório de acompanhamento de obras ou serviços prestados comunicando as irregularidades encontradas;

10.8.1.18. Juntamente com o fiscal, deve levar ao conhecimento do Ordenador de Despesas do órgão/entidade, sempre por escrito, instruções relativas a modificações de projetos aprovados, alterações de prazos, cronogramas e demais informações correlatas ao contrato, emitindo pareceres e relatórios técnicos como forma de subsidiar a Administração na tomada de decisões;

10.8.1.19. Obter a formalização da designação do preposto junto à contratada;

10.8.1.20. Elaborar o plano de inserção, instrumento pelo qual deverá ocorrer o repasse ao contratado dos conhecimentos necessários para a execução dos serviços, e disponibilizar infraestrutura adequada à contratada para execução do pactuado, quando for o caso;

10.8.1.21. Notificar a contratada, por ordem do Ordenador de Despesas do órgão/entidade contratante, sobre irregularidades encontradas; e

10.8.1.22. Controlar a regularidade do adimplemento das obrigações trabalhistas e previdenciárias da contratada com seus empregados.

## 11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

11.1. O pagamento dos materiais efetivamente fornecidos será efetuado à empresa contratada no prazo máximo de até 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento do documento fiscal, compreendido nesse período a fase de ateste deste – o qual conterá o endereço, o CNPJ, os números do Banco, da Agência e da Conta Corrente da Empresa contratada, o número da Nota de Empenho e a descrição clara do objeto – em moeda corrente nacional, de acordo com as condições constantes na proposta da Empresa contratada e aceita pela Administração contratante.

11.2. A emissão da ordem bancária será efetivada após o documento fiscal ser conferido, aceito e atestado por servidor responsável, caracterizando o recebimento definitivo, e ter sido verificada a regularidade da Empresa contratada, mediante consulta on-line ao Sistema Unificado de Cadastro de Fornecedores (SICAF), ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), ao Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa disponível no Portal do CNJ e à Certidão Negativa (ou Positiva com efeito de Negativa) de Débitos Trabalhistas (CNDT), para comprovação, dentre outras coisas, do devido recolhimento das contribuições sociais (FGTS e Previdência Social) e demais tributos estaduais, federais e municipais, conforme cada caso.

11.3. O documento fiscal deverá ser emitido em nome do:

- a) FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE - FUNDES
- b) CNPJ 07.458.465/0001-30

11.4. A empresa contratada deve apresentar o documento fiscal de fornecimento de material, emitido e entregue ao fiscal do contrato, para fins de liquidação e pagamento.

11.5. Na ocorrência de rejeição do documento fiscal motivado por erro ou incorreções, o mesmo será devolvido à empresa contratada para retificação e reapresentação, acrescendo-se, no prazo fixado para pagamento, os dias que se passarem entre a data da devolução e a da reapresentação.

11.6. Os empenhos são feitos através do sistema da Secretaria de Estado da Fazenda. Portanto faz-se necessário que a empresa possua **Cadastro de Credor** no sistema, que pode ser feito da seguinte forma: 1. Formulário de Cadastro de Credor Pessoa Jurídica, devidamente preenchido e assinado pelo titular, sócio ou procurador legal da empresa [[Clique aqui para acessar o formulário](http://sefaz.acre.gov.br/2021/?p=434)], através do link: <http://sefaz.acre.gov.br/2021/?p=434> (**Pessoa Jurídica - Inclusão**). 2. Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral de Pessoa Jurídica (CNPJ). 3. Ficha de Inscrição e Atualização Cadastral (FAC) (quando se tratar das classes “9 – Fornecedor” e/ou “12 – Prestador de Serviços”). 4. Comprovante de Endereço atualizado. 5. Documentos pessoais do titular, sócio ou procurador legal da empresa: RG, CPF e Comprovante de Endereço atualizado. 6. Comprovante da conta com a identificação da instituição bancária e com o nome completo do credor, tais como: contrato de abertura da conta, extrato atualizado, comprovante de depósito ou cartão da conta (frente e verso), a fim de se comprovar que a conta corresponda à conta bancária indicada no Formulário. 7. Documento de Arrecadação Estadual – DAE (**Taxa de Expediente – R\$ 37,26**), acompanhado de seu comprovante de pagamento ou autenticação bancária; [[Clique aqui para emitir o DAE](#)] (**Código DAE: Tipo de receita - 41 (Taxa de Expediente), Código Classe - 41 - 2 (Requerimentos referentes a pedidos diversos), Código sub classe - 41 – 2 – 10 (Inscrição no Cadastro de Credores), Código do nível - 41 – 2 10 – 2 (Pessoa Jurídica) e Código do subnível - 41 – 2 – 10 – 2 – 1 (Inclusão)**)).

11.7. Para credores de outros Estados, os formulários, as cópias da documentação e o comprovante do pagamento podem ser enviados para o endereço de e-mail: [cadastrodecredoresac@gmail.com](mailto:cadastrodecredoresac@gmail.com) para a efetivação do cadastro.

11.8. Nos casos de eventuais atrasos injustificados de pagamento, desde que a Empresa contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Administração contratante, desde a data limite fixada para pagamento até a data do efetivo pagamento, será a seguinte:

$EM = N \times VP \times I / 365$ , onde:

EM = Encargos moratórios a serem pagos pelo atraso de pagamento;

N = Número de dias de atraso contados entre a data limite prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso; e

I = IPCA anual acumulado (Índice de Preços ao Consumidor Ampliado do IBGE) / 100.

11.9. Os documentos de cobrança deverão ser entregues pela empresa contratada, no Almoxarifado de Material Médico Hospitalar MMH – SESACRE situada na Avenida Ceará Nº 5082, Conjunto Tangará, CEP 69915-030, no horário de expediente da Contratante, ou por e-mail a ser informado quando da assinatura do contrato.

11.10. Em nenhuma hipótese será efetuado pagamento de documento fiscal com o número do CNPJ/MF diferente do que foi apresentado na proposta de preços, mesmo que sejam empresas consideradas matriz e filial ou vice-versa, ou pertencentes ao mesmo grupo ou conglomerado.

11.11. Não será realizado qualquer tipo de pagamento através de boleto bancário ou por outro meio diferente do previsto no Contrato.

11.12. A Administração contratante, no momento do pagamento, providenciará as devidas retenções tributárias, nos termos da legislação vigente, exceto nos casos em que a empresa contratada comprovar, na forma prevista em lei, não lhe serem aplicáveis tais retenções.

11.13. Caso a empresa contratada seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das ME e EPP – SIMPLES, desde que não haja vedação legal para tal opção em razão do objeto executado, deverá apresentar, juntamente com o documento fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

## 12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO CONTROLE E ALTERAÇÃO DE PREÇOS

### 12. ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

12.1.1. Durante a vigência do Contrato, os preços serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista no art. 124 da Lei nº 14.133/2021 ou redução dos preços praticados no mercado.

12.1.2. À Contratante realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos subitens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela Contratada.

12.1.3. Enquanto eventuais solicitações de revisão/reajuste de preços estiverem sendo analisadas, a Contratada não poderá suspender o fornecimento dos materiais/equipamentos e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

12.1.4. A eventual autorização da revisão dos preços contratuais será concedida após a análise técnica e jurídica da Contratante, porém contemplará os materiais/equipamentos a partir data do protocolo do pedido.

12.1.5. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários ao objeto, a critério exclusivo da CONTRATANTE, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor atualizado do contrato.

12.1.6. Eventual alteração será obrigatoriamente formalizada por meio de Termo Aditivo ao presente contrato, respeitadas as disposições da Lei Federal nº. 14.133/2021.

### 12.2. DA REVISÃO

12.2.1. Com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do Contrato, poderá ser promovida revisão do preço contratual, desde que eventuais solicitações nesse sentido estejam acompanhadas de comprovação da superveniência de fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos do Contrato, nos termos do disposto no art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 14.133/2021.

12.2.2. Para fins do disposto no subitem anterior, será devida a revisão dos valores pela Contratante a partir da data do fato que gerou o direito ao reequilíbrio contratual, desde que solicitado formalmente, mediante comprovação pela Contratada e após a análise técnica e jurídica da Contratante.

12.2.3. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

12.2.4. Fica facultado à Contratante realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos subitens anteriores, a decisão quanto a revisão de preços solicitada pela Contratada.

12.2.5. Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a Contratada não poderá suspender o fornecimento dos materiais/equipamentos e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

12.2.6. A eventual autorização da revisão dos preços contratuais será concedida após a análise técnica e jurídica da Contratante, porém contemplará os materiais/equipamentos a partir da data do protocolo do pedido.

### 12.3. DO REAJUSTE

12.3.1. Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas;

12.3.2. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, **os preços contratados poderão sofrer reajustes após um ano**, admitida a adoção de índices como o IPCA ou outros índices específicos ou setoriais, desde a data prevista para apresentação da proposta, ou do orçamento a que essa proposta se referir, até a data do adimplemento de cada parcela, prevalecendo o menor índice na data do reajuste, desde que a prorrogação do vínculo represente situação mais vantajosa para a Administração;

12.3.3. A variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços previsto no próprio contrato, as atualizações, compensações ou penalizações financeiras decorrentes das condições de pagamento nele previstas, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do seu valor corrigido, não caracterizam alteração do mesmo, podendo ser registrados por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

## 13.1. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - RESCISÃO CONTRATUAL

13.1. A CONTRATANTE poderá rescindir administrativamente o presente contrato, garantida a prévia defesa nas hipóteses contidas no art. 137, da Lei 14.133/2021 e suas alterações posteriores, sem que caiba ao CONTRATADO, direito a qualquer indenização e sem prejuízo da aplicação das penalidades pertinentes e das regras contidas nos arts. 138 e 139, do mesmo diploma legal.

13.2. A CONTRATADA reconhece desde já os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista na legislação referente a contratos administrativos.

13.3. Em eventual rescisão de contrato, se a interrupção das atividades em andamento vier a causar prejuízo à população, será observado o prazo de 30 (trinta) dias, para a rescisão obter eficácia. Durante este prazo, a CONTRATADA não poderá negligenciar a execução dos serviços ora contratados.

13.4. Em caso de rescisão, fará *jus* a CONTRATADA, ao valor dos serviços realizados anterior a rescisão, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial.

13.5. De acordo com o art. 138 da Lei 14.133/2021, a extinção do contrato poderá ser:

- a) determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
- b) consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração, formalizada a intenção com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.
- c) determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

13.6. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à Contratada o direito à prévia e ampla defesa;

13.7. Os procedimentos de rescisão contratual, tanto os amigáveis, como os determinados por ato unilateral da Contratante, serão formalmente motivados, assegurada, à Contratada, na segunda hipótese, a produção de contraditório e de ampla defesa, mediante prévia e comprovada intimação da intenção da Contratante para que, se o desejar, a Contratada apresente defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados de seu recebimento e, em hipótese de não colhimento da defesa, interponha recurso hierárquico no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da intimação comprovada da decisão rescisória.

13.8. A inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão, com consequências previstas nos arts. 137 a 139 da Lei Federal nº 14.133/2021, neste instrumento e na Legislação Brasileira;

13.9. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.10. O presente documento segue assinado pelo servidor Elaborador, pela autoridade Requisitante e pela autoridade responsável pela Aprovação da conveniência e oportunidade, com fulcro no Decreto Estadual nº 6.092/2013 e a IN Conjunta nº 01/2014, cujos fundamentos passam a integrar a presente decisão por força do art. 50, § 1º, da Lei nº 9.784/1999.

#### 14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES

14.1. São necessárias em todo contrato cláusulas que estabeleçam, os direitos e as responsabilidades das partes, as penalidades cabíveis e os valores das multas e suas bases de cálculo (art. 92, XIV da Lei 14.133/21).

14.2. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou ata de registro de preços ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade licitante (art. 249, § 4º, Decreto Estadual nº 11.363/2023).

14.3. O Licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato ou ata de registro de preços, deixar de entregar documentação exigida no Edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará sujeitas às sanções previstas e será descredenciado do Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores do Governo do Estado do Acre.

14.4. Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada “se houver”, além da perda desta, responderá à contratada pela sua diferença, devidamente atualizada monetariamente e com aplicação de juros, fixados segundo os índices e taxas utilizados na cobrança dos créditos não tributários da Fazenda Pública estadual, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrados judicialmente.

14.5. O atraso nos serviços para efeito de cálculo da multa será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do ilícito administrativo, se dia de expediente normal na repartição interessada, ou no primeiro dia útil seguinte.

14.6. Competirá ao órgão ou entidade não participante os atos relativos à fiscalização e gestão contratual, inclusive em relação à aplicação de eventuais penalidades, informando as ocorrências ao órgão ou entidade gerenciadora (art. 334, § 5º, Decreto Estadual nº 11.363/2023).

14.7. O licitante penalizado com as sanções de impedimento ou declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será registrado no sistema de compras adotado pelo Poder Executivo do Estado do Acre, com registro no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS ou Sistema de Cadastro de Fornecedores - SICAF após a comunicação ao órgão ou entidade promotora da licitação pelo órgão ou entidade responsável pela aplicação da sanção (art. 148, VIII, Parágrafo único, Decreto Estadual nº 11.363/2023).

14.8. A falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções administrativas previstas no edital.

14.9. As sanções previstas nas art. 156 §7º poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa prevista no inciso II, nos termos do art. 156 da Lei Federal nº. 14.133/21.

14.10. Administração poderá rescindir o contrato nas hipóteses do art. 137, bem como poderá fazê-lo de forma unilateral nos casos do inc. I do art. 138, ambos da Lei Federal nº. 14.133/21.

14.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021.

14.12. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

14.13. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

14.14. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pelo órgão.

14.15. O valor da multa aplicada após regular processo administrativo, poderá ser descontado da Nota Fiscal ou crédito existente no órgão indicado no subitem 1.1 deste Termo de Referência, acrescido de juros moratório de 1% (um por cento) ao mês.

14.16. As penalidades serão obrigatoriamente registradas em sistema mantido na Secretaria Adjunta de Licitações - SELIC, e no caso de suspensão de licitar a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

14.17. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

14.18. As penalidades só não serão aplicadas, se ocorrer fato superveniente justificável e aceito, submetido à aprovação da autoridade competente – pelo Pregoeiro e submetido à autoridade do órgão promotor da licitação durante a realização do certame ou pelo fiscal do contrato e submetido à aprovação pela autoridade do órgão solicitante, durante a execução do contrato.

14.19. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e ampla defesa no processo administrativo.

14.20. Para as condutas ensejadoras de prejuízo à Administração não descrita nos itens anteriores, poderão ser aplicadas outras penalidades previstas em legislação específica, subsidiariamente.

14.21. Pelo descumprimento de quaisquer cláusulas ou condições do presente Termo de Referência, serão aplicadas as penalidades previstas no artigo 155 da Lei n.º 14.133/21.

14.22. Qualquer atraso na execução das obrigações assumidas deverá, obrigatoriamente, constar de justificativa protocolada na Secretaria de Estado de Saúde, até o 2º (segundo) dia útil anterior à data prevista para a execução do serviço e ou fornecimento de material.

14.23. Se a CONTRATADA incidir nas condutas previstas no art. 156 da Lei Federal nº. 14.133/2021, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar-lhe, observando a gravidade das faltas cometidas, as seguintes sanções:

- I - Advertência;
- II - Multa;
- III - impedimento de licitar e contratar; e
- IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

14.24. A multa é a sanção pecuniária que será imposta ao fornecedor e será **aplicada nos seguintes limites máximos**:

- I - 0,33 % (trinta e três centésimos por cento) ao dia, do segundo dia até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parcela do objeto não realizada;
- II - 0,66 % (sessenta e seis centésimos por cento) por dia de atraso, sobre o valor da parcela do objeto não realizado, observado o disposto no § 5º, a partir do trigésimo primeiro dia;
- III - 2% (dois por cento) sobre o valor da parcela do objeto em atraso, no primeiro dia de atraso, por descumprimento do prazo de entrega do objeto em conformidade com o edital, cumulativamente à aplicação do disposto nos incisos I e II; e,
- IV - 10% (dez por cento) aplicado sobre o percentual de 20% (vinte por cento) do valor da proposta do licitante, por ilícitos administrativos no decorrer do certame.

## 15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO VALOR DO CONTRATO E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

15.1. O valor global do presente Contrato é de \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), seu preço é fixo e irrevogável.

### 15.2. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.2.1. As despesas decorrentes da contratação correrão à conta dos recursos consignados abaixo:

15.2.2. Cód. Órgão / Unidade Executora: 721 SESACRE / 607 Fundo Estadual de Saúde

15.2.3. Programa de Trabalho: 10.302.1465.22070000; 10.302.1465.22080000

15.2.4. Elemento de Despesa: 33.90.30.0000 – Material de Consumo

15.2.5. Fonte de Recurso: 15001002 e 16000400

## 16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. Consideram-se partes integrantes do presente contrato, como se nele estivessem transcritos:

- a) O Edital da Licitação na modalidade ao Pregão Eletrônico SRP Nº \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, e seus anexos.
- b) A proposta apresentada pela CONTRATADA.

16.2. **PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Aplicam-se às omissões deste contrato as disposições da Lei nº 14.133, observando-se as normas constantes na Lei Complementar 123/2006 (Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte) e suas alterações, Decreto Estadual nº. 11.363/2023, e subsidiariamente a Lei nº 8.078/90 Código de Defesa do Consumidor e demais normas regulamentares aplicáveis, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

## 17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA PUBLICAÇÃO

17.1. O extrato da presente Contrato será publicado no Diário Oficial do Estado.

## 18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DO FORO

18.1. Para dirimir quaisquer questões decorrentes deste contrato, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o Foro da Comarca da Capital Rio Branco/AC.

18.2. E assim, por estarem as partes de acordo, justas e contratadas, foi lavrado o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes para que produza todos os efeitos de direito.

Rio Branco - AC, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
SECRETÁRIA (O) DE ESTADO DE SAÚDE  
CONTRATANTE

XXXXXXXXXXXX  
REPRESENTANTE LEGAL  
CONTRATADA



Documento assinado eletronicamente por **RUTH SILVA LIMA DA COSTA, Enfermeira**, em 07/10/2024, às 08:17, conforme horário oficial do Acre, com fundamento no art. 11, § 3º, da [Instrução Normativa Conjunta SGA/CGE nº 001, de 22 de fevereiro de 2018](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.sei.ac.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **0012666909** e o código CRC **0C20B22F**.

Referência: Processo nº 0019.015359.00073/2024-50

SEI nº 0012666909

**ANEXO IV DO EDITAL - PROPOSTA DE PREÇOS (MODELO)****Referente:** Edital Pregão Eletrônico SRP N.º \_\_\_\_/\_\_\_\_.

Apresentamos a V.S., nossa Proposta de fornecimento de serviços especializados \_\_\_\_\_, nos termos do Edital e seus Anexos.

**NOME COMPLETO DO LICITANTE:** \_\_\_\_\_**CNPJ:** \_\_\_\_\_**ENDEREÇO:** \_\_\_\_\_**EMAIL:** \_\_\_\_\_**TELEFONE:** \_\_\_\_\_**CONFORME TABELA CONSTANTE NO ITEM 5 DO TERMO DE REFERÊNCIA**

| Item | Especificação                        | Unid. | Qtd<br>Consumo | Qtd<br>Registro | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--------------------------------------|-------|----------------|-----------------|----------------|-------------|
| 01   | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | Und.  | xx             | xx              | XXXXXXXX       | XXXX        |

O **prazo de validade** de nossa **proposta de preços** é de **xx (xxxxxxx) dias**, contados da data da abertura da licitação.

**Prazo de entrega** conforme especificações do Anexo I.

**Declaramos** que nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

**Declaramos** que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades especificadas no Termo de Referência.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa**Notas:**

1. **Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no COMPRASGOV e as especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência deste Edital prevalecerão às últimas.**
2. O prazo mínimo de validade da proposta será de 90 dias a contar da sessão pública.
3. Vide outras determinações no Anexo I – Termo de Referência, deste Edital.

**ANEXO V DO EDITAL - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**

Processo nº 0019.015359.00073/2024-50

1.

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A Secretaria de Estado de Saúde do Acre (SESACRE) é órgão público da Administração Direta, responsável por operacionalizar o Sistema Único de Saúde SUS no âmbito do Estado do Acre, em observância aos preceitos do Art. 196 da Constituição Federal, em consonância com a Lei nº 8.080/90.

Atualmente, a Secretaria de Estado de Saúde executa as atividades de gestão e execução do Sistema Único de Saúde, na esfera Estadual, por meio de unidades 44 unidades assistenciais e a necessidade da contratação de insumos hospitalares para atender a demanda dessas unidades, decorre de um compromisso inalienável com o interesse público, principalmente diante da natureza crítica e sensível da área da saúde.

A finalidade pública a ser alcançada é a garantia da prestação de serviços de saúde eficazes e seguros, visando a promoção do bem-estar da população acreana. Esta contratação é essencial para assegurar o abastecimento contínuo de insumos fundamentais para o funcionamento adequado das unidades de saúde, o que, por sua vez, impacta diretamente na capacidade de atendimento à população. A falta desses insumos pode comprometer a qualidade dos serviços prestados, colocando em risco a vida dos pacientes e comprometendo a integridade do sistema de saúde. Nesse sentido, a partir da contratação, problema a ser resolvido consiste na escassez e na necessidade iminente de reposição dos insumos hospitalares essenciais para o pleno funcionamento das unidades de saúde, cuja ausência compromete a capacidade de atendimento e coloca em risco a eficácia dos serviços de saúde prestados à população.

Ao resolver o problema da escassez de insumos hospitalares, o setor requisitante experimentará uma melhoria significativa na eficiência operacional. O abastecimento regular garantirá que as unidades de saúde estejam equipadas para oferecer tratamentos adequados, reduzindo o tempo de espera dos pacientes, melhorando a qualidade dos serviços prestados e fortalecendo a confiança da comunidade nas instituições de saúde estaduais.

A não resolução desse problema acarretaria em sérios impactos, incluindo a interrupção ou comprometimento dos serviços de saúde. A falta de insumos pode resultar em tratamentos inadequados, aumento do tempo de espera, descontentamento da população e, em última instância, colocar em risco a vida dos pacientes. Além disso, a imagem e a credibilidade do sistema de saúde do estado poderiam ser prejudicadas.

A contratação desse material, visa proporcionar diversos benefícios, incluindo a garantia de um atendimento de saúde eficaz e seguro para a população. A regularidade no abastecimento contribuirá para a redução de complicações médicas, a melhoria da eficiência operacional das unidades de saúde, a satisfação dos pacientes e a preservação da reputação do sistema de saúde estadual. Além disso, a contratação representa um investimento no bem-estar geral, promovendo a qualidade de vida e a saúde pública no estado do Acre.

**2. ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL -PCA**

A despesa deve onerar o elemento de despesa 33.90.30.00.00 – Material de Consumo. Fonte de Recurso: 100 (Recursos Próprios – Ordinários); 15.001.002; 16 000.400 e 400 (Transf. Recursos do Sistema Único de Saúde origem da União. A mesma consta do Plano de Contratações Anual, conforme SEI Nº 7475520.

**3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os requisitos devem atender não apenas às necessidades imediatas, mas também considerar critérios e práticas de sustentabilidade, conforme previsto no artigo 18, § 1º, inciso III da Lei nº 14.133/2021, que devem ser pautados por critérios que garantam a eficiência operacional, a responsabilidade ambiental e a viabilidade econômica a longo prazo.

Além dos requisitos técnicos específicos para a aquisição de insumos hospitalares, é crucial considerar aspectos sustentáveis, como a origem dos produtos, a eficiência no uso de recursos, a minimização de resíduos e a conformidade com normas ambientais. A solução escolhida deve contribuir para a redução do impacto ambiental, promovendo práticas responsáveis desde a produção até o descarte adequado dos insumos.

**Definição dos Requisitos:**

a) **O nível de qualidade:** Os insumos hospitalares devem atender a padrões de qualidade rigorosos, assegurando a eficácia e segurança no uso. Certificações e conformidades com normas regulatórias do setor de saúde devem ser consideradas como requisitos essenciais.

b) **A economia que poderá ser obtida:** Além do custo direto dos insumos, a economia deve ser avaliada ao longo do ciclo de vida dos produtos. Isso inclui a durabilidade, a eficiência no uso e a possibilidade de negociação de preços que promovam uma relação custo-benefício sustentável.

c) **Características mínimas do serviço/fornecimento:**

Produtividade: Os insumos devem ser fornecidos de maneira eficiente, evitando atrasos e garantindo a disponibilidade constante.

Capacidade: Os produtos devem atender à demanda das unidades de saúde, considerando projeções de crescimento.

Resistência: Insumos devem ser duráveis e resistir às condições específicas de armazenamento e uso.

Manutenção: Quando aplicável, requisitos de manutenção devem ser claros, assegurando a continuidade do fornecimento.

d) **Características mínimas do futuro contratado:**

- Pessoa Jurídica que exerça atividade econômica condizente com o Objeto da licitação;

- Apresentação de Atestado de capacidade técnica, no mínimo 1 (um), expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove ter o licitante fornecido satisfatoriamente os materiais pertinentes e compatíveis com o objeto da licitação. Podendo ser exigido da proposta melhor classificada, que apresente cópia autenticada do contrato de fornecimento ou nota fiscal, que deram origem ao Atestado.

Esses requisitos garantirão que a solução escolhida atenda às necessidades da Secretaria de Estado de Saúde do Acre, promovendo eficácia, sustentabilidade e conformidade com as regulamentações vigentes.

#### 4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Os quantitativos abaixo indicados representam o histórico de utilização e/ou solicitação, pelas unidades e de saúde atendidas pela SESACRE, através do envio dos Planos de Necessidades de utilização dos para o período de 12 meses.

| ITEM | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE ESTIMADA PARA REGISTRO | QUANTIDADE ESTIMADA PARA CONTRATAÇÃO | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL ESTIMADO PARA REGISTRO | VALOR TOTAL ESTIMADO PARA CONTRATAÇÃO |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. 1 | 200086676 - CURATIVO ESTÉRIL, COM HIDROFIBRA, NÃO ADERENTE, COMPOSTO POR UMA ALMOFADA INTERNA DE NÃO TECIDO PARA CONTATO COM A FERIDA, COM DUPLA CAMADA APRESENTANDO APROXIMADAMENTE 70G/M2 DE CARBOXIMETILCELULOSE SÓDICA, COSTURADO COM FIBRA CELULÓSICA. TAMANHO COM APROXIMADAMENTE 15 CM X 15 CM, COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS.                                                                                                    | UND               | 1.000                             | 700                                  |             |                                    |                                       |
| 2. 2 | 200086693 - CURATIVO ESTÉRIL, NÃO ADERENTE, EM PLACA DE NÃO TECIDO, ALTAMENTE ABSORVENTE, COM ABSORÇÃO VERTICAL, CONTENDO APROXIMADAMENTE 100 % DE FIBRAS DE CARBOXIMETILCELULOSE, 1,2 % DE PRATA IÔNICA, CLORETO DE BENZETÔNIO (BEC) E EDTA (ÁCIDO ETILENODIAMINO TETRA - ACÉTICO). COM COSTURAS DE CELULOSE REGENERADA, PODENDO SER RECORTADO E DE FÁCIL REMOÇÃO. MEDINDO APROXIMADAMENTE 10 CM X 10 CM, COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS | UND               | 2.500                             | 1.750                                |             |                                    |                                       |
| 3. 3 | 200086696 - SACHÊ GELIFICANTE COM CONTROLE DE ODOR A BASE DE POLÍMEROS HIDROSSOLÚVEIS COM CARVÃO ATIVADO. O INVOLUCRO DO SACHÊ DEVE GELIFICAR ATÉ 350 ML DE LÍQUIDO                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SHC               | 1.000                             | 700                                  |             |                                    |                                       |
| 4. 4 | 200086705 - ESPONJA IMPREGNADA COM GEL DERMOPROTETOR 100% BIODEGRADÁVEL, ABSORVENTE, ANTISSÉPTICA, SINTÉTICA, DESCARTÁVEL E DE USO ÚNICO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | UND               | 3.000                             | 2.100                                |             |                                    |                                       |
| 5. 5 | 200086707 - COBERTURA COMPOSTA DE COLÁGENO, CELULOSE OXIDADA REGENERADA E PRATA, SEM ADESIVO, HIPOALERGÊNICO, ATÓXICO, ESTÉRIL, EMBALADA INDIVIDUALMENTE. TAMANHO APROXIMADO DE 120 CM2.                                                                                                                                                                                                                                                                        | UND               | 2.000                             | 1.400                                |             |                                    |                                       |
| 6. 6 | 200086726 - BARREIRA PROTETORA DE PELE EM SPRAY, COMPOSTA POR SILAXANOS E SÍLICA TRIMETILADA APRESENTANDO 100 % DE SILICONE, DE USO TÓPICO, SEM RESÍDUOS, SEM CORANTES, SEM FRAGRÂNCIA E SEM ÁLCOOL. FRASCO COM APRESENTAÇÃO DE APROXIMADAMENTE 50 ML                                                                                                                                                                                                           | FRASCO            | 600                               | 420                                  |             |                                    |                                       |
| 7. 7 | 200086727 - EQUIPAMENTO COLETOR PARA ESTOMA INTESTINAL ADULTA, SISTEMA DE 02 (DUAS) PEÇAS COM BOLSA E BASE ADESIVA COMPATÍVEL. BOLSA DRENÁVEL OPACA EM PLÁSTICO ANTIODOR, SEM FILTRO DE CARVÃO ATIVADO, FECHAMENTO EM CLAMP. PLACA BARREIRA PROTETORA DE PELE COM ÁREA DE MOLDAGEM MANUAL OU RECORTÁVEL PARA AJUSTE PERSONALIZADO AOS DIVERSOS FORMATOS E TAMANHOS DE ESTOMAS.                                                                                  | UND               | 1.000                             | 700                                  |             |                                    |                                       |
| 8. 8 | 200054273 - CURATIVO COBERTURA DE ESPUMA DE POLIURETANO, ANTIBACTERIANO, ADESIVO, CONTENDO PRATA COMO COMPONENTE ATIVA, MARGEM ADESIVA DE HIDROCOLÓIDE COM ALTA CAPACIDADE DE ABSORÇÃO E RETENÇÃO. TAMANHO ENTRE 18CM X 18CM COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 03 CM PARA MAIS OU PARA MENOS                                                                                                                                                                               | UND               | 1.000                             | 700                                  |             |                                    |                                       |
| 9. 9 | 200034563 - CURATIVO; DE ESPUMA ANTIBACTERIANO COM PRATA; TAMANHO 15CMX15CM; COMPOSTO POR ESPUMA DE POLIURETANO; PRATA IONICA COMO COMPONENTE ATIVO; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA; COM                                                                                                                                                                                                                                    | CX                | 1.000                             | 700                                  |             |                                    |                                       |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |       |       |  |  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-------|--|--|
|       | ALTA CAPACIDADE DE ABSORCAO E RETENCAO DE EXSUDATO; ESTRUTURA NÃO SE DESINTEGRA E NÃO DEIXA RESÍDUOS NO INTERIOR DA FERIDA. TAMANHO 15 X 15 CM, COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS, NÃO ADESIVO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |       |       |  |  |
| 10.10 | 200086523 - CREME LIPOFÍLICO; REPELE A ÁGUA; PROPORCIONANDO; PROTEÇÃO; MACIEZ E RESTAURANDO O PH DA PELE. CREME BRANCO, VISCOSO, À BASE DE UREIA (CARBAMIDA). INDICADO PARA HIDRATAÇÃO, IDEAL PARA PÉS RESSECADOS EM PACIENTES DIABÉTICOS OFERECE HIDRATAÇÃO SUPERIOR PARA AS MÃOS E CALCANHARES. FRASCO/BISNAGA: 100 G APROXIMADAMENTE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | UND | 800   | 560   |  |  |
| 11.11 | 200086524 - CURATIVO DE ALGINATO DE CÁLCIO E CARBOXIMETILCELULOSE, EM FITAS, NÃO ADERENTE, ESTÉRIL PARA FERIDAS CAVITÁRIAS COM EXSUDATO. MEDINDO APROXIMADAMENTE DE LARGURA DE 2 A 3 CM E COMPRIMENTO 30 CM A 45CM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | UND | 1.000 | 700   |  |  |
| 12.12 | 2000086525 - COMPRESSA DE GAZES DE RAYON EMBEBIDA EM ÁCIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, VITAMINAS A E E, ÓLEOS NATURAIS PARA PROTEÇÃO E TRATAMENTO DE FERIDAS, TAMANHO 7.5 X 7.5, EMBALAGEM CAIXA COM 24 UNIDADES, LOTE E DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, MODO DE USAR, RESTRIÇÕES DE USO SE QUANDO NECESSÁRIO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | UND | 4.800 | 3.360 |  |  |
| 13.13 | 200086526 - CURATIVO A BASE DE ÁCIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, ASSOCIADO A ÓLEOS DE MELALEUCA E COPAÍBA, RICO EM ÁCIDOS LINOLÉICO E OLÉICO, CONTENDO AINDA ACIDO CAPRICO, CAPRILICO, LÁURICO, PALMÍTICO, MIRÍSTICO, ESTEÁRICO, PALMITATO DE RETINOL (VITAMINA A), ACETATO DE TOCOFEROL (VITAMINA E) E LECITINA DE SOJA. EMBALADO EM FRASCOS TIPO ALMOTOLIA, COM TAMPA INVOLÁVEL E AUTOPERFORANTE. REGISTRO NA ANVISA COMO CORRELATO CLASSE DE RISCO III, COM INDICAÇÃO PARA PREVENÇÃO E TRATAMENTO DE FERIDAS. NA EMBALAGEM DEVERÁ CONTER NOME E /OU MARCA DO PRODUTO, LOTE E DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, MODO DE USAR, RESTRIÇÕES DE USO (QUANDO NECESSÁRIO) TÉCNICO RESPONSÁVEL. EMBALAGEM COM APROXIMADAMENTE 50 ML. | UND | 2.000 | 1.400 |  |  |
| 14.14 | 200086528 - SOLUÇÃO ANTISSEPTICA PARA LIMPEZA DE FERIDAS COMPOSTA POR APROXIMADAMENTE 0,2% DE DERIVADO BETÁINICO, 01% DE POLIHEXANIDA E 99,7% DE ÁGUA PURIFICADA, EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE NO MÍNIMO 350ML, COM PERFEITA VEDAÇÃO. NO PRODUTO DEVERÁ CONSTAR O NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO, LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE, BEM COMO O Nº DE REGISTRO NA ANVISA OU DESCRIÇÃO DE ISENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | UND | 2.000 | 1.400 |  |  |
| 15.15 | 200086529 - CURATIVO DE ESPUMA COM IBUPROFENO, COMPOSTO POR ESPUMA DE POLIURETANO, IBUPROFENO COMO COMPONENTE ATIVO PARA O CONTROLE DA DOR, FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA, COM CAPACIDADE DE ABSORÇÃO VERTICAL E RETENÇÃO. ESTRUTURA NÃO SE DESINTEGRA E NÃO DEIXARESDUO NO INTERIOR DA FERIDA, TAMANHO 15 X 15 CM, COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS, NÃO ADESIVO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | UND | 1.000 | 700   |  |  |
| 16.16 | 200086729 - COBERTURA COMPOSTA DE CAMADA AUTO-ADESIVA PERFURADA DE SILICONE E ESPUMA DE POLIURETANO, ESTÉRIL, COM CAPACIDADE DE ABSORÇÃO SUPERIOR E VERTICAL, SISTEMA TRANCA FLUIDO PARA RETENÇÃO DE EXSUDATO, COBERTURA COMPOSTA DE CAMADA AUTOADESIVA PERFURADA DE SILICONE E ESPUMA DE POLIURETANO, ESTÉRIL, COM CAPACIDADE DE ABSORÇÃO SUPERIOR E VERTICAL, SISTEMA TRANCA FLUIDO PARA RETENÇÃO DE EXSUDATO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 11CM, COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02CM PARA MAIS OU PARA MENOS                                                                                                                                                                                                                           | UND | 1.000 | 700   |  |  |
| 17.17 | 200086731 - CURATIVO EM ALGINATO DE CÁLCIO NÃO ADERENTE, ANTIBACTERIANO, ESTÉRIL, PARA FERIDAS COM EXSUDATO, MEDINDO APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | UND | 1.000 | 700   |  |  |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |       |       |  |  |  |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-------|--|--|--|
|        | 10X10CM, COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |       |       |  |  |  |
| 18. 18 | 200086732 - COBERTURA NÃO ADERENTE COM AÇÃO ANTIMICROBIANA, ESTÉRIL, COMPOSTA POR FILAMENTOS DE POLIAMIDA EM FORMA DE MALHA HIDRÓFOBA, REVESTIDO COM ÍONS DE PRATA E IMPREGNADO POR POMADA HIDRÓFILA DE TRIGLICERÍDEOS (ÁCIDOS GRAXOS), EM MATERIAL FINO, MACIO, PERMEÁVEL, PODENDO SER RECORTADO GARANTINDO BOM CONTATO COM LEITO, SEM, CONTUDO, ADERIR À FERIDA E PROPORCIONANDO REMOÇÃO INDOLOR, SUA AÇÃO ANTIMICROBIANA SE CONCENTRA SOMENTE NA ÁREA E N SUPERFÍCIE DA LESÃO. RECORTÁVEL. EMBALAGEM INDIVIDUAL EM MATERIAL QUE PROMOVA BARREIRA MICROBIANA E ABERTURA ASSÉPTICA. MEDINDO APROXIMADAMENTE 10X10CM, COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS                                                | UND | 800   | 560   |  |  |  |
| 19. 19 | 200086734 - CURATIVO HIDROATIVO ESTÉRIL, NÃO ADERENTE, REVESTIDO POR UMA MEMBRANA DE POLIPROPILENO, COMPOSTO POR POLIACRILATOSUPERABSORVENTE, INCORPORADO EM FIBRAS DE CELULOSE, BACTERIOSTÁTICO E BACTERICIDA (POLIHEXAMETILENOBIGUAMIDA (PMHB) E RINGER. CAMADA SUPERIOR DE PELÍCULA HIDRÓFOBA DE POLIPROPILENO E TIRAS DE SILICONE PARA EVITAR ADERÊNCIA AO LEITO DA FERIDA; FORNECE UMIDADE PARA FERIDA DURANTE TRÊS DIAS, LIMPA E ABSORVE EXUDATO EM SISTEMA SAP, EMBALADO EM MATERIAL QUE PROMOVA BARREIRA MICROBIANA E ABERTURA ASSÉPTICA, A APRESENTAÇÃO DO PRODUTO DEVERÁ OBEDECER A LEGISLAÇÃO ATUAL VIGENTE, ANVISA/MS. MEDINDO APROXIMADAMENTE 10X10CM, COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS. | UND | 800   | 560   |  |  |  |
| 20. 20 | 200086690 CURATIVO; ESTERIL; NAO ADESIVO; COM HIDROFIBRA; DE ESPUMA; CONSTITUIDO POR UMA CAMADA EXTERNA DE POLIURETANO; CONTENDO APROXIMADAMENTE 100% DE CARBOXIMETILCELULOSE SADICA E 1,2% DE PRATA IONICA; <b>TAMANHO COM APROXIMADAMENTE 15 CM X 15 CM;</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UND | 1.200 | 840   |  |  |  |
| 21. 21 | 200086733 - COBERTURA FENESTRADO DE ESPUMA DE HIDROPOLIMERO EM FORMATO ANATÔMICO, PARA ALTA ABSORÇÃO VERTICAL DE SECREÇÃO LÍQUIDA DE TRAQUEOSTOMIAS, CATETERES E DRENOS, COM CONTROLE EFICAZ DE UMIDADE, COM PELÍCULA EXTERNA PERMEÁVEL Á VAPOR, E A PROVA D'ÁGUA, IMPERMEÁVEL E RESISTENTE A BACTÉRIAS, COM FIXAÇÃO SEGURA, REMOÇÃO SUAVE E ATRAUMÁTICA. MEDINDO APROXIMADAMENTE 8 X8 CM, COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 03 CM PARA MAIS OU PARA MENOS.                                                                                                                                                                                                                                                                          | UND | 1.200 | 840   |  |  |  |
| 22. 22 | 200087181 -CURATIVO DE HIDROCOLÓIDE, TRANSPARENTE (FINO OU EXTRAFINO), ESTÉRIL, AUTO-ADESIVO, ABSORVENTE, ALTAMENTE FLEXÍVEL, UTILIZADO PARA PREVENÇÃO DE LESÕES OU EPITELIZAÇÃO, COMPOSTO DE CARBOXIMETILCELULOSE E/OU ALGINATO DE CÁLCIO, RECOBERTO POR UMA PELÍCULA DE POLIURETANO SEMIPERMEÁVEL QUE É IMPERMEÁVEL A ÁGUA E BACTÉRIAS EXTERNAS E PERMITE EVAPORAÇÃO DE GASES INTERNOS. COM GRADE DEMARCADORA QUE PERMITE A VISUALIZAÇÃO DA FERIDA PARA O ACOMPANHAMENTO DA EVOLUÇÃO DA CICATRIZAÇÃO, SEM NECESSIDADE DE REMOÇÃO DO MESMO. SISTEMA DE APLICAÇÃO SEM TOQUE. TAMANHO:15X20 CM APROXIMADAMENTE                                                                                                             | UND | 2.000 | 1.400 |  |  |  |
| 23. 23 | 200086735 - CURATIVO AUTO ADERENTE, À TRAUMÁTICO, RECORTÁVEL E FLEXÍVEL, COMPOSTO POR CAMADA DE SILICONE SUAVE, CAMADA FINA DE ESPUMA DE POLIURETANO E FILME SEMIPERMEÁVEL DE POLIURETANO, ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO. MEDINDO APROXIMADAMENTE 20 X 20 CM, COM VARIAÇÃO MÁXIMA DE 02 CM PARA MAIS OU PARA MENOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | UND | 800   | 560   |  |  |  |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |       |       |  |  |  |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-------|--|--|--|
| 24. 24 | 200054262 - CURATIVO; DE ESPUMA DE POLIURETANO; NAO ADESIVO; IBUPROFENO COMO COMPONENTE ATIVO; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA; COM CAPACIDADE DE ABSORCAO VERTICAL E RETENCAO DE EXSUDACAO; MEDINDO 15CM X 15CM;                                                                                                                                                                                     | UND | 600   | 420   |  |  |  |
| 25. 25 | 200086738 - CREME BRANCO, VISCOSO, NÃO ESTÉRIL, Á BASE DE UREIA (CARBAMIDA). INDICADO PARA HIDRATAÇÃO IDEAL DA PELE E ESFOLIAÇÃO DE PÉS RESSECADOS EM PACIENTES DIABÉTICOS OFERECE HIDRATAÇÃO SUPERIOR PARA AS MÃOS E CALCANHARES QUE APRESENTAM RESSECAMENTO, ESCAMAÇÃO OU RACHADURAS. SEM CONSERVANTES, CORANTES OU PERFUME, REDUZ O RISCO DE REAÇÕES ALÉRGICAS NA PELE SENSÍVEL DO DIABÉTICO. EMBALAGEM COM APROXIMADAMENTE 75 GRAMAS | UND | 1.000 | 700   |  |  |  |
| 26. 26 | 200083300 - CURATIVO; DE GASE RAYON EMBEBIDA COM OLEOS AGE, COPAIBA E MELALEUCA; TAMANHO 7,5X7,5 CM; EMBEBIDA EM OLEO DERMOPROTETOR; VITAMINAS A E E QUE REVITALIZAM A PELE E AUXILIAM NO PROCESSO DE CICATRIZACAO DE FERIDAS; CAIXA COM 24 UNIDADES.                                                                                                                                                                                    | CX  | 3.000 | 2.100 |  |  |  |
| 27. 27 | 200051939 - CURATIVO; DE ESPUMA DE POLIURETANO; ANTIBACTERIANO; PRATA IONICA COMO COMPONENTE ATIVO; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA; COM CAPACIDADE DE ABSORCAO E RETENCAO DE EXSUDACAO; <b>MEDINDO 10CM X 10CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                   | UND | 1.200 | 840   |  |  |  |
| 28. 28 | 200101214- CURATIVO ANTIMICROBIANO AUTO ADERENTE, COMPOSTO POR CAMADA DE SILICONE SUAVE, ESPUMA DE POLIURETANO, PRATA IÔNICA, CARVÃO ATIVADO E FILME DE POLIURETANO. TAMANHO 15 X 15 CM, PODENDO VARIAR 3CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                                                  | UND | 1.000 | 700   |  |  |  |
| 29. 29 | 200086521 CURATIVO; DE ESPUMA ANTIBACTERIANO COM PRATA IONICA COMO COMPONENTE ATIVO; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA; COM CAPACIDADE DE ABSORCAO VERTICAL E RETENCAO. <b>MEDINDO 15CM X 15CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                                      | UND | 1.200 | 840   |  |  |  |
| 30. 30 | 200101215- CURATIVO ANTIMICROBIANO AUTO ADERENTE, COMPOSTO POR CAMADA DE SILICONE SUAVE, ESPUMA DE POLIURETANO, PRATA IÔNICA, CARVÃO ATIVADO E FILME DE POLIURETANO. TAMANHO 18 X 18 CM, PARA REGIÃO SACRAL - PODENDO VARIAR 3CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                             | UND | 1.000 | 700   |  |  |  |
| 31. 31 | 200101216- CURATIVO DE HIDROFIBRA, COMPOSTO POR NÃO TECIDO ESTÉRIL DE FIBRAS DE ÁLCOOL POLIVINILICO. TAMANHO APROXIMADO DE 15X15 CM, PODENDO VARIAR 3CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                                                                                                      | UND | 1.500 | 1.050 |  |  |  |
| 32. 32 | 200101217- CURATIVO ESTÉRIL DE HIDROFIBRA COM SULFATO DE PRATA, COMPOSTO POR NÃO TECIDO ESTÉRIL DE FIBRAS DE ÁLCOOL POLIVINILICO. TAMANHO COM APROXIMADAMENTE 15 CM X 15 CM, PODENDO VARIAR 3CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                                                              | UND | 1.000 | 700   |  |  |  |
| 33. 33 | 200101218- CURATIVO DE ESPUMA DE POLIURETANO, AUTO ADERENTE, ATRAUMATICO, RECORTAVEL, IMPREGNADA COM SULFATO DE PRATA E CARVÃO ATIVADO, RECOBERTO COM FILME SEMIPERMEÁVEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE 10X10, PODENDO VARIAR 3CM PARA + OU -.                                                                                                                                                                                                | UND | 1.000 | 700   |  |  |  |
| 34. 34 | 200101219- CURATIVO DE HIDROCOLOIDE COM ALGINATO DE CÁLCIO PARA REGIÃO SACRAL - MEDINDO APROXIMADAMENTE 20X22, PODENDO VARIAR 3CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UND | 1.000 | 700   |  |  |  |
| 35. 35 | 200101220- CURATIVO PARA CALCÂNEO , AUTOADERENTE, ATRAUMÁTICO, COMPOSTO POR: SILICONE SUAVE, ESPUMA ABSORVENTE DE POLIURETANO E FILME SEMIPERAVEL DE POLIURETANO - MEDINDO APROXIMADAMENTE 13X20, PODENDO VARIAR 3 CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                                        | UND | 2.000 | 1400  |  |  |  |
| 36. 36 | 200101221- COBERTURA DE NÃO TECIDO ABSORVENTE DE VISCOSSE E POLIÉSTER IMPREGNADO COM CLORETO DE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | UND | 3.000 | 2.100 |  |  |  |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |       |       |  |  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-------|--|--|
|        | SÓDIO. TAMANHO APROXIMADO DE 10X10CM. PODENDO VARIAR 3CM PARA + OU -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |       |       |  |  |
| 37. 37 | 200101222- SOLUÇÃO DE LIMPEZA, HIDRATAÇÃO E IRRIGAÇÃO DE FERIDAS E TECIDOS, COM PH NEUTRO (BIOCOMPATÍVEL E NÃO CITOTÓXICO). COMPOSTO POR ÁGUA, CLORETO DE SÓDIO, ÁCIDO HIPOCLOROSO E HIPOCLORITO DE SÓDIO. FRASCO DE DE 350 A 500 ML                                                                                                                                                                                           | UND | 500   | 350   |  |  |
| 38. 38 | 200101223- SABONETE ANTISSEPTICO COM PHMB 0,2%, SOLUÇÃO PARA HIGIENIZAÇÃO CORPORAL E ÁREA PERI LESIONAL, SEM ENXÁGUE, COMPOSTO POR CLORIDRATO DE POLIHEXAMETILENO BIGUANIDA - PHMB0,2%, COCOAMIDOPROPILBETÁINA, GLICERINA, CARBOXIMETILCELULOSE. FRASCO DE 350 A 500 ML                                                                                                                                                        | UND | 500   | 350   |  |  |
| 39. 39 | 200101224- CURATIVO FILME TRANSPARENTE ROLO DE POLIURETANO COM ADESIVO DE POLIACRILATO, COM TIRAS DE COR PARA AUXÍLIO NA APLICAÇÃO, PERMEÁVEL AO OXIGÊNIO E A VAPORES ÚMIDOS E IMPERMEÁVEL A LÍQUIDOS E BACTÉRIAS. CONFORMÁVEL, COMPLEMENTADO POR PAPEL DE POLIÉSTER REVESTIDO COM POLIURETANO EM AMBOS OS LADOS. PODE SER RECORTADO E ADAPTADO, DE FÁCIL APLICAÇÃO.TAMANHO 10CM X 12M APROXIMADAMENTE (COM VARIAÇÃO +/- 2 CM) | RL  | 200   | 140   |  |  |
| 40. 40 | 200086736 CURATIVO; FILME TRANSPARENTE DE POLIURETANO ESTÉRIL; AUTO ADERENTE; SEMIPERMEAVEL; ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO. TAMANHO: 15X20 CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                                                                                                                | UND | 600   | 420   |  |  |
| 41. 41 | 200026540 CURATIVO; DE FILME DE POLIURETANO; AUTO ADESIVO; TRANSPARENTE; SEMIPERMEAVEL; HIPOALERGENICO. TAMANHO: MEDINDO 10 X 12CM APROXIMADAMENTE                                                                                                                                                                                                                                                                             | UND | 3.000 | 2100  |  |  |
| 42. 42 | <b>200103057</b> COBERTURA NÃO ADERENTE (MALHA NÃO ADERENTE) CONSTITUIDA DE MEMBRANA DE FIBRA SINTETICA IMPREGNADA A BASE DE PHMB E BETÁINA, UTILIZADA PARA PROTEGER E AO MESMO TEMPO EVITAR ADERENCIA DA COBERTURA SECUNDÁRIA NO LEITO DA LESÃO EVITANDO TRAUMA NA REMOÇÃO E TROCA DO CURATIVO. <b>TAMANHO: 7,5X 7,5 CM APROXIMADAMENTE (7ML DE PHMB)</b>                                                                     | UND | 1.500 | 1050  |  |  |
| 43. 43 | <b>200103062</b> COBERTURA PARA FERIDAS; DE ESPUMA DE POLIURETANO; ANTIBACTERIANO; ADESIVO; CONTENDO PRATA COMO COMPONENTE ATIVO; <b>MARGEM ADESIVA</b> DE HIDROCOLOIDE; COM ALTA CAPACIDADE DE ABSORCAO E RETENCAO. <b>TAMANHO: 18CMX20 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                | UND | 2.400 | 1680  |  |  |
| 44. 44 | <b>200103063</b> - CURATIVO; DE ESPUMA DE POLIURETANO; SEM COMPONENTE ATIVO; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA; COM CAPACIDADE DE ABSORCAO VERTICAL E RETENCAO DE EXSUDACAO. <b>TAMANHO: 15X15CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                          | UND | 1.200 | 1.050 |  |  |
| 45. 45 | <b>200103064</b> CURATIVO; COBERTURA DE ESPUMA DE POLIURETANO; ANTIBACTERIANO; ADESIVO; CONTENDO PRATA COMO COMPONENTE ATIVA; MARGEM ADESIVA DE HIDROCOLOIDE COM ALTA CAPACIDADE DE ABSORÇÃO E RETENÇÃO. <b>TAMANHO: 10X10 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                              | UND | 1.200 | 840   |  |  |
| 46. 46 | <b>200103065</b> COBERTURA PARA FERIDAS; DE ESPUMA DE POLIURETANO; ANTIBACTERIANO; ADESIVO; CONTENDO PRATA COMO COMPONENTE ATIVO; MARGEM ADESIVA DE HIDROCOLOIDE; COM ALTA CAPACIDADE DE ABSORCAO E RETENCAO. <b>TAMANHO: 18 X 20 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                       | UND | 1.200 | 840   |  |  |
| 47. 47 | <b>200103066</b> CURATIVO; DE ESPUMA DE POLIURETANO; ANTIBACTERIANO; PRATA IONICA COMO COMPONENTE ATIVO; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA; COM CAPACIDADE DE ABSORCAO E RETENCAO DE EXSUDACAO. <b>TAMANHO: 15X15CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                       | UND | 2.100 | 1470  |  |  |
| 48. 48 | <b>200103067</b> ESPUMA AUTOADERENTE EM SILICONE SUAVE, ATRAUMÁTICO, RECORTÁVEL ( <b>SEM BORDAS</b> ) E FLEXÍVEL. COMPOSTO POR 3 CAMADAS: SILICONE SUAVE, ESPUMA ABSORVENTE DE POLIURETANO E FILME SEMIPERMEÁVEL DE POLIURETANO. ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO. <b>TAMANHO: 10CMX10 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                   | UND | 1.500 | 1.050 |  |  |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |       |       |  |  |  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-------|--|--|--|
| 49. 49 | <b>200103068</b> ESPUMA AUTOADERENTE EM SILICONE SUAVE, ATRAUMÁTICO, RECORTÁVEL ( <b>SEM BORDAS</b> ) E FLEXÍVEL. COMPOSTO POR 3 CAMADAS: SILICONE SUAVE, ESPUMA ABSORVENTE DE POLIURETANO E FILME SEMIPERMEÁVEL DE POLIURETANO. ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO. <b>TAMANHO: 10X20 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UND | 1500  | 1.050 |  |  |  |
| 50. 50 | <b>200103069</b> ESPUMA AUTOADERENTE EM SILICONE SUAVE, ATRAUMÁTICO, RECORTÁVEL ( <b>SEM BORDAS</b> ) E FLEXÍVEL. COMPOSTO POR 3 CAMADAS: SILICONE SUAVE, ESPUMA ABSORVENTE DE POLIURETANO E FILME SEMIPERMEÁVEL DE POLIURETANO. ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO. <b>TAMANHO: 15X15 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UND | 1.500 | 1.050 |  |  |  |
| 51. 51 | 200103070- COBERTURA DE POLIMERO E ASSOCIAÇÕES DE ESPUMA DE POLIURETANO E SILICONE. PARA PREVENÇÃO E TRATAMENTO DE FERIDAS PARA <b>REGIÃO SACRAL. TAMANHO: 23X23 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | UND | 1.200 | 840   |  |  |  |
| 52. 52 | <b>200103071</b> COBERTURA DE POLIMERO E ASSOCIAÇÕES DE ESPUMA DE POLIURETANO E SILICONE. PARA PREVENÇÃO E TRATAMENTO DE FERIDAS PARA <b>REGIÃO SACRAL. TAMANHO: 17X17 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UND | 1.200 | 840   |  |  |  |
| 53. 53 | <b>200103072</b> COBERTURA COMPOSTA DE: CAMADA AUTO-ADESIVA PERFURADA DE SILICONE; ESPUMA DE POLIURETANO, MACIA, ESTÉRIL, COM CAPACIDADE DE ABSORÇÃO SUPERIOR E VERTICAL. IMPREGNADA COM ÍONS DE PRATA COM DISPENSAÇÃO SUSTENTADA E SISTEMA TRANCA-FLUÍDO PARA RETENÇÃO DO EXSUDATO MESMO SOB COMPRESSÃO E QUE SE CONFORMA AO LEITO DA FERIDA, PREENCHENDO O ESPAÇO MORTO E PREVENINDO O ACÚMULO DO EXSUDATO. TECNOLOGIA QUE PROPORCIONA O MEIO ÚMIDO IDEAL PARA O PROCESSO DE CICATRIZAÇÃO. FACE SUPERIOR APRESENTA FILME DE POLIURETANO COM IMPRESSÃO DA MARCA, IMPERMEÁVEL À ÁGUA E BACTÉRIAS, QUE PERMITE AS TROCAS GASOSAS. APLICAÇÃO SEM TOQUE EM NO MÍNIMO 3 PEÇAS POSICIONAMENTO MAIS PRÁTICO DA COBERTURA NA FERIDA. <b>TAMANHO: 14X19,5 CM APROXIMADAMENTE</b> | UND | 1.200 | 840   |  |  |  |
| 54. 54 | <b>200103074</b> CURATIVO INTELIGENTE COM EFEITO ANTIMICROBIANO SOBRE UM LARGO ESPECTRO DE PATÓGENOS E COM TECNOLOGIA <i>HYDROBALANCE</i> . DE ACORDO COM O ESTADO DA LESÃO, PROMOVE OU ABSORVE O EXCESSO DE UMIDADE DA FERIDA, CONSEGUINDO OBTENIR UM AMBIENTE ÚMIDO IDEAL PARA A CICATRIZAÇÃO. SUPRASORB® X + PHMB É COMPOSTO DE CELULOSE, ÁGUA E 0,3% DE POLIHEXAMETILENO BIGUANIDA (PHMB), QUE PERMITE UMA FÁCIL ADAPTAÇÃO DO CURATIVO A QUALQUER FORMA OU PROFUNDIDADE DA FERIDA, SENDO ESPECIALMENTE ADEQUADO PARA PARTES DO CORPO DE DIFÍCIL ACESSO. O AMBIENTE ÚMIDO E O EFEITO REFRESCANTE CAUSAM UMA SENSÇÃO AGRADÁVEL E CALMANTE AOS PACIENTES. <b>TAMANHO: 10X10 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                      | UND | 1.200 | 840   |  |  |  |
| 55. 55 | <b>200103075</b> CURATIVO INTELIGENTE COM EFEITO ANTIMICROBIANO SOBRE UM LARGO ESPECTRO DE PATÓGENOS E COM TECNOLOGIA <i>HYDROBALANCE</i> . DE ACORDO COM O ESTADO DA LESÃO, PROMOVE OU ABSORVE O EXCESSO DE UMIDADE DA FERIDA, CONSEGUINDO OBTENIR UM AMBIENTE ÚMIDO IDEAL PARA A CICATRIZAÇÃO. SUPRASORB® X + PHMB É COMPOSTO DE CELULOSE, ÁGUA E 0,3% DE POLIHEXAMETILENO BIGUANIDA (PHMB), QUE PERMITE UMA FÁCIL ADAPTAÇÃO DO CURATIVO A QUALQUER FORMA OU PROFUNDIDADE DA FERIDA, SENDO ESPECIALMENTE ADEQUADO PARA PARTES DO CORPO DE DIFÍCIL ACESSO. O AMBIENTE ÚMIDO E O EFEITO REFRESCANTE CAUSAM UMA SENSÇÃO AGRADÁVEL E CALMANTE AOS PACIENTES. <b>TAMANHO: 15X20 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                      | UND | 1.200 | 840   |  |  |  |
| 56. 56 | <b>200103077</b> CURATIVO DE HIDROFIBRA (FIBRAS HIDROATIVAS), MACIO E DE ALTA CAPACIDADE DE ABSORÇÃO. EM CONTATO COM O EXSUDATO DA FERIDA, FORMA UM GEL QUE MANTÉM UM AMBIENTE ÚMIDO, PODENDO TAMBÉM AUXILIAR NO DESBRIDAMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | UND | 1.200 | 840   |  |  |  |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |       |     |  |  |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-----|--|--|
|        | AUTOLÍTICO. ESTE CURATIVO APRESENTA ABSORÇÃO VERTICAL DO EXSUDATO, ISSO TRAZ UMA PROTEÇÃO À PELE PERILOSA E BORDAS DA FERIDA, REDUZINDO O RISCO DE MACERAÇÃO E PROMOVENDO A CICATRIZAÇÃO. <b>TAMANHO: 10X10 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |       |     |  |  |
| 57. 57 | <b>200103079</b> CURATIVO EM MULTICAMADAS, ABSORVENTE E NÃO ADERENTE, ESTÉRIL, COMPOSTO DE TRÊS CAMADAS EM MATERIAL NÃO TECIDO DE VISCOSE, COM UMA CAMADA DE VAPOR DE ALUMÍNIO QUE PROMOVE A NÃO ADERENCIA À PELE OU À FERIDA, ABSORVENDO O EXSUDATO E PROTEGENDO A PELE DE ABRASÕES, QUEIMADURAS E FERIDAS CIRURGICAS. EMBALADO INDIVIDUALMENTE. TAMANHO 10CMX20CM APROXIMADAMENTE COM (VARIAÇÃO +/-1CM). INDICAR MARCA E NÚMERO DO REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE. FORNECER CAPACITAÇÃO PARA USO ADEQUADO DO MESMO.<br>CURATIVO DE AÇÃO ANTIMICROBIANA E HYDROBALANCE PARA FERIDAS, ESTÉRIL, COMPOSTO DE BIOCELULOSE, ÁGUA, POLIHEXAMETILENO BIGUANIDA (0,3%) E FILME DE POLIÉSTER DE BAIXA ADERÊNCIA. <b>TAMANHO 14CM X 20CM APROXIMADAMENTE</b> | UND | 1.200 | 840 |  |  |
| 58. 58 | <b>200103080-</b> COBERTURA ALTAMENTE FLEXÍVEL E ABSORVENTE, PROJETADA PARA FERIDAS PÓS OPERATÓRIAS. COMPOSTA POR 4 CAMADAS: 1º CAMADA DE CONTATO DE SILICONE: ADERE SEGURAMENTE À PELE, MAS NÃO À FERIDA ÚMIDA, POSSUI TECNOLOGIA SAFETAC. 2º CAMADA DE ABSORÇÃO: ALTA ABSORÇÃO INICIAL E BOA PROPAGAÇÃO DO EXSUDATO CIRÚRGICO. 3º PAD DE RETENÇÃO: COM ALTA FLEXIBILIDADE E ALTA CAPACIDADE DE RETENÇÃO, MANTENDO A PELE SEM UMIDADE. 4º FILME PROTETOR: BARREIRA TRANSPARENTE E IMPERMEÁVEL QUE PROTEGE A FERIDA CONTRA BACTÉRIAS E VÍRUS MAIORES QUE 25NM. <b>TAMANHO: 09X10 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                              | UND | 1.200 | 840 |  |  |
| 59. 59 | <b>200103081</b> COBERTURA ALTAMENTE FLEXÍVEL E ABSORVENTE, PROJETADA PARA FERIDAS PÓS OPERATÓRIAS. COMPOSTA POR 4 CAMADAS: 1º CAMADA DE CONTATO DE SILICONE: ADERE SEGURAMENTE À PELE, MAS NÃO À FERIDA ÚMIDA, POSSUI TECNOLOGIA SAFETAC. 2º CAMADA DE ABSORÇÃO: ALTA ABSORÇÃO INICIAL E BOA PROPAGAÇÃO DO EXSUDATO CIRÚRGICO. 3º PAD DE RETENÇÃO: COM ALTA FLEXIBILIDADE E ALTA CAPACIDADE DE RETENÇÃO, MANTENDO A PELE SEM UMIDADE. 4º FILME PROTETOR: BARREIRA TRANSPARENTE E IMPERMEÁVEL QUE PROTEGE A FERIDA CONTRA BACTÉRIAS E VÍRUS MAIORES QUE 25NM. <b>TAMANHO: 10X20 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                               | UND | 1.200 | 840 |  |  |
| 60. 60 | <b>200103082</b> COBERTURA ALTAMENTE FLEXÍVEL E ABSORVENTE, PROJETADA PARA FERIDAS PÓS OPERATÓRIAS. COMPOSTA POR 4 CAMADAS: 1º CAMADA DE CONTATO DE SILICONE: ADERE SEGURAMENTE À PELE, MAS NÃO À FERIDA ÚMIDA, POSSUI TECNOLOGIA SAFETAC. 2º CAMADA DE ABSORÇÃO: ALTA ABSORÇÃO INICIAL E BOA PROPAGAÇÃO DO EXSUDATO CIRÚRGICO. 3º PAD DE RETENÇÃO: COM ALTA FLEXIBILIDADE E ALTA CAPACIDADE DE RETENÇÃO, MANTENDO A PELE SEM UMIDADE. 4º FILME PROTETOR: BARREIRA TRANSPARENTE E IMPERMEÁVEL QUE PROTEGE A FERIDA CONTRA BACTÉRIAS E VÍRUS MAIORES QUE 25NM. <b>TAMANHO: 10X35 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                               | UND | 1.200 | 840 |  |  |
| 61. 61 | <b>200103083</b> CURATIVO EM ALGINATO DE CALCIO NÃO ADERENTE, ANTIBACTERIANO, ESTERIL, PARA FERIDAS COM EXSUDATO. <b>TAMANHO:15X15 CM APROXIMADAMENTE.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | UND | 1.200 | 840 |  |  |
| 62. 62 | <b>200103084</b> CURATIVO; DE ALGINATO DE PRATA; COM COBERTURA DE HIDROFIBRA DE CARBOXIMETILCELULOSE (CMC); ALGINATO DE CALCIO E POR UM COMPLEXO DE PRATA IONICA. <b>TAMANHO: 15X15X CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | UND | 1.200 | 840 |  |  |
| 63. 63 | <b>200103085</b> CURATIVO DE CARVÃO ATIVADO COM PRATA, RECORTEÁVEL, PODENDO SER USADO DE AMBOS OS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | UND | 1.200 | 840 |  |  |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |       |     |  |  |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-----|--|--|
|        | LADOS, COMPOSTO DE TECIDO DE CARVÃO ATIVADO IMPREGNADO COM PRATA, PENSADO ENTRE DUAS CAMADAS DE RAYON/ POLIAMIDA, ESTÉRIL E EMBALADO INDIVIDUALMENTE. <b>TAMANHO 10X10 CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                                             |     |       |     |  |  |
| 64. 64 | <b>200103086</b> - COBERTURA PARA FERIDAS; NÃO ADERENTE COM AÇÃO ANTIMICROBIANA, ESTÉRIL, COMPOSTA POR FILAMENTOS DE POLIAMIDA EM FORMA DE MALHA HIDRÓFOBA, REVESTIDO COM LONA DE PRATA E IMPREGNADO POR POMADA HIDRÓFILA DE TRIGLICERIDEOS (ÁCIDOS GRAXOS). <b>TAMANHO: 10X20 CM APROXIMADAMENTE.</b>                                                                                    | UND | 1.200 | 840 |  |  |
| 65. 65 | <b>200103087</b> CURATIVO PRIMÁRIO, ESTÉRIL, ABSORVENTE, NÃO ADERENTE, NÃO OCLUSIVO, COMPOSTO POR FIBRAS POLIABSORVENTES, FORMADAS POR NÚCLEO ACRÍLICO ENVOLTO POR POLÍMEROS DE POLIACRILATO DE AMÔNIA, E MATRIZ CICATRIZANTE TLC-NOSF (TECNOLOGIA LÍPIDO COLOIDE COMPOSTA POR MATRIZ LIPOFÍLICA, CARBOXIMETILCELULOSE E OCTASSULFATO DE SACAROSE) <b>TAMANHO 10X10CM APROXIMADAMENTE</b> | UND | 1200  | 840 |  |  |
| 66. 66 | <b>200103088</b> CURATIVO PRIMÁRIO, ESTÉRIL, NÃO ADERENTE, NÃO OCLUSIVO, CONSTITUÍDO POR UMA REDE TEXTIL 100% DE POLIÉSTER IMPREGNADA COM MATRIZ CICATRIZANTE TLC-AG (TECNOLOGIA LÍPIDO COLOIDE, COMPOSTA POR MATRIZ LIPOFÍLICA, CARBOXIMETILCELULOSE E SAIS DE PRATA). <b>TAMANHO 15X15CM APROXIMADAMENTE,</b>                                                                           | UND | 1200  | 840 |  |  |
| 67. 67 | <b>200103089</b> CURATIVO PRIMÁRIO, ESTÉRIL, NÃO ADERENTE, NÃO OCLUSIVO, CONSTITUÍDO POR UMA REDE TEXTIL 100% DE POLIÉSTER IMPREGNADA COM MATRIZ CICATRIZANTE TLC-AG (TECNOLOGIA LÍPIDO COLOIDE, COMPOSTA POR MATRIZ LIPOFÍLICA, CARBOXIMETILCELULOSE E SAIS DE PRATA). <b>TAMANHO 20X40CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                            | UND | 1200  | 840 |  |  |
| 68. 68 | <b>200103090</b> CURATIVO PRIMÁRIO, ESTÉRIL, FLEXIVEL COM REMOÇÃO ATRAUMÁTICA, NÃO OCLUSIVO, RECORTÁVEL, CONSTITUÍDO POR UMA MALHA DE POLIÉSTER COM EXTENSIBILIDADE LONGITUDINAL, MPREGNADA COM MATRIZ CICATRIZANTE TLC (TECNOLOGIA LÍPIDO COLOIDE, COMPOSTA POR MATRIZ LIPOFILICA E CARBOXIMETILCELULOSE) COM GELIFICAÇÃO SUSTENTADA. <b>TAMANHO 15X15CM APROXIMADAMENTE.</b>            | UND | 1200  | 840 |  |  |
| 69. 69 | <b>200103091</b> CURATIVO PRIMÁRIO, ESTÉRIL, FLEXIVEL COM REMOÇÃO ATRAUMÁTICA, NÃO OCLUSIVO, RECORTÁVEL, CONSTITUÍDO POR UMA MALHA DE POLIÉSTER COM EXTENSIBILIDADE LONGITUDINAL, MPREGNADA COM MATRIZ CICATRIZANTE TLC (TECNOLOGIA LÍPIDO COLOIDE, COMPOSTA POR MATRIZ LIPOFILICA E CARBOXIMETILCELULOSE) COM GELIFICAÇÃO SUSTENTADA. <b>TAMANHO 20X40CM APROXIMADAMENTE.</b>            | UND | 1200  | 840 |  |  |
| 70. 70 | <b>200103092</b> CURATIVO PRIMÁRIO, ESTÉRIL, ABSORVENTE, NÃO ADERENTE, NÃO OCLUSIVO, COMPOSTO POR FIBRAS POLIABSORVENTES, FORMADAS POR NÚCLEO ACRÍLICO ENVOLTO POR POLÍMEROS DE POLIACRILATO DE AMÔNIA E MATRIZ CICATRIZANTE TLC-AG (TECNOLOGIA LÍPIDO COLOIDE, COMPOSTA POR MATRIZ LIPOFÍLICA, CARBOXIMETILCELULOSE E SAIS DE PRATA). <b>TAMANHO: 15X15CM APROXIMADAMENTE</b>            | UND | 1200  | 840 |  |  |
| 71. 71 | <b>200103093</b> - GEL PARA DESCONTAMINAÇÃO DE FERIDAS, COMPOSTO POR: ÁGUA PURIFICADA, 0,1% DE POLIHEXAMETILBIGUANIDA (PHMB), COMPOSTO DE BETAÍNA, HIDROXIETILCELULOSE, EDTA, IMIDAZOLIDINIL URÉIA E PROPILENOGLICOL. COMBATE E PREVINE A INFECÇÃO, FAZ A DESCONTAMINAÇÃO DA LESÃO E MANTÉM O MEIO ÚMIDO. FRASCO/BISNAGA: 100 ML PROXIMADAMENTE                                           | UND | 700   | 490 |  |  |
| 72. 72 | <b>200103094</b> CREME DERMATOLOGICO PARA TRATAMENTO DE FERIDAS COM PHMB E AGE, NÃO GORDUROSO DE FÁCIL APLICAÇÃO E REMOÇÃO, COM AÇÃO DE PHMB DE ATÉ 72 HORAS NA FERIDA. <b>BISNAGA: 85G APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                               | UND | 700   | 490 |  |  |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |       |     |  |  |  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-----|--|--|--|
| 73. 73 | <b>200103095</b> ÓLEO DA SEMENTE DE HELIANTHUS ANNUUS (GIRASSOL) E GÁS OZÔNIO, SEM CONSERVANTES OU ESTABILIZANTES E LIVRE DE PARABENOS. <b>FRASCO COM GOTEJADOR CONTENDO 30 ML.</b>                                                                                                                                                                                                          | UND | 700   | 490 |  |  |  |
| 74.    | <b>200103096</b> FILME TRANSPARENTE DE POLIURETANO ESTERIL, AUTO ADERENTE, SEMIPERMEAVEL, ESTERILIZADO A OXIDO DE ETILENO. <b>TAMANHO: 15CMX10 MT (ROLO)</b>                                                                                                                                                                                                                                 | UND | 700   | 490 |  |  |  |
| 75.    | <b>200103097</b> BANDAGEM TUBULAR ELÁSTICA, COMPOSTO DE FIOS DE ALGODÃO E/OU POLIÉSTER OU POLIAMIDA E LÁTEX OU ELASTODIENO, TECIDOS DE FORMA CONTÍNUA, TIPO MALHA COM ENTRELAÇAMENTO UNIFORME E FIXO DO FIOS, COM ELASTICIDADE ADEQUADA, FORMATO TUBULAR. <b>CALIBRE 02. TAMANHO: 7 METROS APROXIMADAMENTE (25 METROS ESTICADO)</b>                                                          | UND | 100   | 70  |  |  |  |
| 76.    | <b>200103098</b> BANDAGEM TUBULAR ELÁSTICA, COMPOSTO DE FIOS DE ALGODÃO E/OU POLIÉSTER OU POLIAMIDA E LÁTEX OU ELASTODIENO, TECIDOS DE FORMA CONTÍNUA, TIPO MALHA COM ENTRELAÇAMENTO UNIFORME E FIXO DO FIOS, COM ELASTICIDADE ADEQUADA, FORMATO TUBULAR. <b>CALIBRE 05. TAMANHO: 7 METROS APROXIMADAMENTE (25 METROS ESTICADO)</b>                                                          | UND | 100   | 70  |  |  |  |
| 77.    | <b>200103099</b> BANDAGEM TUBULAR ELÁSTICA, COMPOSTO DE FIOS DE ALGODÃO E/OU POLIÉSTER OU POLIAMIDA E LÁTEX OU ELASTODIENO, TECIDOS DE FORMA CONTÍNUA, TIPO MALHA COM ENTRELAÇAMENTO UNIFORME E FIXO DO FIOS, COM ELASTICIDADE ADEQUADA, FORMATO TUBULAR. <b>CALIBRE 08. TAMANHO: 7 METROS APROXIMADAMENTE (25 METROS ESTICADO)</b>                                                          | UND | 100   | 70  |  |  |  |
| 78.    | <b>200103100</b> BANDAGEM TUBULAR ELÁSTICA, COMPOSTO DE FIOS DE ALGODÃO E/OU POLIÉSTER OU POLIAMIDA E LÁTEX OU ELASTODIENO, TECIDOS DE FORMA CONTÍNUA, TIPO MALHA COM ENTRELAÇAMENTO UNIFORME E FIXO DO FIOS, COM ELASTICIDADE ADEQUADA, FORMATO TUBULAR. <b>CALIBRE 09. TAMANHO: 7 METROS APROXIMADAMENTE (25 METROS ESTICADO)</b>                                                          | UND | 120   | 84  |  |  |  |
| 79.    | <b>200103101</b> BANDAGEM TUBULAR ELÁSTICA, COMPOSTO DE FIOS DE ALGODÃO E/OU POLIÉSTER OU POLIAMIDA E LÁTEX OU ELASTODIENO, TECIDOS DE FORMA CONTÍNUA, TIPO MALHA COM ENTRELAÇAMENTO UNIFORME E FIXO DO FIOS, COM ELASTICIDADE ADEQUADA, FORMATO TUBULAR. <b>CALIBRE 10. TAMANHO: 7 METROS APROXIMADAMENTE (25 METROS ESTICADO)</b>                                                          | UND | 1000  | 700 |  |  |  |
| 80.    | <b>200103102</b> FIXADOR DE TUBO ENDOTRAQUEAL COM MANGA DE PROTEÇÃO, MANGA INTEGRADA DE PROTEÇÃO DO TUBO PARA PREVENIR A OCLUSÃO, SIMPLIFICA CUIDADO NA HIGIENE ORAL, FIXA O TUBO ENDOTRAQUEAL (DE 5 A 10MM) COM BARREIRA DE RESINA SINTÉTICA FLEXTEND ADERE AO ROSTO. A BRAÇADEIRA DO TUBO DE ENCAIXE PRENDE O TUBO FIRMEMENTE. A TIRA ACOLCHOADA DE PESCOÇO É AJUSTÁVEL. NÃO CONTÉM LÁTEX. | UND | 600   | 420 |  |  |  |
| 81.    | <b>200103103</b> BARREIRA DE RESINA SINTÉTICA PROTETORA DE PELE PERIESTOMA EM PASTA, MALEÁVEL, PARA SELAR E NIVELAR AS IRREGULARIDADES DA PELE PERIESTOMA; COMPOSTA POR HIDROCOLÓIDES, ALCÓOLICA. <b>BISNAGA: 60 GM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                      | UND | 400   | 280 |  |  |  |
| 82.    | <b>200103104</b> BARREIRA DE RESINA SINTÉTICA PROTETORA DE PELE PERIESTOMA EM PÓ MICROGRANULADO, COMPOSTA POR HIDROCOLÓIDES, QUE ABSORVE A UMIDADE DA PELE PERIESTOMAL. <b>FRASCO: DE 28 GM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                                              | UND | 400   | 280 |  |  |  |
| 83.    | <b>200103105</b> EQUIPAMENTO DE 1 PEÇA, PLANA, DRENÁVEL, RECORTÁVEL 13-64MM, ULTRA TRANSPARENTE, BARREIRA CERAPLUS, DE RESINA SINTÉTICA FLEXTEND, ALTAMENTE ABSORVÍVEL E DURÁVEL, ADESIVIDADE E PROTEÇÃO PERIESTOMIA. COM BORDA ADESIVA E COM FILTRO DE CARVÃO ATIVADO AF 300 DESODORIZANTE PARA GASES. <b>RECORTÁVEL ATÉ 13 A 64 MM .</b>                                                   | UND | 1200  | 840 |  |  |  |
| 84.    | <b>200051936</b> - CURATIVO; DE ESPUMA DE POLIURETANO; SEM COMPONENTE ATIVO; FACE SUPERIOR DE FILME DE POLIURETANO PARA PERMEABILIDADE SELETIVA; COM                                                                                                                                                                                                                                         | UND | 1.200 | 840 |  |  |  |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |       |     |  |  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-----|--|--|
|       | CAPACIDADE DE ABSORCAO VERTICAL E RETENCAO DE EXSUDACAO; MEDINDO 15CM X 15CM.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |       |     |  |  |
| 85.   | <b>200083296</b> - CURATIVO; DE ALGINATO DE PRATA; COM COBERTURA DE HIDROFIBRA DE CARBOXIMETILCELOULOSE (CMC); ALGINATO DE CALCIO E POR UM COMPLEXO DE PRATA IONICA. <b>TAMANHO: 10X10X CM APROXIMADAMENTE</b>                                                                                                                                                           | UND | 1.200 | 840 |  |  |
| 86.   | <b>200064663</b> - CURATIVO HIDROCOLOIDE, FORMATO SACRAL OU TRIANGULAR, ANATÔMICO, COMPOSTO DE CARBOXIMETILCELOULOSE SÓDICA, PECTINA E GELATINA, OU ALGINATO DE CÁLCIO. AUTOADESIVO, ESTÉRIL, HIPOALERGÊNICO. COM GRADE DEMARCADORA DA FERIDA, BORDAS DE PREFERENCIA BISELADAS, SISTEMA DE APLICAÇÃO SEM TOQUE E SINAL DE TROCA. <b>TAMANHO:18X18 CM APROXIMADAMENTE</b> | CX  | 1.200 | 840 |  |  |
| 87.   | <b>200086730</b> - HIDROGEL; COMPOSTO DE CARBOXIMETILCELOULOSE; ALGINATO DE CALCIO E SODIO; INDICADO PARA FERIDAS EXSUDATIVAS; PELA CAPACIDADE DE ABSORCAO DO EXSUDATO COM INTERACAO; ENTRE OS IONS DE CALCIO E SODIO. BISNAGA: 85G APROXIMADAMENTE                                                                                                                      | CX  | 1.200 | 840 |  |  |
| 88.   | 200086730 - GEL INCOLOR HIDRATANTE E ABSORVENTE, COMPOSTO POR 03 (TRÊS) HIDROCOLOIDES NATURAIS EM EXCIPIENTE AQUOSO E VISCOSO NÃO ESTÉRIL PARA DESBRIDAMENTO AUTOLITICO DE FERIDAS DE PROFUNDIDADE DEVIDAMENTE EMBALADA E DE TAMANHO MÍNIMO DE 70 GRAMAS E MÁXIMO DE 120G.                                                                                               | UND | 1.200 | 840 |  |  |
| TOTAL |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |       |     |  |  |

## 5. LEVANTAMENTO DAS ALTERNATIVAS

A pesquisa de mercado é fundamental para garantir que a contratação esteja alinhada com as melhores práticas, tecnologias recentes e inovações disponíveis no setor de insumos hospitalares, bem como o preço justo, para isso deverão ser observados os seguintes fatores:

**I- Alternativas existentes no mercado:** Deverão ser identificadas diversas alternativas no mercado, provenientes de fornecedores e órgãos similares. Cada opção deverá analisada quanto à sua capacidade de atender às necessidades específicas da Secretaria de Estado de Saúde do Acre.

**II - Preços estimados:** Os preços estimados deverão ser levantados e comparados para garantir uma análise econômica sólida. A busca por equilíbrio entre custo e benefício é essencial para a eficiência na utilização dos recursos públicos.

**III - Economia, eficiência e padronização das alternativas:** As alternativas deverão ser avaliadas quanto à sua capacidade de proporcionar economia, eficiência operacional e padronização dos insumos hospitalares. A busca por soluções que promovam a sustentabilidade e a eficácia no atendimento às demandas da administração deverá ser prioritária.

Para isso, será necessário elaborar um quadro comparativo que demonstre a proposta dos fornecedores permitindo evidenciar uma visão clara das diferentes características de cada fornecedor, facilitando a escolha daquele que melhor atende às necessidades da Secretaria de Estado de Saúde do Acre, considerando a qualidade, preço, sustentabilidade e eficiência operacional, a escolha final deverá ser embasada nos objetivos específicos e nas prioridades da administração.

Exemplo de quadro comparativo:

### Quadro Comparativo:

| Critérios / Soluções   | Fornecedor A | Fornecedor B | Fornecedor C |
|------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Qualidade              | Alta         | Média        | Alta         |
| Preço Estimado         | \$\$\$\$     | \$\$         | \$\$\$\$     |
| Sustentabilidade       | Sim          | Não          | Sim          |
| Eficiência Operacional | Boa          | Regular      | Excelente    |

## 6. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado para a contratação pretendida é de R\$ XXXXX

Salienta-se que a estimativa de preços é resultado de Atas de Registro de Preços recentes do Estado do Acre, as mesmas encontram-se em anexo a este estudo.

A administração não se opõe a divulgar o valor do orçamento até a conclusão da licitação.

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO E JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Em se tratando da aquisição de insumos hospitalares, se faz necessário a solicitação de garantia, uma vez que essa é uma proteção contratual que busca assegurar que os produtos adquiridos atendam aos padrões de qualidade e desempenho especificados no contrato. Essa prática é

fundamental, especialmente considerando a natureza crítica dos insumos hospitalares e sua importância para a prestação de serviços de saúde. Mediante a isso, por se tratar de de grande diversidade de itens a licitar, o parcelamento do certame será por itens. O modelo de disputa será o Pregão na forma Eletrônica, do tipo menor preço por item. A solução encontra-se tão dividida quanto tecnicamente possível. O Sistema de Registro de Preços é aplicável por tratarem-se de itens comuns, perfeitamente discerníveis e de re-contratação possível a outros órgãos.

## 8. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Os resultados pretendidos visam garantir o abastecimento eficiente e contínuo de insumos hospitalares para as 44 unidades assistenciais da Secretaria de Estado de Saúde do Acre, através dos seguintes passos:

a) **Assegurar a Qualidade dos Insumos:**

Estabelecer padrões rigorosos de qualidade para os insumos hospitalares adquiridos, garantindo a segurança e eficácia no uso.

b) **Eficiência Operacional:**

Melhorar a eficiência operacional na gestão de insumos, otimizando processos logísticos e reduzindo possíveis interrupções no fornecimento.

c) **Economia Financeira:**

Buscar melhores condições comerciais e preços competitivos por meio de um processo licitatório transparente e competitivo.

d) **Sustentabilidade:**

Incentivar práticas sustentáveis na aquisição de insumos, considerando a origem dos produtos, minimização de resíduos e conformidade com normas ambientais.

e) **Atendimento às Demandas Específicas de Cada Unidade:**

Adaptar a aquisição de insumos de acordo com as necessidades específicas de cada unidade de saúde, garantindo um atendimento mais personalizado.

### 3. Indicadores de Desempenho:

Estabelecer indicadores mensuráveis para avaliar o alcance dos objetivos, tais como taxa de conformidade com os padrões de qualidade, eficiência no processo de entrega, percentual de economia financeira, e outros relevantes para a natureza da contratação.

### 4. Benefícios Esperados:

Assegurar a continuidade dos serviços de saúde, promovendo a segurança dos pacientes, reduzindo custos operacionais e contribuindo para a sustentabilidade ambiental.

## 9. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

Após a conclusão do processo licitatório, a Central de Demandas deverá comunicar os responsáveis pelas unidades assistências a disponibilidade dos insumos para dispensação e as medidas necessárias à solicitação dos mesmos.

## 10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Inexistem contratações co-dependentes da aquisição de insumos em tela.

## 11. IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação em questão, devido à natureza dos insumos hospitalares, não são esperados impactos ambientais significativos durante a execução do contrato.

## 12. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Por todo o exposto, após análise, considera-se a contratação **VIÁVEL** da perspectiva técnica, administrativa e econômica, pelo que, recomenda-se o **PROSSEGUIMENTO** com fins de celebração de processo licitatório e, ao final, contratação.

Atenciosamente,

**Ruth Silva Lima da Costa**  
**Enfermeira**  
**Divisão de Material Médico Hospitalar**



Documento assinado eletronicamente por **RUTH SILVA LIMA DA COSTA, Enfermeira**, em 03/06/2024, às 08:16, conforme horário oficial do Acre, com fundamento no art. 11, § 3º, da [Instrução Normativa Conjunta SGA/CGE nº 001, de 22 de fevereiro de 2018](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.sei.ac.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **0011143088** e o código CRC **CE6F79F1**.

---

**Referência:** Processo nº 0019.015359.00073/2024-50

SEI nº 0011143088

---

**Referência:** Processo nº 0019.015359.00073/2024-50

SEI nº 0012887933